

## UMOWA NR ...../DZ/2022

W dniu .....2022 roku, w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź - Zarządem Inwestycji Miejskich z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 175  
reprezentowanym przez:

.....  
(zwanym dalej „Zamawiającym”) z jednej strony,

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
(zwaną dalej „Wykonawcą”),

- w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.) - została zawarta Umowa następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot Umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą: „**Plac zabaw w Parku Widzewskim**” polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej i na jej podstawie wykonanie robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą, Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w niniejszej umowie.

### **§ 2**

#### **Obowiązki Projektanta**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami, stosownymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego.
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektową pn. „Plac zabaw w Parku Widzewskim” (zgodnie z zapisami w Programie Funkcjonalno-Użytkowym PFU) wraz z częścią kosztową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i uzyskaniem wszystkich koniecznych decyzji administracyjnych w tym prawomocnego pozwolenia na budowę/braku sprzeciwu.
3. Powyższa dokumentacja musi być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454 - zwanym dalej „rozporządzeniem”) i obejmować, m. in. następujące elementy w przypadkach wymaganych przez prawo:
  - a) opracowanie na mapie zasadniczej dwuwariantowej koncepcji programowo – przestrzennej zwanej dalej koncepcją w skali 1:100 (dopuszcza się inną skalę o ile zostanie zachowana czytelność rysunku i wszystkich rozwiązań projektowych)

- wraz z opisem technicznym. Koncepcja powinna zawierać wstępną propozycję zagospodarowania terenu, w tym dobór technologii/urządzeń możliwych do zastosowania oraz propozycję rozmieszczenia urządzeń zabawowych z uwzględnieniem zastosowania ich dla dzieci w wieku 3 – 14 lat na projektowanym obszarze, mając na uwadze istniejące uwarunkowanie terenu i infrastruktury, drzewostan i jego system korzeniowy,
- b) koncepcję należy sporządzić w oparciu o zweryfikowaną lokalizację inwestycji w terenie, w kontekście działki nr 22/2, obręb W – 27 i praw do niej,
- c) projekt budowlany i wykonawczy (sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.) w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, a w nim:
- projekt zagospodarowania terenu, gdzie na planszy sytuacyjnej zostaną naniesione w sposób czytelny objęte opracowaniem obiekty, granice własności nieruchomości, numery geodezyjne, numery nieruchomości,
  - opracowanie poszczególnych branż – jeżeli występują,
- d) uzyskanie niezbędnych decyzji/ uzgodnień/ warunków/ opinii od organów administracyjnych i innych podmiotów w tym prawomocnego pozwolenia na budowę/braku sprzeciwu, umożliwiających realizację przewidzianych w dokumentacji projektowo – kosztorysowej robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zawartą umową,
- e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- f) część kosztową:
- przedmiar robót w zakresie, o którym mowa w § 6 rozporządzenia wskazanego na wstępie niniejszego ustępu,
  - kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Część kosztowa musi nosić datę opracowania z tego samego miesiąca danego roku, w którym następuje odbiór dokumentacji.
- g) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów,
- h) uzgodnienia branżowe (jeżeli występują) winny zostać dołączone do projektów poszczególnych branż,
- i) projekt docelowej organizacji ruchu – jeżeli będzie wymagany,
- j) inwentaryzację zieleni wraz z projektem gospodarki istniejącą zielenią, wykonaną na planie zagospodarowania terenu, dla celów uzyskania decyzji o pozwoleniu na wycięcie drzew (jeżeli wystąpi taka konieczność), zgodnie z ustawą o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1098),
- k) wszelkie inne niezbędne opracowania, uzgodnienia, decyzje, opinie (w tym pozytywne opinie jednostek opiniujących, wymienionych w Zarządzeniu nr 5319/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 października 2020 r.), opracowania, zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych, wnioski o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli dotyczy), zgłoszenie wykonania robót, inne załączniki warunkujące przystąpienie do robót budowlanych.
- l) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 99 (zwłaszcza ust. 4 – zakaz wskazywania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) oraz art. 101 ust. 1 (nakaz używania Polskich Norm przenoszących normy europejskie),
4. Przedmiot zamówienia Wykonawca winien wykonać zgodnie z ofertą oraz wytycznymi do projektowania zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia – PFU.

5. Zamawiający i Wykonawca będą się na bieżąco informować o ewentualnych problemach, dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie wykonywania umowy.
6. Przekazane opracowania stanowiące przedmiot zamówienia będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
7. Rozwiązania projektowe na poszczególnych etapach projektowania w zależności od potrzeb oraz rozwiązanie finalne przedkładane będą do oceny przez Radę Techniczną przy Zarządzie Inwestycji Miejskich. Rada Techniczna będzie zwoływana na wniosek Zamawiającego bądź Wykonawcy.
8. Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy:
  - a) w wersji papierowej oraz elektronicznej dwuwariantową koncepcję programowo – przestrzenną opracowaną w skali 1:100 (dopuszcza się inną skalę o ile zostanie zachowana czytelność rysunku i wszystkich rozwiązań projektowych) wraz z opisem technicznym, zawierającą wstępną propozycję zagospodarowania terenu, w tym dobór technologii/urządzeń możliwych do zastosowania oraz propozycję rozmieszczenia urządzeń zabawowych z uwzględnieniem zastosowania ich dla dzieci w wieku 3 – 14 lat na projektowanym obszarze, mając na uwadze istniejące uwarunkowanie terenu i infrastruktury, drzewostan i jego system korzeniowy,
    - w ciągu 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy (3 dni po dostarczeniu przez Wykonawcę koncepcji) odbędzie się spotkanie z przedstawicielem Wykonawcy, Zamawiającego, Wnioskodawcy/organów społecznych i innych jednostek organizacyjnych celem weryfikacji ustaleń przyjętych w koncepcji – w przypadku braku konieczności organizowania spotkania celem omówienia przyjętych założeń wszelkie ustalenia odbędą się drogą mailową/telefoniczną,
    - istotne ustalenia, decyzje, opinie zostaną spisane na protokole ustaleń/notatce przez przedstawiciela Zamawiającego i przesłane drogą mailową do członków spotkania,
    - Wykonawca dostarczy poprawioną koncepcję uwzględniającą uwagi zawarte podczas spotkania w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia,
  - b) w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zaakceptowania przez Zamawiającego koncepcji projektowej Wykonawca przekaze drogą mailową, a po akceptacji Zamawiającego w wersji papierowej harmonogram rzeczowo-finansowy przebiegu prac projektowych,
    - Harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych. W tym samym terminie Zamawiający ma prawo złożyć zastrzeżenia, co do przedstawionego projektu harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz wnioskować o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej w terminie 3 dni roboczych.
    - Wykonawca ma obowiązek bez wezwania ze strony Zamawiającego zaktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania Aneksu do Umowy, zmieniającego termin realizacji oraz uzyskania jego akceptacji przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy złożony harmonogram rzeczowo-finansowy przebiegu prac stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem pracy lub z zobowiązaniami Wykonawcy strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez polecenia Zamawiającego, zobowiązany jest do przedłożenia w ciągu 7 dni roboczych skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego. Skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga akceptacji Zamawiającego, który uprawniony jest do zgłaszania i wprowadzania w nim zmian w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania takiego skorygowanego harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej i przedstawić Zamawiającemu poprawiony harmonogram rzeczowo – finansowy przebiegu prac w terminie 3 dni roboczych.

- Dopuszczalne jest dwukrotne poprawianie harmonogramu przy danym wezwaniu. W przypadku złożenia kolejnego błędnego harmonogramu, traktuje się to jako podstawę do naliczenia kary umownej.

- Ostatecznie zaakceptowany skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy przebiegu prac stanowić będzie podstawę do dalszych rozliczeń przedmiotu zamówienia.
- b) skład Zespołu projektowego wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków i niezbędnymi danymi teleadresowymi.
  - Wykonawca wskaże osobę będącą w składzie Zespołu projektowego uprawnioną do podejmowania wiążących decyzji. Osoba ta musi być obecna na każdej Radzie Technicznej. W przypadkach szczególnych, w których osoba ta nie będzie w stanie uczestniczyć w Radzie Technicznej Wykonawca wskazuje inną osobę przejmującą jej uprawnienia w zastępstwie.
  - Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach w składzie Zespołu projektowego.
  - Każda zmiana Zespołu wymaga akceptacji Zamawiającego.
  - W przypadku zmiany osoby wchodzącej w skład Zespołu projektowego Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu mailowo lub pisemnie, iż proponowana inna osoba spełnia wymagania określone w SWZ w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9. Wniosek zespołu projektowego do Zamawiającego o zorganizowanie pierwszej Rady Technicznej winien być złożony z 10-dniowym wyprzedzeniem z podaniem propozycji terminu, celu i tematyki oraz porządku obrad. Do w/w wniosku powinien być dołączony materiał poglądowy z rysunkami w formie elektronicznej (\*.pdf i \*.dwf) oraz co najmniej jeden komplet wydrukowanej dokumentacji, który umożliwi członkom Rady i gościom wcześniejsze zapoznanie się z przedstawianą tematyką i celem Rady.
- 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania członków Zespołu projektowego zobowiązanych do uczestniczenia w Radzie Technicznej.
- 11. Udział w posiedzeniach Rady Technicznej został ujęty w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 12 ust. 1. Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu lub innych ewentualnych kosztów. Obsługę i stronę techniczno-wizualną Rady zapewnia zespół projektowy a Zamawiający udostępnia „salę narad”. Posiedzeniu Rady przewodniczy przedstawiciel Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za przebieg posiedzenia i podjęcie konstruktywnych ustaleń. Protokół sporządza oddelegowany członek z zespołu projektowego i przedkłada go w terminie 3 dni roboczych przewodniczącemu Rady do akceptacji.
- 12. Ustalenia Rady Technicznej dla Zespołu projektowego i Zamawiającego są wiążące.
- 13. Wykonawca dokumentacji projektowej w celu ostatecznego zatwierdzenia zagospodarowania terenu, usytuowania placu zabaw oraz rozmieszczenia elementów małej architektury (rozmieszczenie i konstrukcja, sposoby usunięcia kolizji) na mailowe/pisemne wezwanie Zamawiającego zobligowany jest do zorganizowania wizji lokalnej w terenie w celu zaprezentowania projektowanych rozwiązań. Koszty wyjazdu uwzględniające udział min. 2 osób ze strony Zamawiającego ponosi Wykonawca. Brak powyższego skutkuje brakiem zatwierdzenia dokumentacji projektowej.
- 14. Wszelkie protokoły, notatki, ustalenia sporządza Zamawiający przy udziale Wykonawcy.
- 15. Na etapie koncepcji wstępnej w pierwszej kolejności należy wykonać inwentaryzację zieleni oraz wykonać plan zagospodarowania przestrzennego (PZT), na podstawie których zostanie ustalone usytuowanie placu zabaw i elementów małej architektury na projektowanym obszarze z uwzględnieniem istniejących uwarunkowań i infrastruktury, drzewostanu i jego systemu korzeniowego.
- 16. Zamawiający wymaga, aby inwentaryzacja była naniesiona na aktualne PZT z wyznaczeniem SOD/NSOD, a PZT zawierał roślinność pozostawianą na inwestycji z wyznaczeniem SOD/NSOD i projektowaną zielenią.
- 17. Projektant jest zobowiązany po wizji terenowej przewidzieć i wkalkulować w projekt wszelkie koszty niezbędne do realizacji inwestycji.





