

**Zarządzenie Nr 36 /21**  
**Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich**  
**z dnia 4 listopada 2021 r.**

**w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Zarząd Inwestycji Miejskich.**

Na podstawie § 10 ust. 2 pkt 5 regulaminu organizacyjnego Zarządu Inwestycji Miejskich, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 4200/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 1 czerwca 2020 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego jednostki budżetowej o nazwie Zarząd Inwestycji Miejskich, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi Nr 5246/VIII/20 z dnia 30 września 2020 r. i Nr 6356/VIII/21 z dnia 29 stycznia 2021 r., oraz § 21 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 861, 879, 905, 957, 1013, 1054, 1116, 1125, 1145, 1262, 1583, 1754, 1878 i 1967)

**zarządzam co następuje:**

§ 1. 1. W związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, wprowadzam do dnia 30 listopada 2021 r. ograniczenia w wykonywaniu przez Zarząd Inwestycji Miejskich, zwany dalej Zarządem, zadań o charakterze publicznym polegające na konieczności umówienia przez interesanta terminu spotkania w Zarządzie.

2. Numery telefoniczne i adresy poczty elektronicznej umieszczone są na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu.

§ 2. 1. Dokumenty i wnioski kierowane do Zarządu można składać elektronicznie, za pośrednictwem poczty lub w Kancelarii Centrum Usług Wspólnych w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 171/173 (wejście od al. Kościuszki), zwanej dalej Kancelarią CUW, w godzinach jej pracy, z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego polegającego na:

- 1) jednoczesnej obsłudze nie więcej jak dwóch interesantów;
- 2) zachowaniu odstępu pomiędzy interesantami - min. 1,5 m;
- 3) zasłanianiu ust i nosa przy użyciu maseczek ochronnych;
- 4) dezynfekcji rąk;
- 5) niezwłocznym opuszczeniu Kancelarii CUW po załatwieniu sprawy.

2. Umożliwia się umieszczanie dokumentów i wniosków kierowanych do Zarządu w szafkach przeznaczonych na korespondencję ustawionych w budynku przy ul. Piotrkowskiej 173 (wejście nr 2), w przypadku gdy nie jest potrzebne potwierdzenie złożenia korespondencji.

§ 3. 1. Obsługa interesantów w siedzibie Zarządu będzie realizowana z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego polegającego na:

- 1) zachowaniu odstępu od innych interesantów i pracowników Zarządu - min. 1,5 m;
- 2) zasłanianiu ust i nosa przy użyciu maseczek ochronnych;
- 3) dezynfekcji rąk;

- 4) poruszaniu się po budynku Zarządu tylko w obecności pracownika komórki organizacyjnej związanego z przedmiotem wizyty;
- 5) niezwłocznym opuszczeniu budynku Zarządu po załatwieniu sprawy.

2. Nie będą obsługiwani interesanci z objawami infekcji górnych dróg oddechowych takimi jak gorączka, katar, kaszel, trudności w oddychaniu, itp.

§ 4. Sposób obsługi interesantów zostanie podany do wiadomości w drodze pisemnej informacji wywieszanej na drzwiach wejściowych do siedziby Zarządu oraz na stronie podmiotowej BIP Zarządu.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału ds. Obsługi Zarządu.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 30/21 Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich z dnia 29 czerwca 2021 r. w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Zarząd Inwestycji Miejskich, zmienione zarządzeniami Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich: Nr 32/21 z dnia 6 sierpnia 2021 r., Nr 33/21 z dnia 31 sierpnia 2021 r. i Nr 35/21 z dnia 4 października 2021 r.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor**  
**Zarządu Inwestycji Miejskich**  
**Agnieszka Kowalewska-Wójcik**

