

UMOWA Nr- wzór umowy

zawarta w dniu roku w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź – Zarządem Inwestycji Miejskich z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 175, 90-447 Łódź, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,

z siedzibą.....,

przyNIP:....., REGON:

Wykonawcą wyłonionym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Pełnienie nadzoru nad realizacją robót oraz zarządzaniem Kontraktem pn.:

„Program niskoemisyjnego transportu miejskiego – budowa wiaduktów drogowych i tramwajowego w ulicy Przybyszewskiego w Łodzi oraz przebudowa torowiska w ul. Przybyszewskiego na odcinku od połączenia z projektem przebudowy wiaduktów do ul. Lodowej” (Inżynier Kontraktu)

reprezentowanym przez:

.....,

.....,

zwanym dalej „Inżynierem Kontraktu”,

zwanymi łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”.

- w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – została zawarta umowa następującej treści:

Wyrazy i zwroty użyte w Umowie będą miały znaczenie przypisane odpowiednio w Umowie oraz Kontrakcie. Strony ustalają dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy, znaczenie następujących pojęć.

Inwestycja: przedsięwzięcie obejmujące: **Budowę wiaduktów drogowych i tramwajowego w ulicy Przybyszewskiego w Łodzi oraz przebudowę torowiska w ul. Przybyszewskiego na odcinku od połączenia z projektem przebudowy wiaduktów do ul. Lodowej**

Miesiąc: miesiąc kalendarzowy

Dokumentacja Kontraktowa: wszystkie dokumenty sporządzone w związku z realizacją Kontraktu, inne niż Dokumentacja Projektowa

Dokumentacja Projektowa: w rozumieniu określonym w Kontrakcie

Dokumenty Wykonawcy: dokumenty, w szczególności: pliki wytworzone za pomocą programów komputerowych i innego oprogramowania, rysunki, podręczniki, modele, dokumenty o charakterze

technicznym i prawnym oraz inne dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, dostarczane przez Wykonawcę według Kontraktu.

Kierownik Projektu: Przedstawiciel Zamawiającego w rozumieniu określonym w Kontrakcie oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

Usługa: czynności, które jest zobowiązany wykonać Inżynier stosownie do postanowień Umowy, polegające w szczególności na zarządzaniu, pełnieniu kontroli i nadzorze inwestorskim nad Robotami, a także współpracy z Zamawiającym.

Polecenie: pisemne, ustne lub przekazane pocztą elektroniczną lub faksem oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja Kierownika Projektu lub innej upoważnionej osoby, dotyczące realizacji Umowy.

Kontrakt: umowa podpisana z Wykonawcą na przebudowę i rozbudowę Zajezdni Tramwajowej Chocianowice wraz budową, przebudową i rozbudową obiektów budowlanych oraz infrastruktury technicznej związanej z funkcjonowaniem zajezdni oraz rozbiórkami obiektów budowlanych i infrastruktury technicznej.

Wykonawca: Wykonawca, z którym podpisany został Kontrakt.

Podwykonawca Wykonawcy: Podwykonawca w rozumieniu określonym w Kontrakcie, w tym Dostawca i Usługodawca.

Konsorcjum: Poprzez „Konsorcjum” rozumie się co najmniej dwa podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego i wspólnie realizujące Kontrakt, które łączy umowa konsorcjum regulująca stosunki wewnętrzne między tymi podmiotami oraz zasady działania wobec Zamawiającego w związku z realizacją Kontraktu.

Partner Wiodący: [zwany zamiennie Liderem] oznacza podmiot reprezentujący Konsorcjum i występujący przed Zamawiającym w imieniu tych podmiotów we wszystkich sprawach.

Podwykonawca Inżyniera Kontraktu: podmiot, któremu na podstawie pisemnej umowy Inżynier Kontraktu powierza do wykonania część Usługi stanowiącej przedmiot Umowy, za uprzednią akceptacją Zamawiającego, wyrażoną na piśmie. Inżynier ponosi odpowiedzialność za czynności Podwykonawcy Inżyniera.

Warunki Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, (zwane dalej Warunkami Wykonania): część materiałowo-techniczna i technologiczna opisu wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, wchodząca w skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, odpowiadająca zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (t.j. Dz. U. z 2013 r, poz. 1129),

Harmonogram rzeczowo-finansowy: w rozumieniu określonym w Kontrakcie,

Plac Budowy: w rozumieniu określonym w Kontrakcie.

Roboty: w rozumieniu określonym w Kontrakcie

Tajemnica służbowa: wszelkie wiadomości i informacje, w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Inżyniera Kontraktu w związku ze świadczeniem Usługi.

Zmiana: w rozumieniu określonym w Kontrakcie

Zadania dodatkowe: Roboty, nad którymi Inżynier Kontraktu sprawuje nadzór w ramach Umowy, niezbędne do wykonania Kontraktu, udzielone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w trakcie realizacji Kontraktu na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 144 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp i art 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Zamawiający zleca a Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do wykonania w ramach Umowy, Usługi polegającej na pełnieniu nadzoru nad realizacją robót oraz zarządzaniem Kontraktem pn.: „Program niskoemisyjnego transportu miejskiego – budowa wiaduktów drogowych i tramwajowego w ulicy Przybyszewskiego w Łodzi oraz przebudowa torowiska w ul. Przybyszewskiego na odcinku od połączenia z projektem przebudowy wiaduktów do ul. Lodowej”

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu – od dnia przejęcia placu budowy przez Wykonawcę Kontraktu.
2. Termin zakończenia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu – **31.08.2023 r.** – po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu z realizacji Inwestycji.
3. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni robocze" oznacza to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

1. Po podpisaniu Kontraktu, Kierownik Projektu, bez zbędnej zwłoki jest zobowiązany przekazać Inżynierowi Kontraktu do wiadomości i stosowania dokumenty składające się na Kontrakt.
2. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Inżyniera Kontraktu o znanych Zamawiającemu wymaganiach administracyjnych i umowach mogących mieć wpływ na realizację Umowy i Kontraktu.
3. Zamawiający jest zobowiązany współpracować w celu udostępnienia informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy i Kontraktu.
4. Zamawiający, w zakresie w jakim będzie to możliwe udzieli pomocy Inżynierowi Kontraktu na jego wniosek, w pozyskaniu kopii dokumentów, które mogą mieć wpływ na wypełnianie przez Inżyniera Kontraktu jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów obciążają Inżyniera Kontraktu.
5. Zamawiający jest zobowiązany sukcesywnie przekazywać pozostałe dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji Umowy i Kontraktu.

PRAWA I OBOWIĄZKI INŻYNIERA KONTRAKTU

§ 4

1. Inżynier Kontraktu w ciągu 7 dni od podpisania Umowy opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu Schemat Organizacyjny Zespołu wraz z wykazem personelu, ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład Zespołu wraz z niezbędnymi danymi teleadresowymi. Personel musi spełniać wymagania przedstawione w SIWZ i musi być zgodny z wykazem osób załączonym do Oferty. Wszelkie czynności zastrzeżone dla Inżyniera Kontraktu w tej umowie oraz SIWZ musi wykonywać osoba wskazana w Schemacie Organizacyjnym Zespołu.
2. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany przestrzegać przepisów obowiązującego prawa. Inżynier Kontraktu ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu roszczeń wynikających z naruszenia przepisów prawa i postanowień Umowy przez Inżyniera

Kontraktu i jego Personel oraz Podwykonawców. Inżynier Kontraktu odpowiada za wszystkie podmioty przy pomocy których wykonuje zobowiązania Umowy.