### § 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny w ramach przedmiotu umowy do:
  - a) zapewnienia obsługi laboratoryjnej dla wykonywania badań przewidzianych STWiORB,
  - b) zapewnienia obsługi geologicznej i geodezyjnej (wytyczenie punktów głównych, obsługę w trakcie realizacji, inwentaryzację powykonawczą z planszą zbiorczą uzbrojenia wraz z docelową organizacją ruchu), dokumentacja powykonawcza winna zostać sporządzona w wersji elektronicznej w formie edytowalnej, możliwej do edycji przez Łódzki Ośrodek Geodezji w Łodzi,
  - c) zapewnienia nadzoru archeologicznego i wykonania interwencyjnych badań archeologicznych w formie inwentaryzacji archeologiczno-architektonicznej w przypadku wykrycia obecności obiektów archeologicznych lub stosownej decyzji Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – jeśli dotyczy,
  - d) wykonania dokumentacji fotograficznej elementów dróg, chodników, alejek, bezpośrednio sąsiadujących z placem budowy należy przeprowadzić przed rozpoczęciem robót w zakresie umożliwiającym ocenę ich stanu istniejącego pod kątem uszkodzeń. Forma opracowania powinna zawierać opis stanu szczególnie pod kątem identyfikacji istniejących uszkodzeń, poparty dokumentacją fotograficzną.
  - e) dostarczenia Zamawiającemu w formie papierowej/elektronicznej stan terenu przed rozpoczęciem budowy w miejscu inwestycji, wraz z jej otoczeniem poza placem budowy oraz stan dróg, które będą stanowiły dojazdy do placu budowy,
  - f) przedstawienia do zatwierdzenia organowi zarządzającemu ruchem projektu tymczasowej organizacji ruchu. Projekt tymczasowej organizacji ruchu powinien uwzględniać docelowe dojazdy dla mieszkańców oraz dojazdy gospodarcze – jeśli dotyczy,
  - g) wprowadzenia zmian do projektu tymczasowej organizacji ruchu, na każdym etapie prowadzonych robót, po wydaniu przez Zamawiającego poleceniu zmiany. Z tytułu zmian do projektu w obszarze objętym tymczasową organizacją ruchu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie – jeśli dotyczy,
  - h) zapewnienia dodatkowego elementu organizacji ruchu w postaci oznakowania informacyjnego tj. tablic informujących o utrudnieniach w ruchu i proponowanych objazdach w ilości min. 2 i lokalizację tablic określi projekt organizacji ruchu. Tablice umieścić należy min. 7 dni przed wprowadzeniem tymczasowej organizacji ruchu oraz w tym samym terminie zgłosić fakt ich zamontowania do Zamawiającego. Wzór tablicy stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym zamontowaniem tablic.
  - i) zapewnienia prawidłowej organizacji ruchu w czasie trwania robót,
- j) wykonania tablic informacyjnych określonych art. 45b i art. 45c ustawy z dnia 7 listopada 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.),
- k) realizowania prac na podstawie wykonanego przez wykonawcę i zatwierdzonego przez organ zarządzający ruchem projektu tymczasowej organizacji ruchu – jeśli dotyczy,
- l) przedstawiania do zatwierdzenia Zamawiającemu wszelkich niezbędnych, posiadających odpowiednie uzgodnienia, projektów technologicznych robót towarzyszących wymaganych przepisami STWiORB,
- m) zabezpieczenia robót przed skutkami warunków atmosferycznych, za wyjątkiem działania siły wyższej,
- n) zabezpieczania i chronienia swojego mienia na własny koszt,
- o) naprawienia na swój koszt wszelkich wyrządzonych szkód, oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów, opłat, jak i ewentualnych kar nałożonych przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy,
- p) pokrycia wszelkich kosztów prac projektowych związanych z wprowadzaniem na jego wniosek zamiennych rozwiązań projektowych w stosunku do dokumentacji projektowej,

- q) w przypadku sporządzenia przez Wykonawcę zamiennych Projektów Wykonawczych, uzgodnienia i skoordynowania wyżej wymienionych projektów z Zamawiającym,
- r) utrzymania w czystości dróg publicznych i wewnętrznych, chodników, krawężników, itp. Dojazd do terenu budowy winien być pozbawiony resztek materiałów, błota i gruzu,
- s) utrzymywania zimowego terenu budowy, w tym zapewnienie jego przejezdności i odśnieżania w okresie zimowym – wyłącznie w obrębie prowadzonej inwestycji,
- t) wykonania oznakowania tymczasowego zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu wraz z jego zmianami oraz utrzymania go przez cały okres realizacji zamówienia, a także do jego demontażu po zakończeniu robót – jeśli dotyczy,
- u) zorganizowania i zabezpieczenia terenu robót oraz zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa,
- v) zapewnienia stałego utrzymania porządku i czystości wewnątrz i bezpośrednio na zewnątrz terenu robót oraz utrzymania w stanie estetycznym ogrodzeń i obiektów tymczasowych robót,
- w) wykonywania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót oraz wynikających z dostępu do miejsca robót,
- x) ochrony zieleni na terenie budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wytycznymi zawartymi w SWZ, w szczególności poprzez:
  - ochronę brył korzeniowych drzew i/lub krzewów poprzez zastosowanie prac ręcznych wokół nich;
  - zabezpieczenie drzew i/lub krzewów na terenie budowy przed uszkodzeniem;
  - nie składowanie materiałów budowlanych oraz nie wyznaczanie placów postojowych w strefie ochrony drzew;
  - nie uszkodzanie drzew i/lub krzewów (korzeni, pni, konarów i gałęzi);
  - nie dokonywanie samowolnej, niezgodnej z prawem wycinki drzew i/lub krzewów bez posiadania stosownych zezwoleń;
  - stosowanie właściwych metod wykonywania prac przy drzewach,
- y) zabezpieczenia istniejących drzew na czas prowadzonych robót, a w przypadku drzew przeznaczonych do usunięcia, umieszczenia z min. 7 dniowym wyprzedzeniem przed planowaną wycinką na każdym drzewie przeznaczonym do wycinki informacji o przeznaczeniu drzewa do wycinki. Treść informacji do zamieszczenia przekaże Wykonawcy Zamawiający.
- z) W przypadku konieczności wycinki drzew, Wykonawca winien sporządzić stosowny wniosek zgody z wymogami prawa w tym zakresie. Zamawiający zorganizuje spotkanie informacyjne z mieszkańcami bezpośrednio zamieszkującymi teren objęty inwestycją w temacie planowanych wycinek. Ze spotkania sporządzona zostanie notatka służbowa wraz z listą obecności,
- aa) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska w miejscu robót i jego otoczeniu,
- bb) w przypadku wystąpienia takiej konieczności, lub gdy technologia tak wymaga lub pozostawiania w opóźnieniu, zapewnienia pracy w godzinach, nocnych, w sobotę, niedziele i święta. Praca w godzinach, nocnych, niedziele i święta zawsze wymaga zgody Zamawiającego,
- cc) wywiezienia złomu stalowego i kolorowego z rozbiórki do punktu skupu, którego wybór poprzedzony będzie konkursem ofert przeprowadzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego, dokonania rozliczenia ilości złomu i przedstawienia najkorzystniejszej ceny skupu oraz dostarczenia odpowiedniego dokumentu pozwalającego na wystawienie faktury przez Zarządcę terenu, a następnie wpłacenie pieniędzy ze sprzedaży złomu do Zarządcy terenu. Powyższy konkurs będzie przeprowadzony między, co najmniej trzema punktami skupu z terenu Miasta Łodzi wybranymi przez Wykonawcę – jeśli dotyczy,

