

Łódź, dnia 04.04.2024 r.

ZIM-DZ.2620.22.2024

WYKONAWCY

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Rozbudowa o nowe oddziały szkolne wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu Szkoły Podstawowej nr 169 w Łodzi przy ul. Napoleńskiej 7/17, na działce nr 121/10 obręb P-4**” – w systemie zaprojektuj i wybuduj.

Zamawiający Miasto Łódź – Zarząd Inwestycji Miejskich informuje, że na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), dalej zwanej „Ustawą”, dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) W Rozdziale IV. Opis przedmiotu zamówienia pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.

8.1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej.

8.2. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień **12.04.2024 r., godz. 12.00, miejsce zbiórki – przed wejściem głównym do budynku Szkoły Podstawowej nr 169 przy ul. Napoleńskiej 7/17 w Łodzi.**

Kontakt: Zarząd Inwestycji Miejskich: Pani Ludmiła Sokół, nr tel.: 42 638 48 65, adres e-mail: l.sokol@zim.uml.lodz.pl

8.3. Osoba reprezentująca Wykonawcę na wizji lokalnej musi być umocowana do reprezentowania Wykonawcy.

8.4. Zamawiający żąda potwierdzenia przed przystąpieniem do wizji lokalnej, że osoba reprezentująca Wykonawcę jest umocowana do działania w jego imieniu. **Przed wyznaczonym terminem** wizji lokalnej, wskazanym powyżej w pkt 8.2., należy przesłać na adres e-mail zamowienia@zim.uml.lodz.pl lub poprzez Platformę e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl> („Formularz do Komunikacji” do przedmiotowego postępowania) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przedłożone w oryginale, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – o ile umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych, należy wskazać w wiadomości przesłanej w ww. sposób, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8.5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia

wątpliwości dotyczących treści SWZ, a w trakcie wizji lokalnej **nie będzie udzielał odpowiedzi** na pytania dotyczące treści SWZ. Pytania należy kierować w trybie art. 135 ust. 1 Ustawy.

8.6. Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie Protokół o przeprowadzeniu wizji lokalnej podpisany przez osobę/y reprezentującą/e Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego. Wzór Protokołu o przeprowadzeniu wizji lokalnej stanowi Załącznik nr 13 do SWZ. Protokół będzie sporządzony po odbyciu wizji lokalnej w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

8.7. Nieodbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem jego oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 Ustawy.”.

2) W Rozdziale XIII. Termin związania ofertą pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do **20.07.2024 r.**”.

3) W Rozdziale XV. Sposób oraz termin składania ofert pkt 2.1. otrzymuje brzmienie:

„2.1. Ofertę o treści zgodnej z niniejszą SWZ należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22.04.2024 r., godz. 12:00.**”.

4) W Rozdziale XVI. Otwarcie ofert pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.04.2024 r., o godzinie 13:00.**”.

5) W Rozdziale XXVII. *Dokumenty zamówienia w myśl art. 7 pkt 3 ustawy Pzp* w spisie Załączników do SWZ po pkt 2.12. dodaje się pkt 2.13. w brzmieniu:

„2.13. Załącznik nr 13 – Wzór Protokołu o przeprowadzeniu wizji lokalnej

6) Dodaje się Załącznik nr 13 do SWZ – *Wzór Protokołu o przeprowadzeniu wizji lokalnej* w brzmieniu jak w załączeniu.

Powyższe zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu i w związku z tym, zostają udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://zim.lodz.bip-e.pl/zim/zamowienia-publiczne/15081,Budowa-zespolow-szkolno-przedszkolnych-na-terenie-miasta-Lodzi-Budowa-przedszkol.html> zgodnie z art. 137 ust. 5 Ustawy.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie treści powyższych zmian.

DYREKTOR
ZARZĄDU INWESTYCJI MIEJSKICH
/podpis nieczytelny/
Agnieszka Kowalewska-Wójcik

Załącznik:

1. Wzór Protokołu o przeprowadzeniu wizji lokalnej - Załącznik nr 13 do SWZ

Sprawę prowadzi:
Joanna Rodziewicz
Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych
tel. 42 272 64 37

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

W dniu 2024 r. o godz. w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Rozbudowa o nowe oddziały szkolne wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu Szkoły Podstawowej nr 169 w Łodzi przy ul. Napoleńskiej 7/17, na działce nr 121/10 obręb P-4” – w systemie zaprojektuj i wybuduj.**

- 1)..... (imię i nazwisko)
- 2)..... (imię i nazwisko)
- 3)..... (imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel/-e Wykonawcy:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

dokonał/-li wizji lokalnej zgodnie z wymogiem wskazanym w Rozdziale IV pkt 8 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Przedstawiciel/-e Wykonawcy zapoznał/-li się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Przedstawiciel/e Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....
.....
.....
czytelny podpis

.....
.....
.....
czytelny podpis