W dniu zawarcia Umowy, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu na piśmie dane osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji *Inżyniera Kontraktu*, wyposażonej we wszystkie kompetencje konieczne do działania według Umowy lub przekaże takie pełnomocnictwa osobie skierowanej do pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu. Na zasadach określonych w Umowie, Przedstawiciel Inżyniera jest uprawniony do składania i przyjmowania oświadczeń woli oraz oświadczeń wiedzy w imieniu i na rzecz Inżyniera Kontraktu.

3. Inżynier Kontraktu i Inspektor ds. rozliczeń, wchodzący w skład Personelu Inżyniera Kontraktu, przez cały okres realizacji Usługi będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
4. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się przez cały okres realizacji Usługi utrzymywać stan ciągłości zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i w pełnym wymiarze czasu pracy przez osoby, o których mowa w ust. 3, z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku rozwiązania stosunku pracy, w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, z którąkolwiek z osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 3, Inżynier Kontraktu będzie zobowiązany niezwłocznie do wyznaczenia na to miejsce nowej, innej osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w wymiarze nie mniejszym niż ten, na którym zatrudniona była ta osoba i na okres nie krótszy niż do końca realizacji Usługi.

W przypadku, o którym mowa powyżej, wyznaczenie danej osoby do realizacji Usługi musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia umowy z poprzednio zatrudnioną osobą.

5. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany przy każdym wystąpieniu o płatność, przedstawić Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające wypełnienie postanowień ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni, Inżynier Kontraktu zobowiązuje się przedstawić do wglądu kopie umów o pracę zawartych z tymi osobami. Inżynier Kontraktu uprawniony jest do anonimizacji części danych osobowych pracowników, która jednak nie może obejmować ich imion i nazwisk, daty zawarcia, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Nieprzedłożenie przez Inżyniera Kontraktu kopii umów o pracę na warunkach w/w, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
7. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany stosować się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu na zasadach określonych w § 6 Umowy.
8. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany świadczyć Usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany działać we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w okresie realizacji Usługi.
9. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Inżynier Kontraktu jest zobowiązany powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Kontraktu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z niniejszej Umowy. Inżynier Kontraktu oraz osoby przy pomocy których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
10. Inżynier Kontraktu, jego Personel oraz Podwykonawcy zobowiązani są przestrzegać Tajemnicy Służbowej w trakcie realizacji Usługi oraz po jej zakończeniu. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany nie przekazywać jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi żadnej informacji

- stanowiącej Tajemnicę Służbową oraz nie podawać jej do wiadomości publicznej, chyba że uzyska wcześniejszą pisemną zgodę Zamawiającego.
11. Na każdym etapie realizacji Kontraktu Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.
 12. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany uzyskać pisemne uzgodnienie Zamawiającego przed wydaniem rozstrzygnięcia w zakresie decyzji rodzących skutki finansowo-terminowe dla realizacji Kontraktu.
 13. Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony samodzielnie zwolnić którejkolwiek ze Stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
 14. Inżynier Kontraktu pełni funkcję zgodnie z rolą jaką przypisano Inżynierowi w Kontrakcie jak również pełni funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie robót, a także wspiera Zamawiającego we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Kontraktu, w tym w sporządzaniu wszelkich danych sprawozdawczych, statystycznych i informacyjnych dotyczących realizowanego Kontraktu. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi Kontraktem w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.).
 15. Inżynier Kontraktu przejmuje wszystkie obowiązki związane z zarządzaniem Kontraktem, z zastrzeżeniem uprawnień Kierownika Projektu.
 16. Wszystkie działania Inżyniera Kontraktu będą zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych, Wytycznymi, w zakresie kwalifikowania wydatków, dostępnymi na stronie <https://rpo.lodzkie.pl/> w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020*. Inżynier Kontraktu będzie stosował ww. wytyczne i wymagania we wszystkich działaniach prowadzonych w ramach Umowy i Kontraktu.
 17. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany prowadzić dokumentację Kontraktową, którą niezwłocznie przekaże Kierownikowi Projektu w formie papierowej i elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy (w zakresie uzgodnionym z Kierownikiem Projektu).
 18. Inżynier Kontraktu w czasie realizacji Umowy będzie na bieżąco prowadził archiwizację Dokumentacji Kontraktowej, w formie elektronicznej (skany dokumentacji) lub innej uzgodnionej z Zamawiającym. Inżynier Kontraktu, będzie przekazywał zarchiwizowane zbiory dokumentacji Kierownikowi Projektu na jego polecenie.
 19. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zweryfikować wszystkie wykonane przez Wykonawcę w czasie realizacji Umowy Dokumenty Wykonawcy, w szczególności pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
 20. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Kontraktu wymaganych przez Zamawiającego, w tym do sporządzenia raportu miesięcznego;
 21. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do prowadzenia i analizowania korespondencji kontraktowej,
 22. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom dotyczącym postępu Robót (Radom Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron (Wykonawca, Inżynier, Kierownik Projektu oraz inni oficjalni obserwatorzy) oraz sporządzania protokołów z tych narad.
 23. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do przekazywania ww. protokołów Kierownikowi Projektu i Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym odbyła się Rada Budowy;
 24. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do organizowania raz w tygodniu i przewodniczenia naradom koordynacyjnym z udziałem co najmniej personelu Inżyniera Kontraktu i Wykonawcy, sporządzenia protokołów i przekazania ich w terminie 3 dni od dnia narady Kierownikowi

- Projektowi i Wykonawcy; Kierownik Projektu może podjąć decyzję o rezygnacji z przeprowadzenia narady koordynacyjnej w danym tygodniu.
25. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do organizowania i przewodniczenia spotkaniom na wniosek Kierownika Projektu, Wykonawcy bądź strony trzeciej, sporządzenia protokołów i przekazania ich w terminie 3 dni roboczych od dnia spotkania uczestnikom spotkania;
 26. Inżynier Kontraktu w trakcie bieżącego nadzorowania realizacji Robót, zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia pozwalającego na identyfikację Podwykonawców Wykonawcy.
 27. Inżynier Kontraktu w trakcie bieżącego nadzorowania realizacji Kontraktu, zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia pozwalającego na weryfikację rzeczywistego udostępniania zasobów przez podmioty udostępniające zasoby Wykonawcy, zgodne z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 28. Inżynier Kontraktu będzie prowadził rejestr Podwykonawców Wykonawcy oraz działania kontrolne i monitoring Podwykonawców Wykonawcy w zakresie wskazanym w warunkach Kontraktu. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany sprawdzać prawidłowość i kompletność wniosków dotyczących zatwierdzenia Podwykonawców Wykonawcy zgodnie z Kontraktem, a w szczególności wartość i zakres rzeczowy wykonywanych prac przez Podwykonawcę Wykonawcy.
 29. Inżynier Kontraktu będzie przyjmował i weryfikował kompletność i terminowość wniosków, o których mowa w ust. 28 oraz przedstawiał do zatwierdzenia Kierownikowi Projektu wyłącznie wnioski zgodne z Warunkami Kontraktu w terminie 5 dni od daty wpływu wniosku do Inżyniera. Inżynier Kontraktu ma obowiązek wskazać Kierownikowi Projektu każdego niezgłoszonego Podwykonawcę Wykonawcy wykonującego prace na Kontrakcie.
 30. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do weryfikowania faktur złożonych przez Wykonawcę pod względem dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy oraz dalszym Podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii faktur lub rachunków na podstawie, których zapłata tego wynagrodzenia została dokonana a także oświadczeń podwykonawców o braku w zaległościach finansowych Wykonawcy wobec nich. Faktury Wykonawcy zostaną złożone do Zamawiającego wraz z oświadczeniem podwykonawcy potwierdzonym przez Inżyniera Kontraktu zawierającym tabelaryczne zestawienie wszystkich podwykonawców z wyszczególnieniem rodzaju oraz wartości robót za jakie w ramach złożonej faktury dokonywane były tam podwykonawcom płatności.
 31. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do wspomagania Kierownika Projektu w prowadzeniu rozliczeń związanych z potrzebami zaspokojenia Podwykonawców Wykonawcy, w przypadku, gdyby należności tych podmiotów nie zostały przez Wykonawcę uregulowane.
 32. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do:
 - 1) zweryfikowania i sporządzenia raportu z weryfikacji dokumentacji projektowej w terminie 14 dni od jej otrzymania od Zamawiającego;
 - 2) uczestnictwa w przekazaniu przez Zamawiającego Placu Budowy Wykonawcy;
 - 3) niezwłocznego, udzielania Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących danego Kontraktu;
 - 4) akceptowania Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy w terminie do 5 dni kalendarzowych, ze zwróceniem szczególnej uwagi na poniższe:
 - a) czy wydajność zaplanowanych do wykorzystania zasobów ludzkich i sprzętowych jest wystarczająca do zrealizowania Robót w terminie przewidzianym w Kontrakcie, czy Harmonogram rzeczowo-finansowy Robót zawiera ścieżkę krytyczną,
 - b) czy jest realny w aspekcie sezonowości Robót i innych określonych przeszkód (np.: konieczność zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu w okresie zimowym i właściwej pracy sprzętu zimowego utrzymania),