- dd) usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji i składowania odpadów określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2021 poz. 779 ze zm.) oraz zapisami STWiORB,
- ee) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanych osób do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2022 poz. 88),
- ff) prowadzenia Dziennika Budowy (jeśli będzie wymagany), który winien nieprzerwanie znajdować się na terenie budowy i być w tym czasie do pełnej dyspozycji Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru, bądź też wskazanych przez nich innych osób trzecich lub podmiotów,
- gg) zawarcia umów z właścicielami sąsiednich nieruchomości, w przypadku konieczności zajęcia terenu poza inwestycją na czas prowadzenia prac budowlanych, ich zawarcie wraz z opłatami z tego tytułu leży po stronie Wykonawcy,
- hh) udostępnienia terenu jeżeli zaistnieje taka konieczność - w trakcie prowadzonych prac - podmiotom wykonującym przebudowę, budowę przyłączy w rejonie inwestycji lub prace związane z remontem/budową obiektów realizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji, oraz podmiotom realizującym przyłącza do infrastruktury wod.-kan. lub remonty, przebudowy budynków zlokalizowanych w sąsiedztwie inwestycji na podstawie odrębnych uzgodnień/umów. Każdorazowe przekazanie terenu na cele opisane powyżej wymaga zgody Zamawiającego i musi być poprzedzone uzyskaniem przez w/w podmioty stosownych decyzji od zarządcy terenu. Przekazanie terenu należy udokumentować protokolarnie.
- ii) zapewnienia dojazdów, przejezdności i dostępności dla mieszkańców oraz utwardzonych dojazdów/kładek dla pieszych do posesji na czas prowadzenia robót (docelowych oraz gospodarczych), jak również zapewnienia dojazdów budowlanych dla inwestorów zewnętrznych oraz innych Wykonawców/gestorów sieci prowadzących lub planujących prowadzenie robót na terenie inwestycji lub na jej granicy,
- jj) powiadomienia poszczególnych gestorów sieci infrastruktury technicznej o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych (zgodnie z wymogami podanymi w uzgodnieniach dokumentacji) w imieniu Zamawiającego oraz wykonania w trakcie realizacji robót wszelkich obowiązków wynikających z warunków i uzgodnień gestorów sieci m. in. koszty nadzorów, odbiorów itp.
- kk) 7 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca w imieniu Zamawiającego powiadomi Biuro Inżyniera Miasta UMŁ o rozpoczęciu robót budowlanych – o ile jest to wymagane w ramach przedmiotowej inwestycji zgodnie z przepisami prawa,
- ll) wykonania inwentaryzacji powykonawczej wraz z mapą inwentaryzacyjną po dwa egzemplarze (wersja papierowa i płyta CD - pliki DWG lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu. Dokumentacja powykonawcza winna zostać sporządzona w wersji elektronicznej w formie edytowalnej, możliwej do edycji przez Łódzki Ośrodek Geodezji w Łodzi,
- mm) ścisłej koordynacji prac z Wykonawcami oraz innymi Wykonawcami, prowadzącymi prace w trakcie realizacji przedmiotowego kontraktu lub planującymi rozpocząć prace,
- nn) wykonania i przekazanie drogą mailową, a po akceptacji Zamawiającego w wersji papierowej harmonogramu rzeczowo-finansowego przebiegu prac budowlanych w terminie do 7 dni roboczych od daty zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu i przekazania go Zamawiającemu. W przypadku gdy nie jest wymagany projekt tymczasowej organizacji ruchu Harmonogram rzeczowo-finansowy należy dostarczyć w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi zawierać zakresy rzeczowe i wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- Harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych. W tym samym terminie Zamawiający ma prawo złożyć zastrzeżenia, co do przedstawionego projektu harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz wnioskować o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian. Wykonawca



zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej w terminie 3 dni roboczych

- Wykonawca ma obowiązek bez polecenia Zamawiającego zaktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania Aneksu do Umowy, zmieniającego termin realizacji oraz uzyskania jego akceptacji przez Zamawiającego,
  - W przypadku, gdy złożony harmonogram rzeczowo-finansowy stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem pracy lub z zobowiązaniami Wykonawcy, strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez polecenia Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia w ciągu 7 dni roboczych skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego,
  - Skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga akceptacji Zamawiającego, który uprawniony jest do zgłaszania i wprowadzania w nim zmian w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania takiego skorygowanego harmonogramu.
  - Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej i przedstawić Zamawiającemu poprawiony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 3 dni roboczych,
  - Dopuszczalne jest dwukrotne poprawianie harmonogramu przy danym wezwaniu. W przypadku złożenia kolejnego błędnego harmonogramu, traktuje się to jako podstawę do naliczenia kary umownej,
  - Ostatecznie zaakceptowany skorygowany harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie podstawę do dalszych rozliczeń przedmiotu zamówienia,
- oo) zamontowanie tablicy z informacją dla Mieszkańców o ewentualnych utrudnieniach/zmianach dot. organizacji ruchu, co najmniej na 3 dni robocze przed ich wprowadzeniem,
- pp) wykonanie zestawienia środków trwałych powstałych podczas realizacji inwestycji zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową lub Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ), innymi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ oraz niniejszej umowie, a także zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami dobrej praktyki budowlanej oraz z zastosowaniem należytej staranności i dbałości o prawidłowy przebieg realizacji.
- qq) Wykonanie dokumentacji potrzebnej do zarządzania obiektem: tzw. książki obiektu zawierającej takie materiały jak: plan konserwacji (uwzględniający instrukcję obsługi w zakresie konserwacji) i utrzymania urządzeń,
2. Zamawiający zastrzega, iż materiały z rozbiórki stanowią własność Miasta Łodzi. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozdysponowania, lub składowania materiałów powstałych z rozbiórki, wycinki drzew, ziemi z nasypu. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o rodzaju materiału przewidzianego do usunięcia z placu budowy, na piśmie w terminie 7 dni roboczych przed planowanym terminem wywózki. Wywóz przedmiotowych materiałów nastąpi po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, na koszt Wykonawcy. Wszystkie ww. elementy budowlane i wyposażeniowe po rozbiórce lub demontażu winny być poddane przeglądowi w obecności przedstawiciela Zamawiającego/lub inspektora nadzoru z ramienia nadzoru inwestorskiego oraz przedstawiciela Zarządcy terenu. Elementy nadające się do ponownego wykorzystania (tj. ogrodzenia, ławki, kosze, stojaki, słupy, podbudowa) winny być zabezpieczone (materiały nawierzchniowe ułożone na paletach) i przewiezione na miejsce wskazane przez Zamawiającego w odległości do 25 km od placu budowy.
3. Przy wykonaniu przedmiotu Umowy należy uwzględnić zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2021 poz. 779 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia na siebie obowiązków posiadacza odpadów i prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z ustawą o odpadach, a w szczególności prowadzenia kart ewidencji odpadu oraz przekazania odpadu i dostarczenia ich kopii do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji



- i składowania materiałów odpadowych określonych ustawą o odpadach oraz zapisami SWZ.
4. Od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy do czasu protokolarnego odbioru końcowego robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
  5. W przypadku konieczności koordynacji robót budowlanych z innym Wykonawcą realizującym roboty budowlane na zlecenie innego inwestora/gestora sieci, Wykonawca ZIM zobowiązany jest do każdorazowego powiadamiania Wykonawcy realizującego roboty budowlane na zlecenie innego inwestora/gestora sieci o konieczności przeprowadzenia stosownego dostosowania/wyregulowania budowanych przez niego elementów infrastruktury do nowego zagospodarowania terenu.
  6. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował w bezpiecznym miejscu wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych ustawą. Osoby te przebywając na terenie budowy będą przestrzegać reguł bezpieczeństwa na nim obowiązujących w tym planu BIOZ.
  8. Wykonawca zobowiązany jest pracować w okresie od 01.04-30.09 od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 do 19:00 w soboty od 7:00 do 14:00, a w okresie od 01.10-31.03 od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 16:00 w soboty od 7:00 do 13:00.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu robót budowlanych. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty z postępu robót w formie pisemnej na każde wezwanie Zamawiającego. Raport będzie zawierał informację dotyczącą zrealizowanych robót. Informacja składana przez Wykonawcę ma uwzględniać ww. harmonogram rzeczowo-finansowy, a w przypadku zaistniałych opóźnień także „program naprawczy”.
  10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.
  11. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni robocze" oznacza to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni" oznacza to dni kalendarzowe.

#### **§ 4 Dokumentacja**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletne opracowania będące przedmiotem niniejszego zamówienia, o których mowa w § 1, w formie:
  - a. papierowej:
    - koncepcja dwuwariantowa- 2 kpl.
    - projekt budowlany - 3 kpl. (nie należy w to wliczać egzemplarzy przekazywanych do WUiA),
    - projekt wykonawczy - 3 kpl.
    - plan BIOZ - 2 kpl.
    - inwentaryzacja zieleni – 2 kpl.
    - STWiORB - 2 kpl.
    - przedmiar robót - 2 kpl.
    - Kosztorys inwestorski- 2 kpl.
    - mapy do celów prawnych z projektem podziału – 3 kpl. (jeśli dotyczy)
    - dokumentacja geotechniczna - 2 kpl. (jeśli dotyczy)
    - zatwierdzony projekt Tymczasowej Organizacji Ruchu - 2 kpl. (jeśli dotyczy)
    - dokumentację powykonawczą - 2 kpl.

- wykonanie dokumentacji potrzebnej do zarządzania obiektem: tzw. książki obiektu zawierającej takie materiały jak: plan konserwacji (uwzględniający instrukcję obsługi w zakresie konserwacji) i utrzymania urządzeń,  
w tym 1 komplet projektów wykonawczych i projektów budowlanych z oryginalnymi uzgodnieniami i opiniami zamieszczonymi w osobnej teczce. Pozostałe komplety muszą zawierać kserokopie ww. dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/projektanta (autora opracowania). Każde opracowanie branżowe winno być oprawione oddzielnie, wszystkie rysunki złożone do odpowiedniego formatu zgodnie z zasadami składania rysunków.
- b. cyfrowej:
  - w wersji nieedytowalnej – płyta CD/DVD z nagraniem opracowaniem w formie cyfrowej (łącznie z mapą ewidencji gruntów, mapą dc. projektowych, przedmiarami robót, wszelkimi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami) – 2 kpl.
  - w wersji edytowalnej: płyta CD/DVD z nagraniem kompletną dokumentacją projektową wraz z mapą dc projektowych w formie cyfrowej – 2 kpl.
  - wersji nieedytowalnej: płyta CD/DVD z nagraniem kompletną dokumentacją projektową do udostępnienia w ramach dokumentacji przetargowej na stronie internetowej (łącznie z mapą ewidencji gruntów, przedmiarami robót, wszelkimi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami) – 2 kpl.
- 2. Kompletne opracowanie powinno być umieszczone w katalogu o nazwie odzwierciedlającej temat opracowania. W tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym o nazwie „SPIS.TXT” zawierający listę podkatalogów i plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych. Każdy tom opracowania powinien być zapisany do pojedynczego podkatalogu w plikach o formacie podkatalogu – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania. Dokumenty tekstowe winny być w wersji edytowalnej (.doc) oraz formacie nieedytowalnym (.pdf), rysunki winny być w wersji edytowalnej (.dwg) oraz nieedytowalnej (.pdf), dokumenty obliczeniowe należy wykonać w arkuszu kalkulacyjnym kompatybilnym z programem EXCEL oraz przekazać w formie elektronicznej Zamawiającemu.
- 3. Przedmiary robót powinny być zapisane w podkatalogu o nazwie „przedmiary” w postaci plików w formacie \*.xls stanowiących eksport z programu kosztorysowego Wykonawcy. Nazwa pliku powinna odzwierciedlać zakres robót, którego dany przedmiar dotyczy np. instalacja sanitarna. Dokumentację w postaci elektronicznej należy dostarczyć na nośnikach optycznych (CD-R, DVD+/-R).
- 4. Jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech oraz powinna nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Materiały skanowane wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami :
  - 1) Rysunki techniczne i dokumenty kolorowe:
    - a) rozdzielczość minimalna: 300-600 dpi,
    - b) maksymalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie.
  - 2) Rysunki techniczne czarno-białe
    - a) rozdzielczość minimalna: 200 dpi
    - b) 8-bitowa skala szarości dla światłokopii lub 1-bitowy kolor dla wydruków z białym tłem
  - 3) Dokumenty
    - a) rozdzielczość minimalna: 150 dpi
    - b) 8-bitowa skala szarości
- 5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że forma pisemna jest tożsama z formą cyfrową oraz oświadczenie, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
- 6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia wykonania robót budowlanych oraz uzyskania wszystkich decyzji administracyjnych

niezbędnych do rozpoczęcia robót w tym prawomocnego pozwolenia na budowę/braku sprzeciwu. Przed złożeniem powyższego wniosku/zgłoszeniem Wykonawca przedkłada sporządzoną dokumentację do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Termin tego zatwierdzenia określa się na 7 dni kalendarzowych. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć wymagane dla tych potrzeb oświadczenia i pełnomocnictwa.

7. Miejscem odbioru wykonanego opracowania będzie siedziba Zamawiającego.
8. Etap projektowania uznaje się za wykonany w chwili podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru dokumentacji projektowej w oparciu o spisany w tej sprawie w chwili przekazania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół przekazania.
9. Zamawiający dokona czynności odbioru przedmiotu umowy w zakresie projektowania w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania kompletnej dokumentacji przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi żadnych uwag w powyższym terminie, to przyjmuje się, iż dokumentacja została zaakceptowana po bezskutecznym upływie tego terminu.

**UWAGA: Zamawiający zastrzega możliwość przekazywania uwag/wytycznych za pośrednictwem korespondencji mailowej, co będzie traktowane jako skuteczna forma przekazania informacji – tożsama do formy pisemnej.**

10. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - odmawia odbioru do czasu ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru i może naliczyć kary umowne na podstawie §14 ust. 1 lit. c),
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający odstąpi od umowy w terminie określonym w § 16 ust. 2 lub zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Przekazywana dokumentacja projektowa winna zawierać wyszczególnienie przekazywanych woluminów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie i nazwiska projektantów (autorów). Wraz z dokumentacją muszą być dostarczone Zamawiającemu oświadczenia, o których mowa w ust. 5. Bez tych oświadczeń Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru. W projekcie budowlanym i wykonawczym należy zamieścić uwagę o następującej treści: „Zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w ustawie Prawo budowlane, zastosowane wyroby budowlane winny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie”.
13. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwały wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do stworzonej dokumentacji projektowej bez ograniczeń terytorialnych.
14. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia bez ograniczeń terytorialnych i dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie Wykonawca wraz z opracowaniami stanowiącymi przedmiot zamówienia przenosi niniejszą umowę na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z zezwoleniem do wykonywania praw zależnych do tych opracowań bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie:
  - a) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób trwały i czasowy, w wersji zwartej jak i w pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardów, zarówno poprzez:
    - zapis na materialnych nośnikach trwałych w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, jak i
    - zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na dyskiecie,

CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie opracowania jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie opracowania na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń),

b) prawa do rozpowszechnia opracowania zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego,

c) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników opracowania jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywane czynności wyżej wskazanych w stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelkich kopii poprzez przekazywane:

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań,
- innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania i nadzorowania robót budowlanych,
- innym podmiotom biorącym udział w tej oraz w kolejnych inwestycjach,

d) użycie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw.

16. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów i opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania zmian we wszystkich opracowaniach, ich modyfikacji, tłumaczeń bez zgody Wykonawcy.
17. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z opracowań, projektów i dokumentów.
18. Przeniesienie praw autorskich majątkowych na wskazanych wyżej polach eksploatacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje w ramach wynagrodzenia należnego wykonawcy na podstawie tej umowy, określonego w § 12 ust. 1 umowy.
19. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę stworzonej przez niego dokumentacji w całości lub w części.
20. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań w liczbie wskazanej w niniejszej umowie.

## § 5

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **sześć miesięcy od daty zawarcia umowy tj. do dnia.....2022r..**
2. Terminem zakończenia zamówienia będzie data podpisania protokołu odbioru końcowego.

## § 6

### Elementy umowy

1. Szczegółowy zakres Umowy przedstawiają następujące dokumenty, które będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy, w następującej kolejności:

- a) Niniejszy dokument Umowy,
- b) SWZ wraz z udzielonymi wyjaśnieniami i wprowadzonymi zmianami,



- c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
  - d) Dokumentacja projektowa – Projekt Wykonawczy,
  - e) Dokumentacja projektowa – Projekt Budowlany,
- Wszelkie uzupełnienia i wyjaśnienia do powyższych dokumentów powinny być odczytywane i interpretowane w takiej samej kolejności.

## **§ 7**

### **Przedstawiciele**

1. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie niniejszej Umowy, w tym upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą, z wyłączeniem składania oświadczeń woli mogących skutkować uzupełnieniem lub zmianą umowy, oraz odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją, jest ..... w zakresie projektowym oraz ..... w zakresie realizacji robót.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej Umowy, w tym upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, jest: .....
3. Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia w specjalności architektonicznej/konstrukcyjno – budowlanej zapewniającej prawidłowe wykonanie dokumentacji projektowej w osobie..... nr uprawnień.....
4. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:..... nr uprawnień:.....
5. Zmiany przedstawicieli stron do umowy nie wymagają aneksu. Wykonawca dokonuje zmian na podstawie oficjalnego zawiadomienia na piśmie.

## **§ 8**

### **Przekazanie terenu budowy**

1. Po odbiorze dokumentacji projektowej Wykonawca winien w ciągu 5 dni roboczych zgłosić w formie mailowej/pisemnej gotowość wejścia w teren. Zamawiający ma 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości na protokolarne przekazanie terenu Wykonawcy. W tym samym terminie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty wymagane art. 41 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2022 poz. 88).
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót w terminie 7 dni od dostarczenia Zamawiającemu zatwierdzonego przez właściwy organ zarządzający ruchem projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy, jeżeli jest wymagany stosownie do właściwych przepisów prawa.
3. Wykonawca zapewni we własnym zakresie dostawę prądu i wody w zakresie niezbędnym do wykonania zadania.
4. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje i zabezpieczy teren zaplecza budowy. Koszty organizacji i utrzymania zaplecza oraz placu budowy należy ująć w ramach kosztów ogólnych budowy. Koszty te nie będą podlegały dodatkowym rozliczeniom.
5. Wykonawca wykona tymczasowe przyłącza mediów we własnym zakresie w obrębie terenu budowy lub poza nim.

## **§ 9**

### **Roboty budowlane – zasady ogólne**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych (nowych), zapewni kompetentne kierownictwo, pracowników i sprzęt niezbędny do wykonania robót w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny spełniać wszelkie wymagania przewidziane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. 2022 poz. 88), ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1213 ze zm.), wymaganiom SWZ oraz STWiORB, co do jakości.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów własnych (nowych) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.
4. Wykonawca pokryje koszty wszystkich badań potrzebnych dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów, koszty te uwzględnione zostały w wynagrodzeniu umownym.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z Ustawą prawo budowlane, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach ustalonych niniejszą umową.
6. W celu wyeliminowania szkód w istniejących sieciach Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do robót zweryfikować występujące w otrzymanych do realizacji projektach istniejące sieci z ogólnodostępnym Łódzkim Internetowym Systemem Informacji o Terenie - InterSIT uzupełnianym na bieżąco o nowe obiekty.