- c) czy kolejność Robót jest zgodna z wymaganiami danego Kontraktu, prawidłowa pod względem technologii prowadzenia Robót i pozwala na koordynację Robót z innymi wykonawcami (jeśli inni wykonawcy występują),
- d) czy Wykonawcy przewidują rozsądne rezerwy czasu ze względu na ograniczenia możliwości prowadzenia Robót wynikające z wymagań SST (np.: prowadzenie Robót w niskich temperaturach),
- e) czy Harmonogram rzeczowo-finansowy zawiera rozsądne rezerwy czasowe w związku z koniecznością podjęcia czynności administracyjnych przez organy administracji wydające decyzje administracyjne w związku z procesem inwestycyjnym;
- 5) do sprawowania kontroli nad pracami archeologicznymi prowadzonymi podczas trwania prac ziemnych,
- 6) monitorowania, przez cały czas trwania Kontraktów, wywiązywania się Wykonawcy Robót z obowiązku przestrzegania odpowiednich norm i przepisów z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody, ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie oraz z przestrzegania wydanych dla inwestycji decyzji z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody i w razie stwierdzenia nieprawidłowości podejmowania stosownych działań zmierzających do niezwłocznej poprawy sytuacji.
- 7) nadzorowania i opracowania przez Wykonawcę niezbędnych materiałów do uzyskania zgody na zniszczenie lub przeniesienie gat. chronionych. Przekazanie do Zamawiającego kompletu materiałów potrzebnych do złożenia wniosku o decyzje derogacyjne.
- 8) nadzorowania w zakresie przenoszenia przez Wykonawcę gatunków chronionych z pasa drogowego realizowanej Inwestycji. Nadzorowania terminowości opracowania pierwszego sprawozdania do organu ochrony środowiska z przeniesienia zwierząt i roślin, w zakresie wynikającym z uzyskanej derogacji oraz przepisów prawa. Przekazanie opracowania do Zamawiającego.
- 9) oceny przydatności gruntów pod względem możliwości ich wbudowania;
- 10) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 11) sprawdzania i formułowania zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułów własności sprzętu itp.;
- 12) weryfikacji i poświadczania w ciągu 7 dni roboczych sporządzonych przez Wykonawcę protokół z inwentaryzacji dróg i urządzeń obcych na i w otoczeniu Placu Budowy,
- 13) akceptowania materiałów, o które wnioskuje Wykonawca;
- 14) kontroli wytyczenia sytuacyjnego i kontroli wytyczenia wysokościowego (wyznaczenia rzędnych) elementów Robót przez uprawnionego geodetę oraz odnotowania tego faktu w Dzienniku Budowy;
- 15) prowadzenia regularnych inspekcji na Placu Budowy w celu sprawdzenia ilości oraz jakości wykonywanych Robót oraz wbudowywanych materiałów, w tym zanikających i ulegających zakryciu, zgodności Robót z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, Projektem Budowlanym, decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wymaganiami Specyfikacji Technicznych, Warunkami Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
- 16) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa pracy, w tym zgodności z zasadami bezpieczeństwa ruchu drogowego, sposobu prowadzenia Robót pod ruchem i utrzymania porządku na Placu Budowy, a także przestrzegania przez Wykonawcę obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku;

- 17) kontroli zgodności oznakowania Robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu. Z przedmiotowej kontroli Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do sporządzenia protokołu,
- 18) kontroli zgodności wykonywanych Robót z dokumentacją projektową oraz Kontraktem;
- 19) sprawowania specjalistycznego nadzoru geotechnicznego i geologiczno-inżynierskiego na obiektach budowlanych;
- 20) decydowania o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji Robót;
- 21) stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania zasad, o których mowa w ust. 32 pkt. 15 i 16 ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez Wykonawcę wskazanego obowiązku;
- 22) powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania Robót poprawkowych i terminów ich wykonania;
- 23) rekomendowania Zamawiającemu zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 24) weryfikowania oraz akceptowania przedstawionych przez Wykonawcę Programów Zapewnienia Jakości, Planów Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
- 25) po uzgodnieniu z Zamawiającym, żądania od Wykonawcy wstrzymania części lub całości Robót w sytuacjach określonych w Kontrakcie, z wyłączeniem spraw związanych z bezpieczeństwem;
- 26) wyrażania zgody na wykonywanie Robót poza godzinami pracy określonymi w Kontrakcie;
- 27) wnioskowania, z jednoczesnym powiadomieniem o tym Kierownika Projektu, o usunięcie z Placu Budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę, która nienależycie lub niedbale wykonuje swoje obowiązki;
- 28) do uczestniczenia w co najmniej 30 % wykonywanych przez Wykonawcę pomiarów, badań oraz czynności polegających na pobieraniu próbek na Placu Budowy.
- 29) potwierdzenia faktu uczestnictwa w pomiarach, badaniach oraz przy pobieraniu próbek, o których mowa w pkt 28, własnoręcznym podpisem,
- 30) zlecenia i uczestniczenia w poborze próbek oraz monitorować wykonanie badań kontrolnych w ilości co najmniej 10 % badań i pomiarów głównych asortymentów robót drogowych, mostowych i branżowych przewidzianych w Specyfikacji Technicznej. Badania i pomiary powinny obejmować Roboty oraz Materiały przeznaczone do wbudowania, wymienione w Specyfikacjach Technicznych. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do oceny wyników badań kontrolnych.
33. Badania i pomiary kontrolne zlecone przez Inżyniera Kontraktu będą prowadzone przez Laboratorium Zamawiającego lub w wyjątkowych sytuacjach przez Laboratorium wskazane przez Zamawiającego.
34. Forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek będą zgodne z normami badawczymi przywołanymi w poszczególnych Specyfikacjach Technicznych. W przypadku braku odpowiednich postanowień w Specyfikacjach Technicznych, forma, rodzaj zlecanych badań i sposób pobierania próbek zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
35. W przypadku Materiałów lub Robót budzących wątpliwość co do ich jakości, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zlecenia Laboratorium Zamawiającego wykonanie badań dodatkowych.
36. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym jako badania kontrolne mogą być traktowane badania Wykonawcy, w których udział wezmą przedstawiciele Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego.
37. Inżynier Kontraktu po zatwierdzeniu Harmonogramu badań przedstawionego przez Wykonawcę i przed rozpoczęciem asortymentu Robót, których ten Harmonogram dotyczy, zobowiązany jest