## **§ 10 Zatrudnienie**

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie realizacji umowy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1320) osób wykonujących prace w branży konstrukcyjno-budowlanej. Obowiązek zatrudnienia – tylko na etapie realizacji robót budowlanych.
2. W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zgodnie z art. 438 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na żądanie Zamawiającego oraz w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 5 dni roboczych, złożyć pisemne oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w ust. 1, a ponadto przedłożyć:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę potwierdzającej zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, na której widnieje: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika,
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia społecznego oraz zdrowotnego, na której widnieje imię i nazwisko pracownika,
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę;
  - d) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
  - e) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie Umowy o pracę.
4. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 do realizacji przedmiot Umowy będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu Umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z dotychczas zatrudnioną osobą – ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
5. Spełnienie obowiązku określonego w ust 1 może nastąpić także poprzez skorzystanie przez Wykonawcę z usług Podwykonawcy spełniającego wymagania określone

w niniejszym paragrafie umowy. W takim wypadku postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

#### **§ 10a**

1. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymogu określonego w art. 68 ust. 3 Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 roku (t.j. Dz. U. 2021, poz. 110 ze zm., dalej zwana „Ustawą o elektromobilności”). W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, nie później niż w terminie 14 dni do dnia zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od jego otrzymania, pisemnego oświadczenia o spełnieniu wymogów wynikających z Ustawy o elektromobilności albo oświadczenia iż do realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie w ogóle korzystał z floty pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 450 ze zm.)
2. Brak złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 w wyznaczonym terminie będzie traktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu Ustawy o elektromobilności. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa powyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez weryfikację, czy do realizacji przedmiotu umowy używa floty pojazdów samochodowych, w tym żądania przedstawienia wykazu pojazdów używanych przy realizacji umowy, okazania pojazdu/ów lub dokumentów dotyczących pojazdu/ów.
3. Niewywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków nałożonych Ustawą o elektromobilności może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub wygaśnięciem umowy na podstawie art. 76 ust 2 Ustawy o elektromobilności .
4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie wymagań Ustawy o elektromobilności, w przypadku gdy zostaną wprowadzone zmiany w Ustawie o elektromobilności lub zostaną wprowadzone przepisy wykonawcze do tej ustawy. Zmiany umową dokonane zostaną w zakresie w jakim niezbędne będzie dostosowanie treści umowy do przepisów powszechnie obowiązujących .

#### **§ 11**

##### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy może posługiwać się Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jak również zmiana tych podmiotów wymaga zachowania warunków przewidzianych w niniejszym paragrafie. Z zastrzeżeniem ust. 1a zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
- 1a. Jeżeli Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia powoływał się na zasoby podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas Wykonawca posłuży się takim podmiotem jako Podwykonawcą w celu realizacji przedmiotu umowy w następującym zakresie:  
(nazwa) ..... (zakres).....
- 1b. Rezygnacja przez Wykonawcę z Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1a lub jego zmiana wymaga sporządzenia aneksu do umowy i następuje na zasadach określonych w art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1c. Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób

- do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi oraz roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informację na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług oraz robót budowlanych. Zamawiający może żądać wskazanych powyżej informacji w przypadkach o których mowa w art. 462 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego ma obowiązek usunąć wskazanego przez Zamawiającego Podwykonawcę z terenu budowy w terminie 7 dni od dnia odbioru przez Wykonawcę ww. pisemnego żądania, jeżeli Zamawiający uzna, że dany Podwykonawca narusza w sposób rażący swoje zobowiązania, a w szczególności nie przestrzega przepisów prawa.
  3. W projekcie umowy o podwykonawstwo między Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą:
    - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
    - b) Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń określona w umowach z podwykonawcami nie przekraczała wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy,
    - c) musi być zawarte postanowienie zobowiązujące podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do przedkładania Zamawiającemu projektów umów o dalsze wykonawstwo oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów na zasadach określonych poniżej,
    - d) nie mogą być zawarte postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy (art. 463 Pzp.).
    - e) nie mogą być zawarte postanowienia przewidujące możliwość wniesienia lub ustanowienia przez podwykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci kaucji gwarancyjnej, której zapłata nastąpi poprzez zatrzymanie lub potrącenie kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub w innej formie skutkującej brakiem zapłaty części lub całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
  4. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są roboty budowlane stosuje się następującą procedurę:
    - 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedstawi Zamawiającemu:
      - a) projekt umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
      - b) dokumentację dotyczącą zakresu Robót, które mają być wykonane przez tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
      - c) zgodę Wykonawcy – w przypadku, gdy o taką zgodę występuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca,
      - d) przedkładany projekt umowy o podwykonawstwo będzie przewidywał możliwość powierzenia realizacji przedmiotu umowy w zakresie robót budowlanych dalszemu Podwykonawcy jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego i Wykonawcy.
    - 2) W terminie 14 dni od dnia przedłożenia комплекtu powyższych dokumentów Zamawiający:
      - a) udzieli Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej zgody na zawarcie umowy lub
      - b) wniesie zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo.



- 3) Nie zgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej pod rygorem nieważności do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o wykonawstwo.
  - 5) Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw w formie pisemnej pod rygorem nieważności w stosunkowo tej umowy.
  - 6) Nie zgłoszenie sprzeciwu w formie pisemnej pod rygorem nieważności do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  - 7) W sytuacji określonej w niniejszym ustępie pkt. 2) i pkt. 5) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca obowiązany jest dokonać poprawek w przedłożonym projekcie umowy lub samej umowie zgodnie z uwagami wyrażonymi przez Zamawiającego.
5. W przypadku umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, których przedmiotem są dostawy lub usługi stosuje się następującą procedurę:
- 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w terminie 7 dni od zawarcia umowy o wykonawstwo.
  - 2) Postanowienie powyższe dotyczy tylko umów o podwykonawstwo:
    - o wartości większej lub równej kwocie wynoszącej 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia lub
    - o wartości większej niż 50 000 zł.W przypadku umów określonych w niniejszym ustępie 5 Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
  - 3) W przypadku określenia wynagrodzenia w walucie innej niż złoty polski wartość umowy o podwykonawstwo ustala się biorąc pod uwagę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP w dniu zawarcia umowy. Jeśli w dniu zawarcia umowy NBP nie publikuje tabeli kursów średnich, należy przyjąć kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu zawarcia umowy.
  - 4) W przypadku zawarcia kilku umów o podwykonawstwo z tym samym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą ust. 5 pkt. 1) stosuje się, jeżeli suma wartości tych umów spełni wymogi określone w ust. 5 pkt 2)
6. Procedury określone w ust. 4 i ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów zawieranych z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.
7. Wykonawca zobowiązany jest wraz z doręczeniem faktury/rachunku za dany zakres robót, przedłożyć Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji odebranych robót budowlanych, poświadczone za zgodność z oryginałem kopie faktur lub rachunków, na podstawie których zapłata tego wynagrodzenia została dokonana oraz oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu całości wymagalnego wynagrodzenia za dany zakres robót - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, a w przypadku Podwykonawcy, za pomocą którego Wykonawca realizował prace projektowe, również oświadczenie Podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę praw autorskich w zakresie wynikającym z niniejszej umowy. Wraz z dowodami zapłaty wynagrodzenia Wykonawca winien przedłożyć wykaz podmiotów realizujących zafakturowane roboty, dostawy, usługi. Wraz z ostatnią fakturą Wykonawca winien

- złożyć oświadczenie o braku wymagalnych należności Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zgodnie z załącznikiem nr 2.
8. W przypadku nie przedłożenia, określonego wyżej dowodu zapłaty Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w części odpowiadającej nieuregulowanej należności. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, a w szczególności roszczenie o zapłatę odsetek za opóźnienie, odszkodowanie lub prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty kwot należnych podwykonawcom bezpośrednio na rzecz poszczególnych podwykonawców, a dokonana płatność pomniejszy zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
  9. Zamawiający przed dokonaniem płatności bezpośrednio Podwykonawcy poinformuje listownie lub pocztą elektroniczną o tym zamiarze Wykonawcę. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej informacji uprawniony jest do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.. Zamawiający zobowiązany jest natychmiast poinformować Wykonawcę o wszelkich roszczeniach Podwykonawcy odnośnie płatności należnego wynagrodzenia, które Podwykonawca kieruje bezpośrednio do Zamawiającego.
  10. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą również dalszych i kolejnych podwykonawców Wykonawcy.
  11. Zgodnie z art. 120 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  12. W przypadku nieprzestrzegania obowiązku, o którym mowa w ust. 3 lit. b, Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w tym zakresie zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedkładanych umów o podwykonawstwo. W przypadku nie zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu w ww. zakresie do solidarnej odpowiedzialności stosuje się art. 647<sup>1</sup> § 3 Kodeksu cywilnego.
  13. W umowach o podwykonawstwo Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót budowlanych, dostaw czy usług wykonanych w podwykonawstwie, nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót budowlanych, dostaw i usług wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego założonego przez Wykonawcę. W przypadku nieprzestrzegania powyższego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w tym zakresie zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedkładanych umów o podwykonawstwo. W przypadku nie zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu w ww. zakresie do solidarnej odpowiedzialności stosuje się art. 647<sup>1</sup> § 3 Kodeksu cywilnego.

## § 12

### Wynagrodzenie i płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot Umowy na łączną kwotę ryczałtową brutto ..... słownie: ....., w tym należny podatek VAT, w tym .....zł za dokumentację oraz .....zł za roboty budowlane
2. Rozliczenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy nastąpi w sposób:
  - 2.1. Rozliczenie za wykonanie dokumentacji projektowej nastąpi fakturą wystawioną po odbiorze całościowym dokumentacji zgodnie z § 4 ust. 9 i następne. Całkowity koszt dokumentacji projektowej będzie wynosił do 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1. Rozliczenie to obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w § 4 ust. 14-20.



- 2.2. Rozliczenie za wykonane i odebrane roboty będzie się odbywać fakturami częściowymi tylko za zgoda Zamawiającego za faktycznie wykonane i odebrane roboty. Zapłata odbywać się będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktycznie wykonanych i odebranych robót. Podstawą wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez obie strony protokoły odbioru częściowego, dowody zapłaty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w § 11 ust. 7 niniejszej umowy. Wykonawca przed końcem okresu częściowego rozliczenia przedłoży do Zamawiającego tzw. „materiał sprzedażowy”. Będzie on zawierał szkice geodezyjne potwierdzone przez geodetę wraz z przedstawieniem w sposób tabelaryczny procentowego zaawansowania i rodzaj wykonanych prac. Materiał sprzedażowy powinien być podpisany przez kierownika budowy przedłożony Zamawiającemu min. 7 dni przed datą wystawienia faktury, celem potwierdzenia wykonanych robót. Brak przygotowanego materiału do rozliczeń częściowych będzie skutkował brakiem płatności.
3. W przypadku, gdy suma faktur częściowych przy płatności przekracza 90% wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji robót.
4. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu całości robót i ich odbiorze końcowym. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego, wraz z dostarczeniem dowodów zapłaty, wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz pozostałych dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 7 niniejszej umowy oraz oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu przez Wykonawcę i Podwykonawców z wymagalnymi płatnościami, które powinno zawierać:
- wykaz faktur (w formie tabeli), który powinien zawierać: wykonawcę, podwykonawcę, nr faktury, data wystawienia, termin płatności, kwota netto/brutto, wartość umowy wraz z aneksem, status (zapłacono/nie zapłacono).
  - zapis, że między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty /dostawy/usługi\*,
  - Podwykonawca oświadcza, że roboty objęte umową o podwykonawstwo wykonał samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców/wykonał z udziałem następujących dalszych podwykonawców wraz z ich wskazaniem - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca w terminie 3 dni przed upływem terminu płatności ostatniej faktury końcowej zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy brali udział w realizacji odebranych robót budowlanych, które stały się wymagalne po dniu złożenia oświadczenia Podwykonawcy, o którym mowa w załączniku nr 3 do Umowy. W przypadku braku przedstawienia w/w dowodów płatności Zamawiający jest uprawniony do bezpośredniej zapłaty wymagalnych należności Podwykonawców w części odpowiadającej nieuregulowanej należności na zasadach określonych w § 11 ust. 8-10 niniejszej Umowie.
5. Wartości faktur częściowych i faktury końcowej nie mogą łącznie przekroczyć kwoty wynagrodzenia ryczałtowego określonej w ust. 1.
6. Wykonawca wystawi faktury w terminie ustawowym, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca wystawi faktury na Miasto Łódź ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP: 7250028902. Odbiorcą faktury będzie Zarząd Inwestycji Miejskich, Łódź, ul. Piotrkowska 175. Faktura zostanie złożona do Centrum Usług Wspólnych, ul. Piotrkowska 171/173, Łódź. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane



lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej.

10. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej: <https://efaktura.gov.pl>.

11. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa Ustawa o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej.

12. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions powinien wpisać poniższe dane:

- w sekcji „NIP” należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę;
- jako „Typ numeru PEPPOL” należy wybrać: NIP;
- w polu „Numer PEPPOL” należy wpisać NIP 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.

Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

13. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert powinien wpisać poniższe dane:

- w sekcji „Identyfikator podatkowy” należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę;
- jako „Rodzaj adresu PEF” należy wybrać: NIP;
- w polu „Numer adresu PEF” należy wpisać NIP 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.

Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższe maile: [cuw@cuw.uml.lodz.pl](mailto:cuw@cuw.uml.lodz.pl) oraz [zim@zim.uml.lodz.pl](mailto:zim@zim.uml.lodz.pl).

15. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dostarczeniem dowodów zapłaty oraz pozostałych dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 7 i § 12 ust. 3 i 4 niniejszej Umowy. Zapłata zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania wynagrodzenia w części odpowiadającej nieuregulowanej należności Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, celem zabezpieczenia środków na zapłatę dla nich, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu, w szczególności prawo do żądania odsetek ustawowych.

17. Wartość umowy zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia określonego w specyfikacji warunków zamówienia, w tym koszty związane z wykonaniem projektów oraz tymczasowym oznakowaniem na czas budowy, a bez których nie można wykonać zamówienia.

18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją określającą przedmiot Umowy. Wszystkie roboty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji inwestycji, a które Wykonawca – jako jednostka działająca zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą i doświadczeniem – mógł przewidzieć na etapie składania oferty – muszą być wykonane w ramach wynagrodzenia określonego powyżej.

19. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie. W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia obowiązywania umowy cesji na dzień dokonywania płatności.



20. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
21. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
22. Za przedmiot zamówienia niewykonany, choć objęty formularzem cenowym, wynagrodzenie nie przysługuje.
23. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją określającą przedmiot Umowy. Wszystkie roboty niewskazane w dokumentacji projektowej, a wynikające z technologii wykonania, które wystąpią w okresie realizacji inwestycji, a które Wykonawca, jako jednostka działająca zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą i doświadczeniem, mógł przewidzieć na etapie składania oferty muszą być wykonane w ramach wynagrodzenia określonego powyżej.

### § 13 Odbiory

1. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy (jeżeli dla przedmiotowej inwestycji dziennik budowy był prowadzony) oraz pismem złożonym w biurze Zamawiającego. Potwierdzenie tego wpisu oraz brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty dokonania wpisu oraz złożenia zawiadomienia na piśmie oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dniu wpisu do dziennika budowy/złożenia pisemnej gotowości do odbioru. Odbiór końcowy Wykonawca może zgłosić po uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz materiałów zawierających wymagane przepisami Prawa budowlanego (art. 57) dokumenty zawierające protokoły odbioru robót z zewnętrznymi gestorami sieci – jeżeli wystąpiły.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zamawiający dokona odbioru robót w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty wyznaczenia terminu odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to:
    - a) odmawia odbioru do czasu ich usunięcia – w przypadku wad istotnych uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem,
    - b) dokonuje odbioru i wyznacza termin na ich usunięcie – w przypadku pozostałych wad.
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru i naliczy kary umowne na podstawie §14 ust. 1 lit. c,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający odstąpi od umowy w terminie określonym w § 16 ust. 2 lub zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odbiór robót odbędzie się zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, obowiązującymi normami, przepisami BHP oraz z zakresem badań ustalonych i podanych przez Zamawiającego.

5. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
- a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia robót do sprawdzenia,
  - b) odbiór częściowy (jeżeli wystąpi) nastąpi do ostatniego dnia każdego miesiąca po faktycznie wykonanych robotach,
  - c) odbiór końcowy dokonany będzie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika robót oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Zamawiającego. Odbiór końcowy przeprowadzony zostanie komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w obecności Wykonawcy. Załącznikiem do protokołu odbioru końcowego (do eksploatacji) będzie sporządzona przez Wykonawcę informacja rzeczowo-finansowa z podziałem na wszystkie branże (oddzielnie dla każdej branży), zawierająca informacje o elementach przechodzących na majątek Miasta Łodzi i gestorów sieci. Wzór informacji rzeczowo-finansowej należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 3 dni roboczych przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego,
  - d) odbiór w okresie rękojmi, gwarancji rozpoczyna się na miesiąc przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi mający na celu stwierdzenie wykonania przez wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi oraz gwarancji za wady, dokonywany zostanie przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy, w formie protokolarnej. Odbiór ten nastąpi po usunięciu wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi,
  - e) odbiór ostateczny dokonany zostanie przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego w ilości 2 egz. - wersję papierową i elektroniczną wraz ze spisem zdawczo odbiorczym, przygotowaną zgodnie z poniższymi wymaganiami:
- umieszczenie dokumentacji w wiązanych teczkach aktowych z tektury bezkwasowej o grubości nie przekraczającej 5 cm, a w kopertach płyty CD, teuczki umieszczone w pudłach,
  - usunięcie z dokumentacji części metalowych i plastikowych (np. spinaczy, zszywek, koszulek),
  - wykonanie paginacji tzn. ponumerowania każdej zapisanej strony oraz umieszczenie na wewnętrznej stronie teczki (tylnej okładce) opisu o poniższej treści:
    - jednostka zawiera ..... paginowanych kart,
    - podpis osoby opracowującej teczkę,
    - Łódź, dn. ....
7. Wykonawca ma obowiązek wykonania obsługi geodezyjnej, inwentaryzacji powykonawczej wraz z mapą inwentaryzacyjną oraz dokumentacją powykonawczą oraz dokumentacji potrzebnej do zarządzania obiektem: tzw. książki obiektu zawierającej takie materiały jak: plan konserwacji (uwzględniający instrukcję obsługi w zakresie konserwacji) i utrzymania urządzeń.
8. Wykonawca po dokonaniu przeglądu zobowiązany jest do sporządzenia protokołu oraz do dokonania wpisu do książki obiektu.
9. Wykonawca ma obowiązek wykonania zestawienia środków trwałych powstałych podczas realizacji inwestycji

#### **§ 14 Kary**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
- a) za zwłokę w stosunku do terminu zakończenia przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 1 w wysokości **600 zł**, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od terminu wykonania zamówienia określonego w § 5 ust. 1 umowy,



- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi lub gwarancji za wady w wysokości **400 zł**, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) w sytuacji określonej w § 4 ust. 10 pkt 2) lit. a) lub § 13 ust. 3 pkt 2) lit. a) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego dla danego zakresu robót wadliwych lub wykonanych niezgodnie ze specyfikacjami,
- d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **300 zł** za każdy kolejny dzień przerwy powyżej 3 dni,
- e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1,
- f) za opóźnienie w rozpoczęciu robót w wysokości **300 zł** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
- g) w przypadku nie przedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 17 niniejszej umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności w trybie § 17 ust. 2 i 3 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **300 zł** za każdy dzień zwłoki dotyczącej braku umowy ubezpieczenia, braku ciągłości umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w § 17 umowy lub nie przedłożenia Zamawiającemu któregośkolwiek z dokumentów wskazanych w § 17 umowy na warunkach określonych w tym paragrafie,
- h) za opóźnienie w przedłożeniu dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w trybie § 19 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **300 zł** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki ,
- i) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w zakresie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **200 zł** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
- j) za nieprzedłożenie w terminie określonym w umowie lub w ogóle niezłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, uzupełnienia lub aneksu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **200 zł** za każde naruszenie oddzielnie,
- k) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, uzupełnienia lub aneksu - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **200 zł** za każde naruszenie oddzielnie,
- l) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **100 zł** za każde naruszenie oddzielnie,
- m) za nieprzestrzeganie przepisów BHP na placu budowy - **1000 zł** za każdorazowe przewinienie z chwilą jego stwierdzenia,
- n) za zwłokę w przekazaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego przebiegu prac projektowych lub przebiegu robót budowlanych, o których mowa w § 2 ust. 9 i § 3 ust. 1 lit. nn) lub w uwzględnieniu zastrzeżeń do niego **200 zł** za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia,
- o) za wykonywanie prac budowlanych niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu **400 zł** za każdy przypadek z chwilą jego stwierdzenia,
- p) za niewykonanie polecenia Zamawiającego w zakresie usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń stwierdzonych w trakcie realizacji procesu budowlanego w terminie określonym w tym poleceniu – za każdy stwierdzony przypadek **500 zł**,
- q) za brak utrzymania należytej czystości zgodnie z § 3 ust. 1 lit. v) lub dostępności zgodnie z § 3 ust.1 lit. ii) i lit. jj) pomimo upomnienia przez Zamawiającego **200 zł** za każde niewykonanie polecenia Zamawiającego,
- r) za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii faktur lub rachunków, o których mowa w § 11 ust. 7 - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **100 zł** za każde naruszenie oddzielnie,
- s) za nieusunięcie na polecenie Zamawiającego podwykonawcy z terenu budowy, w przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 2, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **200 zł** za każde naruszenie oddzielnie,