oszacować ilość badań wymaganą w Specyfikacji Technicznej dla każdego asortymentu Robót i Materiałów oraz uzgodnić z Zamawiającym jednolity sposób liczenia wykonywanych badań i pomiarów. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany w cyklu miesięcznym wyliczać rzeczywisty wskaźnik wykonania badań kontrolnych i przekazywać Zamawiającemu w raporcie miesięcznym z postępu prac, w uzgodnionej formie.

38. Personel Inżyniera Kontraktu zobowiązany jest do wystawiania zleceń badań do Laboratorium.
39. Pobranie próbek do badań i pomiarów kontrolnych będzie dokonywane przez przedstawicieli Laboratorium Zamawiającego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przez Inżyniera Kontraktu przy udziale lub po poinformowaniu przedstawicieli Wykonawcy.
40. Każda pobrana próbka powinna posiadać protokół pobrania oraz etykietę. Protokół pobrania oraz etykieta powinny zawierać uzgodnione z Laboratorium Zamawiającego niezbędne informacje do jednoznacznej identyfikacji próbki.
41. Inżynier Kontraktu ma obowiązek potwierdzić swoją obecność przy poborze próbek oraz przy wykonywaniu badań na Placu Budowy przez Laboratorium Zamawiającego własnoręcznym podpisem.
42. Koszt pobrania, pakowania i transportu próbek do Laboratorium Zamawiającego ponosi pobierający próbkę.
43. Koszty badań i pomiarów kontrolnych zleconych przez Inżyniera Kontraktu do Laboratorium Zamawiającego lub laboratorium wskazanego przez Zamawiającego, ponosi Zamawiający.
44. Inżynier Kontraktu w uzasadnionych przypadkach zobowiązany jest do wnioskowania do Zamawiającego o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne laboratoria. W takiej sytuacji koszty ponosi Zamawiający.
45. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapoznać się i przestrzegać procedur obowiązujących w Laboratorium Zamawiającego.
46. W przypadku negatywnych wyników badań i pomiarów kontrolnych oraz innych nieprawidłowości jakościowych Inżynier Kontraktu jest zobowiązany ustosunkować się pisemnie do zaproponowanych przez Wykonawcę działań naprawczych, w tym ich efektywności.
47. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do:
 - 1) sprawdzania Rozliczeń składanych przez Wykonawcę. Rozliczenia będą składane przez Wykonawcę raz w miesiącu. W takim przypadku Inżynier Kontraktu dokona sprawdzenia tych Rozliczeń, uwzględniając wszelkie wymagane Kontraktem dokumenty, w tym w szczególności oświadczenie Wykonawcy zawierające opis udziału wszystkich zasobów Podmiotów Udostępniających Zasoby Wykonawcy w trakcie realizacji Kontraktu w minionym okresie rozliczeniowym, zgodne z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W celu sprawdzenia i potwierdzenia faktycznych ilości wykonanych Robót, Inżynier Kontraktu zweryfikuje rysunki lub/i szkice geodezyjne z zakresem poszczególnych elementów przedstawionych do zafakturowania przez Wykonawcę;
 - 2) potwierdzania szacunkowej kontraktowej wartości zrealizowanych Robót przez Wykonawcę i sporządzonych Dokumentów Wykonawcy oraz wypełniania innych obowiązków określonych w Kontrakcie;
 - 3) rozliczenia Kontraktu w przypadku jego rozwiązania wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji;
 - 4) aktualizowania szacowanej końcowej wartości Kontraktu.
 - 5) bieżącej analizy sytuacji związanej z realizacją Kontraktu, identyfikowania wszelkiego ryzyka i zagrożeń dla pomyślnego (w ramach założonego terminu i wynagrodzenia Wykonawcy) przebiegu Kontraktu. W przypadku wykrycia problemów Inżynier Kontraktu niezwłocznie podejmie zarządcze działanie naprawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułuje konkretne zalecenia i rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań.

W celu zapewnienia skuteczności przedmiotowych działań, Inżynier Kontraktu będzie prowadził monitoring zaangażowania sprzętowego i pracowników zatrudnionych do realizacji Kontraktu, w tym poprzez kontrole na Placu Budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na celu terminową realizację Kontraktu;

6) monitorowania postępu prac projektowych i Robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu Harmonogramem rzeczowo-finansowym;

7) sprawdzania postępu Robót zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym i jego aktualizacjami i w przypadku stwierdzenia opóźnień wzywania Wykonawcy do przedłożenia zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uwzględniającego ponowne rozplanowanie, skoordynowanie czynności Podwykonawców Wykonawcy i zapewniającego ukończenie Robót w wyznaczonym terminie. Jeżeli opóźnienia nie zostaną nadrobione, a zaktualizowany Harmonogram nie będzie realizowany – Inżynier Kontraktu poinformuje pisemnie Kierownika Projektu o zaistniałej sytuacji oraz wszystkich środkach które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu. Harmonogram i kolejne jego aktualizacje stanowiąc będą podstawę monitorowania postępu Robót. W przypadku, gdyby postęp Robót nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, do obowiązków Inżyniera Kontraktu będzie należało poinformowanie Kierownika Projektu o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu z uwzględnieniem potencjalnych ryzyk dla Zamawiającego,

8) rozpatrywania roszczeń Wykonawcy, ich szczegółowej analizy w świetle Warunków Kontraktu i obowiązującego prawa, przedstawienia w terminie 7 dni roboczych Kierownikowi Projektu uzasadnionego stanowiska wraz z wszelkimi dokumentami w sprawie roszczenia (w szczególności wyczerpującymi analizami przeprowadzonymi przez Inżyniera) oraz uzgodnienia z Kierownikiem Projektu stanowiska dla Wykonawcy.

9) identyfikowania, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy i stron trzecich i informowania o tym Kierownika Projektu wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od powzięcia informacji;

10) wsparcia Zamawiającego w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczący realizacji Kontraktu, poprzez udzielenie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Inżyniera Kontraktu, co do przedmiotu sporu;

11) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktów, w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż do 7 dni roboczych od daty wpływu pisma.

12) pełnienia obowiązków wynikających z Umowy w zakresie Zadań dodatkowych, zleconych Wykonawcy;

13) analizowania konieczności wprowadzania zmian pod względem technicznym oraz analizowania ich zgodności z ustawą - Prawo zamówień publicznych, procedur beneficjenta dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Przedstawianie propozycji rozwiązań i wyceny zmian;

14) w przypadku uznania konieczności zmiany w zakresie Kontraktu zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp i art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, wnioskowania do Zamawiającego o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zawarcia Aneksu do Umowy. Do wniosku należy dołączyć: uzasadnienie techniczne, uzasadnienie formalne, zweryfikowany przedmiar danego zakresu Robót przygotowany przez nadzór autorski/Inżyniera Kontraktu i wycenę przygotowaną przez Inżyniera Kontraktu.