- t) za nie wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z § 10 umowy, w szczególności za niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy pracowników wskazanych w wykazie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **300 zł** za każdy przypadek nie wywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek z obowiązków określonych w § 10 umowy,
  - u) za zwłokę w przekazaniu opracowania tzw. „odkrycia cenowego”, o którym mowa w § 3 w wysokości **100 zł** za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia – nie dotyczy.
  - v) za nieuzasadnioną odmowę przejęcia terenu budowy o którym mowa w § 8 ust. 1 skutkującą opóźnieniem w jego przejęciu – w wysokości **500 zł** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
  - w) za wprowadzenie na budowę podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umowy podwykonawczej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **200 zł**
  - x) za nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej zgodnie z § 13 ust. 6 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **300zł** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
  - y) naruszenie obowiązków ochrony zieleni na terenie budowy określonych w § 3 ust. 1 lit. y) i lit. z), w tym stwierdzenia uchybień w stosunku do wytycznych dot. ochrony istniejącej zieleni na budowie (zgodnie z SWZ) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **2 000 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
  - z) za nieprzekazanie poprawnej polisy zgodnie z § 17 ust. 1, przy trzecim stwierdzeniu braku poprawności, **100 zł** za każdy dzień opóźnienia,
  - aa) za nieprzekazanie Zamawiającemu dokumentacji zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finasowym umowną w wysokości **200 zł** za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
  - bb) za brak naniesienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, przy drugim stwierdzeniu, liczone od dnia przedmiotowego stwierdzenia w wysokości **200 zł** za każdy dzień zwłoki w przekazaniu poprawionej dokumentacji.
  - cc) w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w §10a ust 1 i 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **200 zł** brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w realizacji tego obowiązku.
2. Kary umowne, do których naliczenia na podstawie Umowy uprawniony jest Zamawiający, podlegają sumowaniu. W takim przypadku maksymalna łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 lit. a) – d) i f) – cc) nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 12 ust. 1. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej za odstąpienie, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie Umowy do chwili odstąpienia.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1 pkt 1.1 lit. a).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Termin płatności kar umownych, o których mowa w ust. 1 wynosi 3 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.
6. Zamawiający może potrącić należności z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## § 15 Gwarancja



1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności za wady zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji, jakości na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot umowy wynosi .....\* miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego w trybie § 13. W przypadku usunięcia wady po dacie podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany zakres robót liczy się od dnia ich usunięcia.
3. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
4. Wady powinny być stwierdzone protokolarnie.
5. Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin usunięcia wad uwzględniając czas uzasadniony technicznie, poprzez sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez Inspektora Zamawiającego w protokole gwarancyjnym. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, 3, 4, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym przez Zamawiającego lub Wykonawca odmówi usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. W przypadku odbioru, z zastrzeżeniem obowiązku usunięcia wad, o którym mowa w § 13 ust. 3 pkt. (1) lit. b) okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot Umowy liczy się od dnia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze.

## **§ 16**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 456 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- b) w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie przez okres 7 dni od daty doręczenia tego wezwania,
- c) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową bez akceptacji Zamawiającego, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do wykonywania umowy zgodnie z umową i upłynął termin wskazany w wezwaniu,
- d) zostało zlikwidowane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
- e) w przypadku, o którym mowa § 13 ust. 3 pkt 2) lit. b),
- f) w przypadku, gdy wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 11 ust. 8 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1,
- g) od części zakresu prac w sytuacji, gdy wykonanie prac będzie niemożliwe z przyczyn technicznych, technologicznych lub zasadności zachowania walorów estetycznych i przyrodniczych.
- h) w przypadku, gdy kary umowne naliczone na podstawie § 14 ust. 1 lit. a) – d) i f) – cc) osiągną 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 12 ust. 1. Taki przypadek traktowany będzie jako odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- i) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Prawo zamówień publicznych,
  - Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Prawo zamówień publicznych.
- Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
- j) w przypadkach określonych w § 18 ust. 2,
- k) w przypadkach wskazanych w § 10a ust 3.

1.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1.1. lit. b) – i) i pkt 1.2. powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest:
    - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, przy udziale Zamawiającego sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
    - b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy,
    - c) sporządzić wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
    - d) zgłosić Zamawiającemu odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, a najpóźniej w terminie 14 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
    - e) wykonania inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót wraz z mapą inwentaryzacyjną w ilości dwóch egzemplarzy (w wersji papierowej i na płycie CD – pliki DWG – lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
  - 2) Zamawiający zobowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń wskazanych w wykazie sporządzonym zgodnie z pkt. 1) lit. c) niniejszego ustępu umowy, wykonanych bądź nabytych dla realizacji przedmiotu umowy,
    - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
    - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakoś ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie a także przedstawicieli i pracowników zamawiającego i wykonawcy w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż **250 000 zł**, z franszyzą redukcyjną na poziomie nie wyższym niż **1 000 zł** oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego powyżej ubezpieczenia.
2. Kopie aktualnej polisy wymienionej w ust. 1 oraz kopie zawartej umowy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składki Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 10 dni od odpisania umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne roczne okresy płatności w terminie 5 dni roboczych przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu płatności, w celu zachowania ciągłości ubezpieczenia w okresie o jakim mowa w ust. 1. W przypadku gdy poprzednio doręczone Zamawiającemu Ogólne Warunki Ubezpieczenia nie utraciły aktualności Wykonawca zamiast ich ponownego przedstawienia może złożyć Zamawiającemu w ich miejsce, w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, pisemne oświadczenie w tym zakresie.
4. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, co nie zwalnia wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

## **§ 18**

### **Zmiany w umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach określonych w art. 455 Prawo zamówień publicznych, a także jeżeli nastąpi:
  - 1.1 a) zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do wynagrodzenia, w takim przypadku nie może ulec zwiększeniu wartość wynagrodzenia brutto,
  - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawców, o których mowa w § 11 ust. 1a,
  - c) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 19 umowy, na inną niż przewidziana w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  - d) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Strony.
- 1.2. Nastąpi zmiana wynagrodzenia, w wyniku: robót zamiennych i/lub zmiany technologii jeżeli są konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub innych robót ( dodatkowych ) nieujętych w zamówieniu. Dostrzegając celowość rozważenia w/w zmian Zamawiający może polecić Wykonawcy sporządzenie kosztorysów robót zamiennych i/lub zmiana technologii lub robót dodatkowych. Wymagają one zatwierdzenia przez Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia: ceny jednostkowe na roboty/technologie tego samego rodzaju co w pierwotnym zamówieniu oraz niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, dla robót niewystępujących w zamówieniu podstawowym, zostaną określone na podstawie najniższych czynników produkcji określonych w publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót. Zamawiający każdorazowo dokona szczegółowej weryfikacji kalkulacji. Zaakceptowane kosztorysy mogą być podstawą do sporządzenia protokołu konieczności, w którym strony określą

rodzaj i zakres planowanych, ewentualnych zmian. Zarówno protokoły konieczności jak i kosztorysy są traktowane wyłącznie jako dokumenty robocze. Do czasu zawarcia stosownego aneksu do umowy nie stanowią źródła zobowiązania dla żadnej ze stron, jak również podstawy do zmian w realizacji umowy. Dla wprowadzenia w/w zmian konieczne jest zawarcie aneksu do umowy.

- 1.3. Strony dopuszczają możliwość zmiany technologii robót na lepszą/nowocześniejszą o ile poprawi to parametry przedmiotu zamówienia i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1.2. z zastrzeżeniem zaistnienia przesłanek określonych art. 455 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zawarcia aneksu do umowy obejmującego wykonanie robót zamiennych i/lub zmiany technologii lub robót dodatkowych, za wynagrodzeniem ustalonym przez strony na zasadach określonych w ust. 1.2 i przy odpowiedniej zmianie terminu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca jest zobowiązany taki aneks zawrzeć niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, o ile wykonanie tych robót nie przekracza jego zdolności technicznej lub zawodowej. Naruszenie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy z zachowaniem wymogów określonych w § 16 (odstąpienie od umowy).
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego terminów pośrednich w przypadku:
  - a) zmian będących następstwem okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie przedmiotowych prac, nieprzewidzianych pozostałości archeologicznych, nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, niewypały, niewybuchy uniemożliwiające terminowe wykonanie zamówienia,
  - b) zawieszenie robót przez Zamawiającego z powodu wystąpienia następujących okoliczności:
    - niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze STWiORB oraz sztuką budowlaną, nieprzewidzianych pozostałości archeologicznych, nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, niewypały, niewybuchy uniemożliwiające terminowe wykonanie zamówienia,
    - konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiORB, lub konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej lub STWiORB,
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń
  - c) zmian będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych:
    - gdy pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie ustawowo przewidzianym dla danej czynności, w przypadku braku regulacji ustawowej – w terminie zwyczajowo przyjętym, organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja bądź osoba nie wydała stosowanego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji inwestycji,
    - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień dotyczących usuwania błędów w dokumentacji projektowej, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
    - gdy nastąpi konieczność pozyskiwania stosownych uzgodnień z gestorami sieci, z innymi podmiotami lub osobami, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do zakończenia Umowy,



- gdy proces opiniowania koncepcji dokumentacji będzie trwał dłużej niż 20 dni – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do zakończenia Umowy,
  - odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji,
  - w przypadku, gdy dostawa urządzeń zabawowych/elementów małej architektury ulegnie wydłużeniu o więcej niż 30 dni, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub producenta – o okres niezbędny do pozyskania i zamontowania urządzeń,
- d) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiORB, lub konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej lub STWiORB z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - e) konieczności koordynacji robót z innymi wykonawcami w zakresie prac projektowych i robót budowlanych,
  - f) konieczności zmiany umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 3), pkt 4) lub art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i zlecenia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, a koniecznych do prawidłowego zakończenia pierwotnego zakresu robót, a których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia,
  - g) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, o charakterze nadzwyczajnym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
  - h) konieczność przesunięcia terminu przekazania terenu budowy - tylko o okres przesunięcia,
  - i) wystąpienie robót zamiennych, robót dodatkowych, lub zamówienia na dodatkowe roboty budowlane;
    - przy czym zmiana terminów musi być udokumentowana, a pisemny wniosek o jej dokonanie Strona występująca zobowiązana jest złożyć w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności,
    - przedłużenie terminu nastąpi o okres proporcjonalny do czasu, jaki wynika z okoliczności uzasadniających przedłużenie terminu;
    - okoliczności wskazane wyżej mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania zamówienia tylko w przypadku, gdy uniemożliwiają terminowe wykonanie umowy.
4. Konieczność zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2 i 1.3 oraz w ust. 2 musi zostać udokumentowana poprzez załączenie zdjęć, rysunków, raportów, szkiców, badań laboratoryjnych. Pismo (wniosek) dotyczące w/w zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności oraz nie później niż 10 dni przed końcem terminu realizacji przedmiotu umowy.
  5. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
  6. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
  7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 i 3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.
  8. Dopuszcza się zmiany, niezależnie od ich wartości, o ile nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  9. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 19

### Zabezpieczenie należytego wykonania robót

1. Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) tj. .... zł,



w następujących formach dopuszczonych zapisem art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) w pieniądzu tj. przelewem kwoty w wysokości .....zł, na konto Zamawiającego w Banku PEKAO S.A. nr: **76 1240 1037 1111 0011 0925 1836..**
  - b) w ..... której oryginał został złożony w siedzibie Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
    - a) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego,
    - b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji na wykonane roboty budowlane.
  3. Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres zabezpieczenia, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
  4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w ust.3, tj. nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
  5. Zmiana formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa w art.450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga aneksu do niniejszej umowy.
  6. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia przedmiotu zamówienia i dostarczyć jego dowód najpóźniej na 14 dni przed końcem ważności poprzedniego zabezpieczenia.
  7. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy poza przypadkami wyraźnie wymienionymi w Umowie może służyć w szczególności pokrywaniu kar umownych i zaspokajaniu roszczeń Zamawiającego w okresie rękojmi za wady lub gwarancji w związku z niewywiązaniem się Wykonawcy z obowiązków określonych w rękojmi za wady lub gwarancji.

## **§ 20**

### **Siła wyższa - zasady**

1. Strony zgodnie oświadczają, że nie będą ponosić odpowiedzialności za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy wynikające z działania siły wyższej, przez którą, w szczególności, rozumiane są: pożary, powodzie, akty terrorizmu, stany zagrożenia epidemiologicznego lub epidemii, a także inne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, na których zaistnienie strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (siła wyższa).
2. Strona, która dozna utrudnień w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia o tym drugiej strony. Zawiadomienie winno zawierać co najmniej: wskazanie zdarzenia (będącego przejawem działania siły wyższej), daty jego zaistnienia, jego aktualnego i prognozowanego wpływu na realizację Umowy oraz planowanych lub podjętych działań zmierzających do usunięcia lub zmniejszenia negatywnych konsekwencji działania siły wyższej. Niezwłocznie po ustaniu stanu siły wyższej strona, która doznała utrudnień w wykonaniu Umowy, zawiadomi drugą stronę o: dacie zakończenia działania siły wyższej, ostatecznym wpływie siły wyższej na realizację

Umowy, a także podjętych działaniach zmierzających do usunięcia lub zmniejszenia negatywnych konsekwencji działania siły wyższej.

3. Strona, która zawiadomiła o zaistnieniu działania siły wyższej, zobowiązana jest kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe. Ponadto jest zobowiązana do podjęcia wszelkich dostępnych jej środków mających na celu zminimalizowania negatywnego wpływu siły wyższej na wykonanie przedmiotu Umowy.
4. W przypadku, gdy na skutek działania siły wyższej i spowodowanego tym utrudnienia w wykonywaniu Umowy nastąpiło opóźnienie w jej realizacji przekraczające okres trzech miesięcy, Zamawiający może odstąpić od części Umowy niezrealizowanej na skutek działania siły wyższej. W takim przypadku termin do złożenia oświadczenia o odstąpieniu wynosi jeden miesiąc od upływu w/w trzymiesięcznego terminu opóźnienia w realizacji Umowy. Oświadczenie powinno zawierać uzasadnienie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu pozostaje bez wpływu na zrealizowaną część Umowy i związane z nią prawa i obowiązki stron, w szczególności prawa autorskie do przekazanej dokumentacji projektowej, rękojmię lub gwarancję. W przypadku odstąpienia od Umowy, wskazanym w ust. 4, strony rozliczą wykonane i nierozliczone wcześniej prace, na zasadach określonych w § 16 ust. 3.

## § 21

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 22

### Spory

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 23

### Egzemplarze umowy

Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

*Sprowadzono pod względem*  
*braku podległym*  
ZARZĄD INWESTYCIJ MIEJSKICH  
Wydział Prawny  
*Marta Jędrzejczyk Suchiecka*  
RADCA PRAWNY  
LD-M-1643  
10.03.2022

**Wzór tablicy informacyjnej**

**Nazwa inwestycji:**

.....

**Inwestor :**

.....

**Termin realizacji:**

.....

**Zakres utrudnień w ruchu pieszym oraz kołowym:**

.....

***Uwaga: Tablica informacyjna (na czas budowy) o wymiarach 1200x900 mm, wykonana z blachy pomalowanej na kolor żółty z czarnymi literami.***



## Załącznik nr 2

Łódź, dn. ....

Dotyczy: umowa nr..... z dnia .....

### OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu firmy: ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Podwykonawcą”, a firmą ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Wykonawcą” w związku z zawarciem w dniu ..... umowy nr ..... w ramach realizacji zadania pn. ....

Wykaz faktur:

| Lp. | Wykonawca | Podwykonawca | Dalszy podwykonawca | Nr faktury | Data wystawienia | Termin płatności | Kwota brutto/netto (zł) | Wartość umowy brutto (zł) | Status zapłacono / nie zapłacono | Uwagi |
|-----|-----------|--------------|---------------------|------------|------------------|------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------|
| 1   |           |              |                     |            |                  |                  |                         |                           |                                  |       |
| 2   |           |              |                     |            |                  |                  |                         |                           |                                  |       |
| 3   |           |              |                     |            |                  |                  |                         |                           |                                  |       |
| 4   |           |              |                     |            |                  |                  |                         |                           |                                  |       |
| 5   |           |              |                     |            |                  |                  |                         |                           |                                  |       |

Podwykonawca oświadcza a Wykonawca przyjmuje i potwierdza, że:

1. Na roboty wykonane na podstawie w/w umowy, Wykonawca dokonał na rzecz Podwykonawcy **częściowej zapłaty w kwocie .....zł.**
2. Roboty/dostawy/usługi\* objęte umową o podwykonawstwo zostały: wykonane samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców/wykonane z udziałem dalszych podwykonawców wraz z ich wskazaniem\*.

\* niepotrzebne skreślić

### Załącznik nr 3

Łódź, dn. ....

Dotyczy: umowa nr..... z dnia .....

### OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu firmy: ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Podwykonawcą”, a firmą ..... z siedzibą w ..... zwanej dalej „Wykonawcą” w związku z zawarciem w dniu ..... umowy nr ..... w ramach realizacji zadania pn. ....

Oświadczam, że wszelkie wymagalne wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy zostały **w całości zapłacone w wysokości** ..... zł brutto, zgodnie z poniższym zestawieniem – wykazem faktur. Oświadczam, iż do zapłaty na rzecz Podwykonawcy pozostała kwota wynagrodzenia w wysokości..... zł brutto płatna w terminie do dnia.....zgodnie z poniższym zestawieniem-wykazem faktur, która nie jest wymagalna na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

| Lp. | Wykonawca | Podwykonawca | Dalszy podwykonawca | Nr faktury | Data wystawienia | Termin płatności | Wartość umowy brutto/netto | Status zapłacono / nie zapłacono | Uwagi |
|-----|-----------|--------------|---------------------|------------|------------------|------------------|----------------------------|----------------------------------|-------|
| 1   |           |              |                     |            |                  |                  |                            |                                  |       |
| 2   |           |              |                     |            |                  |                  |                            |                                  |       |
| 3   |           |              |                     |            |                  |                  |                            |                                  |       |
| 4   |           |              |                     |            |                  |                  |                            |                                  |       |
| 5   |           |              |                     |            |                  |                  |                            |                                  |       |

2. W związku z zapłatą wszystkich wymagalnych płatności nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń firmy ..... jako Podwykonawcy wobec Wykonawcy firmy .....

..... o zapłatę tego wynagrodzenia za wykonane roboty/dostawy/usługi\*.

3. Roboty/dostawy/usługi\* objęte umową o podwykonawstwo zostały: wykonane samodzielnie bez udziału dalszych podwykonawców/wykonane z udziałem dalszych podwykonawców wraz z ich wskazaniem\*.

\* niepotrzebne skreślić