15) dokonywania odbiorów dokumentacji powykonawczej i Robót łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania zgodnie z Kontraktem;

16) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości do odbioru częściowego i końcowego Robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze Robót;

17) odbioru Robót zanikających i ulegających zakryciu;

18) Inżynier Kontraktu jest zobowiązany wyegzekwować od Wykonawcy przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Projektu i zadbać o sporządzenie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie/zawiadomienie o zakończeniu budowy obiektu w zakresie zgodnym z ustawą - Prawo budowlane, a także sprawdzić i potwierdzić gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

19) przekazania kompletnych danych w zakresie środków trwałych na potrzeby prowadzenia ewidencji księgowej przez Zamawiającego, zgodnie z przekazanymi wzorami przez Zamawiającego;

20) opracowania raportu z realizacji Inwestycji w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie/zawiadomienie o zakończeniu budowy.

Zamawiający będzie uprawniony do wnoszenia uwag do raportów w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania, Inżynier Kontraktu będzie obowiązany uwzględnić te uwagi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia ich przekazania oraz ponownie przedłożyć do akceptacji. Nie wniesienie uwag przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania raportu oznacza, iż raport został przyjęty bez zastrzeżeń.

21) zapewnienia Zamawiającemu we własnym zakresie i na własny koszt jeden samochód osobowy w segmencie min. klasy B, pięcioosobowy, rocznik – nie starszy niż 2016 r. wraz z **ubezpieczeniem AC** obejmującym swoją ochroną szkody powstałe w wyniku:

- wypadku i kolizji z innymi pojazdami, osobami, zwierzętami czy przedmiotami znajdującymi się poza pojazdem,
- uszkodzenia pojazdu przez osoby trzecie lub zwierzęta,
- kradzieży lub usiłowania kradzieży pojazdu, jego części lub tzw. wyposażenia dodatkowego,
- pożaru lub wybuchu,
- działania zjawisk atmosferycznych, do których zaliczamy m. in. powodzie, zatopienia, huragany, grad, uderzenia pioruna, osuwanie bądź zapadanie się ziemi, lawiny, itp.

oraz pokrycie wszystkich kosztów eksploatacji, komplet opon letnich i zimowych, oleje, płyny wraz z ich wymianą, karty paliwowe o limicie 600 zł na paliwo miesięcznie na każde auto, opłaty, przeglądy, utrzymanie czystości. Do obowiązku Inżyniera Kontraktu należało będzie również zadbanie o posiadanie aktualnego OC, AC oraz przeglądu technicznego. Inżynier Kontraktu zapewni Zamawiającemu ciągłość w korzystaniu ze środków transportu.

W przypadku ujawnienia wady lub awarii Inżynier Kontraktu zapewni pojazd zastępczy w ciągu 48 godzin od zgłoszenia. Przekazanie powyższych środków transportu nastąpi w ciągu 14 dni od podpisania Umowy. Udostępnienie środków transportu będzie trwało przez cały okres obowiązywania umowy.

Do obowiązku Inżyniera Kontraktu należy zapewnienie dwóch miejsc parkingowych w odległości nie większej niż 500 m od siedziby Zamawiającego oraz pokrycie wszystkich kosztów związanych z użytkowaniem miejsc parkingowych.

POTENCJAŁ KADROWY I ZASOBY ADMINISTRACYJNE

§ 5

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do zapewnienia personelowi wszelkich warunków i środków, w tym biuro, sprzęt oraz środki transportu i łączności wymagane do wykonywania obowiązków personelu Inżynier Kontraktu w związku z realizacją Usługi;
2. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany wyznaczyć na stanowisko *Inżyniera Kontraktu* osobę wskazaną w Ofercie, posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zapewniające należyte wykonanie usługi,
3. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić pracę w taki sposób, aby zachować ciągłość realizacji wszystkich obowiązków Inżyniera Kontraktu wynikających z Umowy, obowiązującego prawa jak i Kontraktu. Czas pracy Inżyniera Kontraktu zostanie dostosowany do czasu pracy Wykonawcy, w szczególności w zakresie niezbędnym do bieżącego nadzorowania wykonywanych Robót.
4. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany zapewnić przybycie przedstawiciela swojego Personelu na Plac Budowy na żądanie Zamawiającego w ciągu godzin od zgłoszenia.*
5. Osoby wyznaczone do pełnienia Usług określonych w Umowie, wskazane przez Inżyniera Kontraktu w Ofercie, mogą zostać zastąpione lub zmienione przez inne osoby wyłącznie na zasadach określonych w Umowie.
6. Kierownik Projektu jest uprawniony do żądania wprowadzenia zmiany osoby *Inżyniera Kontraktu* lub innej osoby wchodzącej w skład Personelu Inżyniera Kontraktu, podając przyczynę oraz uzasadnienie wprowadzenia zmiany, wraz z określeniem terminu takiej zmiany. W terminie 30 dni od daty przekazania żądania zmiany, Inżynier Kontraktu poinformuje Kierownika Projektu o danych personalnych osoby wchodzącej na miejsce osoby dotychczas wykonującej Usługę. W szczególności powodem żądania takiej zmiany może być to, że w opinii Kierownika Projektu osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy. Żądanie Kierownika Projektu jest dla Inżyniera Kontraktu wiążące.
7. Inżynier Kontraktu nie może dokonywać zmiany osób wchodzących w skład Personelu Inżyniera Kontraktu wskazanego w Ofercie, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Kierownika Projektu. Wniosek o wprowadzenie zmian powinien być złożony nie później niż 14 dni przed terminem proponowanego zastępstwa. Kierownik Projektu zobowiązany jest zająć stanowisko w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku. Kierownik Projektu może na taką zmianę nie wyrazić zgody bez podania uzasadnienia.
8. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w przypadkach: śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób Personelu Inżyniera Kontraktu; jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób Personelu Inżyniera Kontraktu z innych, niezależnych od Inżyniera Kontraktu przyczyn. Kierownik Projektu jest zobowiązany zająć stanowisko najpóźniej w terminie 14 dni od otrzymania propozycji Inżyniera Kontraktu.
9. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany lub zastąpienia którejkolwiek z osób wchodzących w skład Personelu Inżyniera Kontraktu, proponowana osoba będzie posiadać kwalifikacje zawodowe i doświadczenie zgodne z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Brak możliwości pozyskania odpowiedniego zastępstwa nie zwalnia Inżyniera Kontraktu z wykonywania wynikających z Umowy obowiązków – natomiast wykonywanie tych obowiązków przez osoby o niższych kwalifikacjach będzie skutkowało obowiązkiem pokrycia przez Inżyniera Kontraktu szkody po stronie Zamawiającego w przypadku jej zaistnienia – dotyczy także utraty dofinansowania w przypadku nałożenia korekt finansowych przez instytucje kontrolne.
11. W przypadku, gdy członek Personelu Inżynier Kontraktu nie może zostać niezwłocznie zastąpiony lub zmieniony, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany wskazać spośród Personelu Inżyniera Kontraktu osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej

- lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 2 miesiące. Osoba wykonująca tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej powinna spełniać wymagania określone w SIWZ lub Ogłoszeniu o zamówieniu dla osoby zastępowanej.
12. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do nie rekrutowania Personelu Inżyniera Kontraktu spośród pracowników Zamawiającego.
 13. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany efektywnie organizować pracę Personelu Inżyniera Kontraktu, aby zapewnić sprawną i terminową realizację zadań objętych Umową.
 14. Zmiana lub zastąpienie osób wchodzących w skład Personelu Inżyniera Kontraktu nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

KIEROWNIK PROJEKTU

§ 6

1. Na zasadach określonych w Umowie, Kierownik Projektu jest uprawniony do składania i przyjmowania oświadczeń woli oraz oświadczeń wiedzy w imieniu Zamawiającego.
2. Kierownik Projektu jest uprawniony do przekazywania Inżynierowi Kontraktu w imieniu Zamawiającego Poleczeń.
3. Kierownik Projektu może, za pisemną zgodą Zamawiającego, powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym winien powiadomić na piśmie Inżyniera Kontraktu.
4. Zamawiający jest uprawniony do zmiany osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Kierownika Projektu. O dokonaniu zmiany Kierownika Projektu, Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Inżyniera Kontraktu na piśmie.
5. Zmiana lub zastąpienie Kierownika Projektu nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.
6. Polecenia Kierownika Projektu będą wydawane zgodnie z Umową, sporządzone w formie pisemnej oraz przekazane niezwłocznie do Inżyniera Kontraktu, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W wyjątkowych sytuacjach Polecenie może być wydane przez Kierownika Projektu ustnie lub pocztą elektroniczną. Wszystkie takie polecenia są wiążące dla Inżyniera Kontraktu i powinny być niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, potwierdzone na piśmie.
8. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany stosować się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu. Jeżeli w opinii Inżyniera Kontraktu wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień Kierownika Projektu lub poza zakres Umowy, Inżynier Kontraktu w terminie 2 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia, powiadomi pisemnie wraz z uzasadnieniem o tym fakcie Zamawiającego oraz przekaże informację o powiadomieniu Zamawiającego do wiadomości Kierownika Projektu. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Inżyniera Kontraktu jest zobowiązany podjąć pisemną decyzję w sprawie, tj. potwierdzić, zmienić albo wycofać polecenie Kierownika Projektu.
9. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest niezwłocznie wykonać polecenie związane z ochroną zdrowia lub życia ludzkiego.
10. Niepodjęcie w terminie, o którym mowa w ust. 8 decyzji przez Zamawiającego oznacza potwierdzenie Polecenia wydanego przez Kierownika Projektu.

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

§ 7

1. Całkowite wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu, za pełnienie obowiązków określonych w niniejszej Umowie (Cena Umowna) wynosi złotych (słownie:.....) brutto, w tym podatek VAT



w wysokości złotych (słownie:.....), kwota netto wynosi złotych (słownie:.....).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wykonywanie wszystkich czynności objętych zakresem obowiązków Inżyniera Kontraktu w ramach Umowy, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów, z zastrzeżeniem ust 15 .
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane:
 - a) 40% wynagrodzenia zostanie podzielone na ilość miesięcy składających się na okres realizacji umowy zgodnie z § 2 i będzie wypłacane miesięcznie,
 - b) 50% wynagrodzenia będzie odpowiadało procentowemu zaawansowaniu Robót budowlanych. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego raport miesięczny, zawierający wyliczone wynagrodzenie Wykonawcy. Wynagrodzenie to będzie wyliczane wg następującego wzoru:

$$W_m = \frac{\sum F_w \times W_I}{W_{RB}} \times 50\%$$

gdzie:

W_m – wynagrodzenie netto Inżyniera Kontraktu w danym miesiącu za świadczenie Usług w okresie realizacji robót budowlanych.

$\sum F_w$ - suma wartości robót budowlanych netto, nadzorowanych przez Inżyniera Kontraktu, a wykonywanych przez Wykonawcę wynikająca z faktury wystawionej w danym miesiącu przez Wykonawcę. Wartość faktury wystawionej przez Wykonawcę musi odpowiadać procentowemu zaawansowaniu tych robót.

W_I – wartość całkowitego wynagrodzenia netto Inżyniera Kontraktu za świadczone usługi w okresie realizacji robót budowlanych.

W_{RB} – całkowita wartość netto robót budowlanych.

Do wyniku ilorazu należy doliczyć podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- c) 10 % (kwoty końcowe) zostanie wypłacone po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu z realizacji Inwestycji.
4. Inżynier Kontraktu wystawi pierwszą fakturę za okres liczony od dnia rozpoczęcia pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu, zgodnie z § 2 do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Inżynier Kontraktu rozpoczął pełnienie funkcji.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej, będzie zatwierdzony przez Zamawiającego raport z realizacji Inwestycji.
6. Suma faktur częściowych nie może łącznie przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
7. Faktura wystawiona będzie na :

**Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź,
NIP 7250028902**

8. Odbiorcą będzie Zarząd Inwestycji Miejskich, ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź. Faktura dostarczona będzie przez Inżyniera Kontraktu do **Centrum Usług Wspólnych ul. Piotrkowska 171/173, 90-447 Łódź.**
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej.

10. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej: <https://efaktura.gov.pl>
11. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa Ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej.
12. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions powinien wpisać poniższe dane:
 - w sekcji „NIP” należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę;
 - jako „Typ numeru PEPPOL” należy wybrać: NIP;
 - w polu „Numer PEPPOL” należy wpisać NIP 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
13. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert powinien wpisać poniższe dane:
 - w sekcji „Identyfikator podatkowy” należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę;
 - jako „Rodzaj adresu PEF” należy wybrać: NIP;
 - w polu „Numer adresu PEF” należy wpisać NIP 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury.Sekcja „Odbiorca” powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższe maile: cuw@cuw.uml.lodz.pl oraz zim@zim.uml.lodz.pl.
15. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za realizację zamówienia w związku z udzieleniem przez Zamawiającego Wykonawcy Robót zamówień dla wszystkich nieprzewidzianych robót w dokumentacji projektowej do kwoty 5 000 000,00 PLN netto.
16. Z wynagrodzenia należnego Inżynierowi Kontraktu Zamawiający może potrącać należności z tytułu należnych kar umownych, na co Inżynier Kontraktu wyraża zgodę. Uprawnienie do potrącenia należności z tytułu kar umownych nie obowiązuje w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono karę, nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
17. Inżynier Kontraktu nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym również roszczenia o zapłatę Wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.
18. Płatność dokonana będzie na rachunek bankowy Inżyniera Kontraktu wskazany na fakturze.
19. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem bankowym w ciągu 30 dni licząc od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
20. Dniem płatności wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

PODWYKONAWCY INŻYNIERA KONTRAKTU

§ 8

1. Inżynier Kontraktu może realizować Umowę za pośrednictwem Podwykonawców zgodnie z SIWZ oraz Ofertą.
2. Umowy dotyczące Podwykonawców Inżyniera Kontraktu - przed ich podpisaniem - wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. Inżynier Kontraktu odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
4. W przypadku powierzenia przez Inżyniera Kontraktu realizacji przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

UBEZPIECZENIE

§ 9

1. Inżynier Kontraktu oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, na kwotę co najmniej 1 000 000,00 PLN (*słownie: milion złotych PLN*) z franszyzą redukcyjną nieprzekraczającą kwoty 8 000 PLN na dowód czego najpóźniej w dniu zawarcia Umowy przedstawił kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dokument potwierdzający fakt opłacenia składek. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
2. Na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków Umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. Brak ciągłości Umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie w terminie należitych składek, może stanowić podstawę do rozwiązania przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu.
3. Wszelkie zmiany warunków umów ubezpieczenia w zakresie określonym w niniejszym paragrafie mogą być dokonane wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego lub w wyniku ogólnych zmian wprowadzonych przez towarzystwo ubezpieczeniowe, z którym podpisano umowę ubezpieczeniową. W przypadku gdy zmiany takie oznaczają pogorszenie ochrony ubezpieczeniowej Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do rozszerzenia na swój koszt ubezpieczenia do poziomu sprzed dokonania takich zmian.
4. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia zawarta jest na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia i przedstawienie dowodu Zamawiającemu w terminie do 7 dni przed końcem poprzedniego okresu ubezpieczenia, pod rygorem naliczenia kar umownych.

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI I ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

§ 10

1. Inżynier Kontraktu wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania swych zobowiązań wynikających z Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7, ust. 1, czyli na kwotę: PLN, (słownie: PLN), w następującej/y form/ie/ach dopuszczonych zapisem art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

.....
.....

Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

2. Zamawiający zwróci Inżynierowi Kontraktu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z realizacji Inwestycji.
3. Zabezpieczenie wnoszone jest w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym także kar umownych należnych Zamawiającemu.
4. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania Umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia zadania i przedstawić je Zamawiającemu w terminie 3 dni przed jego upływem.

KARY UMOWNE

§ 11

1. Inżynier Kontraktu zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu - w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminów składania Zamawiającemu protokołów, o których mowa w § 4 ust. 23, 24, 25 oraz raportów, o których mowa w § 4 ust. 32 pkt. 1 i ust. 47 pkt. 20 - w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku niedotrzymania terminów przekazania Zamawiającemu samochodów, o których mowa w § 4 ust. 47 pkt. 21 - w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) w razie rozwiązania przez Zamawiającego Umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 1 i ust. 2 Umowy - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - 5) w przypadku nie dotrzymania terminu przedstawienia Zamawiającemu stanowiska, o którym mowa w § 4 ust. 47 pkt. 8 - w wysokości 1.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) za brak ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej na warunkach określonych w § 9, nieprzedstawienia w terminie dowodów dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia lub zachowania jego ciągłości, Zamawiający naliczy karę w wysokości 1.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia
 - 7) za niezaakceptowanie Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy w terminie określonym w § 4 ust. 32 pkt. 4 - w wysokości 3.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia,
 - 8) za brak poprawnej weryfikacji złożonych przez Wykonawcę robót faktur, poprawnie zweryfikowanej ilości i wartości wykonanych robót oraz za brak przekazania wraz z fakturą Wykonawcy poświadczonych przez Inżyniera Kontraktu oświadczeń podwykonawców o braku w zaległościach finansowych zgodnie z § 4 ust. 30 - w wysokości 3.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia.
 - 9) za dokonanie zatwierdzenia lub udzielenia jakiegokolwiek zgody bez akceptacji lub niezgodnie ze stanowiskiem Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy taki przypadek,
 - 10) za niewywiązywanie się z obowiązków wynikających z § 5 ust. 3, po uprzednim wezwaniu do właściwego wypełniania obowiązków i podania przykładów ich naruszenia, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia,
 - 11) za nieobecność wymaganego przez Umowę przedstawiciela Inżyniera Kontraktu uprawnionego do podejmowania wiążących decyzji na naradach i spotkaniach, w wysokości 1.000,00 PLN odrębnie za każdy przypadek nieobecności w wyznaczonym terminie narady lub spotkania,

- 12) za każdy przypadek nieobecności wymaganego personelu Inżyniera Kontraktu na Placu Budowy lub jego przybycie po czasie wskazanym w § 5 ust. 4 - w wysokości 3.000,00 PLN odrębnie za każdy przypadek,
 - 13) za nieprzedłożenie dowodu przedłużenia ważności wygasającego, wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 1.000,00 PLN za każdy dzień opóźnienia.
 - 14) za brak zmiany osób na żądanie Zamawiającego w wysokości 10.000,00 PLN, za każdy przypadek naruszenia.
 - 15) za brak organizacji narad lub spotkań, o których mowa w § 4 ust. 22, 24, 25 w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia.
 - 16) w przypadku naruszenia któregokolwiek z obowiązków dotyczących zatrudnienia wskazanych w § 4 ust. 3 – 6, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek niewywiązania się przez Inżyniera Kontraktu z któregokolwiek tych obowiązków
2. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy z Wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania, na co Inżynier Kontraktu wyraża zgodę, z zastrzeżeniem § 7 ust 16 zdanie 2 Umowy.
 3. Zapłata przez Inżyniera Kontraktu kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 4. Maksymalna łączna wysokość kar, o których mowa w § 11 ust 1 pkt 2) – 16) nie może przekraczać 50 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy przez Zamawiającego jest on uprawniony do dochodzenia nie tylko kary umownej odpowiednio za odstąpienie od umowy albo rozwiązanie umowy, ale także wszystkich innych kar naliczonych na podstawie umowy do chwili odstąpienia albo rozwiązania Umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 12

1. Poza przypadkami wymienionymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Inżynier Kontraktu może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - 2) nie rozpoczęcia realizacji Inwestycji przez Zamawiającego,
 - 3) w przypadku, gdy wysokość kar umownych naliczonych Inżynierowi Kontraktu osiągnie wartość określoną w § 11 ust 4 Umowy,
2. Zaistnienie okoliczności opisanej w ust. 1 pkt 2 zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Inżynierowi Kontraktu jakiegokolwiek wynagrodzenia.
3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 będzie dokonane w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawie do odstąpienia od Umowy, na piśmie pod rygorem nieważności z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.

WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 13

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) nieprzedkładania raportów miesięcznych przez dwa miesiące ewentualnie nieuzupełnienie lub nienaniesienie poprawek w raporcie odrzuconym przez Zamawiającego,
- 2) jeżeli Inżynier Kontraktu wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,
- 3) wykonywania Umowy przez Inżyniera Kontraktu w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub rażącego zaniedbania przez Inżyniera Kontraktu obowiązków wynikających z Umowy,
- 4) wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby, nieposiadające do tego wymaganych uprawnień,
- 5) wykonywania czynności Inżyniera Kontraktu przez osoby niezgodnione z Zamawiającym lub jeżeli liczba tych osób jest mniejsza, a także jeżeli ich kwalifikacje i doświadczenie są niższe, niż wymagane w SIWZ,
- 6) co najmniej 3-krotnego naruszenia obowiązków z § 4 lub § 5 niniejszej Umowy,
- 7) narażenia Zamawiającego na szkodę, utratę dobrego imienia z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu w następujących przypadkach:

- 1) gdy wszczęto w stosunku do Inżyniera Kontraktu (przedsiębiorstwa) postępowanie egzekucyjne albo inne postępowanie o podobnym charakterze,
- 2) Inżynier Kontraktu bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie wykonywania Umowy w ciągu 21 dni od ustalonej daty rozpoczęcia jej realizacji, a także, gdy w przypadku wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego, Inżynier Kontraktu nie wznowi jej realizacji w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o dalszej realizacji od Zamawiającego;
- 3) występuje brak ciągłości Umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należytych składek, stanowi podstawę do rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu,
- 4) Inżynier Kontraktu zaniecha, z przyczyn leżących po jego stronie, realizacji przedmiotu Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizować przez okres 14 dni;
- 5) rażącego naruszenia postanowień umownych, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - a) wadliwe lub sprzeczne z Umową wykonywanie przedmiotu Umowy mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania lub zaniechania,
 - b) Inżynier Kontraktu zleci część lub całość prac objętych Umową podwykonawcom bez wymaganej zgody Zamawiającego albo nie zawrze w umowie z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa, jak również w sytuacji, gdy do wykonywania niniejszej Umowy będzie się posługiwał przedstawicielami nieposiadającymi wymaganych uprawnień,
 - c) stwierdzenia, iż wady powstałe z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu uniemożliwiają realizację Inwestycji lub jej części zgodnie z postanowieniami Umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych i związanej z nią dokumentacją lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Inwestycji zgodnie z jego przeznaczeniem lub w sposób istotny ograniczają osiągnięcie przez Inwestycję zamierzonych parametrów,
 - d) nieprzedłużanie ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub ubezpieczenia oraz nieprzedłożenia polisy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy okres zawieszenia realizacji Inwestycji przekroczy 3 kolejne miesiące kalendarzowe.
4. W przypadku rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem Inżynier Kontraktu może żądać jedynie zwrotu udokumentowanych kosztów (faktury VAT, rachunki, wyciągi bankowe itd.) z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy do dnia rozwiązania. Ustalenie wysokości ww. kosztów dokonane zostanie w protokole podpisanym przez strony Umowy.
5. Rozwiązanie Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać jego uzasadnienie.

§ 14

Inżynier Kontraktu ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie zwłoki w zapłacie dwóch kolejnych pełnych faktur przez Zamawiającego powyżej 14 dni roboczych od drugiego terminu płatności.

§ 15

W razie wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Strony zobowiązują się do zachowania 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 16

W przypadku rozwiązania Umowy wskutek wypowiedzenia przez jedną ze Stron, Strony dokonają rozliczenia Umowy w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania.

§ 17

1. Zamawiający uprawniony jest do zawieszenia części lub całości prac objętych przedmiotem zamówienia na okres nie dłuższy niż 3 kolejne miesiące kalendarzowe. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje wynagrodzenie za okres zawieszenia Umowy.
2. Jeżeli okres zawieszenia wykonywania usługi lub dowolnej jej części przekracza 3 miesiące, to Inżynier Kontraktu może, zawiadamiając Zamawiającego, odstąpić od Umowy w terminie i na zasadach wskazanych odpowiednio w § 12 ust. 3.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

2. Wprowadzenie wszelkich zmian do umowy, w tym określonych w niniejszym punkcie, może następować wyłącznie w granicach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje dokonanie istotnych zmian umowy we wskazanym poniżej zakresie, jeżeli:
 - a) zaistnieje konieczność zmiany przez Inżyniera Kontraktu zakresu prac realizowanych przez podwykonawcę – i tylko w powyższym zakresie,
 - b) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do wynagrodzenia (w takim przypadku wartość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian),
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia brutto należnego Inżynierowi Kontraktu, który zobowiązany jest do udokumentowania wpływu powyższej zmiany na koszty realizacji zamówienia, z tym że wynagrodzenie brutto należne Inżynierowi Kontraktu nie może wzrosnąć ani być obniżone z tej przyczyny o więcej niż 2% w stosunku do wynagrodzenia pierwotnie określonego w Umowie,

- d) zmiany podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia brutto należnego Inżynierowi Kontraktu, który zobowiązany jest do udokumentowania wpływu powyższej zmiany na koszty realizacji zamówienia, z tym że wynagrodzenie brutto należne Inżyniera Kontraktu nie może wzrosnąć ani być obniżone z tej przyczyny o więcej niż 10 % w stosunku do wynagrodzenia pierwotnie określonego w Umowie.
- e) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- f) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych ponad zakładany termin realizacji kontraktu (31.08.2023 r.).
3. W przypadkach określonych w ust 2 lit b)-f) dopuszcza się zmianę wynagrodzenia jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wskazujących jaki wpływ miał wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację. W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie:
- wynagrodzeń wszystkich pracowników oraz wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych oddelegowanych do realizacji umowy u Zamawiającego wraz ze składkami ZUS i innymi obciążeniami publiczno-prawnymi,
 - wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jaki te zmiany mają wpływ na zakładany zysk.
 - wpływu zmiany przepisów dotyczących gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jaki te zmiany mają wpływ na zakładany zysk.

Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzania zmian do przedstawionej kalkulacji uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego.

W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmian opisanych w ustępie 2 lit. b-f Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia dokumentów zgłosi zastrzeżenia do złożonych dokumentów lub złoży wnioski o ich wyjaśnienie. Niezależnie od zastrzeżonego terminu Zamawiający uprawniony jest do żądania dalszych wyjaśnień i uzupełnień jeśli uzupełnione dokumenty lub wyjaśnienia są niewystarczające do podjęcia decyzji w przedmiocie wnioskowanej zmiany. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego. Nie uzupełnienie dokumentów lub nie złożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie powoduje, iż Zamawiający podejmie decyzję na podstawie posiadanych dokumentów. Decyzja w sprawie złożonego wniosku o wprowadzenie zmian opisanych w ustępie 2 lit. b-f powinna zostać podjęta w terminie dwóch miesięcy od daty przekazania przez Wykonawcę wniosku o zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi tą zmianę.

W przypadku uznania wniosku o wprowadzenie zmiany za zasadny Strony w terminie 7 dni zawrą aneks do umowy.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w oparciu o przesłanki określone w ustępie 2 lit. b-f obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu, o którym mowa w zdaniu powyżej.

W wypadku zmiany wysokości podatku VAT, o której mowa w niniejszym ustępie lit. b wartość cen jednostkowych netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość cen brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. c ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. d ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. e ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia na rzecz Zamawiającego.

W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. f wynagrodzenie dodatkowe za realizację zamówienia po terminie wskazanym w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy miesiąc przedłużenia określa się w wysokości miesięcznego ryczału będącego wynikiem podziału kwoty 40% wynagrodzenia określonego w § 7 ust.3 pkt a). W przypadku, gdy przedłużenie świadczenia usługi nie obejmuje pełnego miesiąca, wynagrodzenie zostanie wypłacone proporcjonalnie do faktycznie przepracowanych ilości dni tego miesiąca.

4. Wszystkie powyższe okoliczności stanowiące katalog zmian istotnych umowy, wymagają uprzedniej akceptacji zamawiającego i zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 19

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją inwestycji oraz Umowy, wiążąca będzie wyłącznie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy, numery faksów / adresy mailowe:
 - 1) dla Zamawiającego:
 - a. P. Sylwia Jaśkiewicz, e-mail: s.jaskiewicz@zim.uml.lodz.pl, tel. 042/272-64-95,
 - b. P. Marcin Sujecki, e-mail: m.sujecki@zim.uml.lodz.pl, tel. 042/638-55-03,
 - 2) dla Inżyniera Kontraktu:
.....
.....
.....
2. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 oraz w § 7 ust. 8 i 9 nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.

3. Żadna ze Stron nie może przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych niniejszą umową, ani powierzyć wykonywania niniejszej Umowy lub jej części innym osobom/podmiotom.
4. Integralną część Umowy stanowi SIWZ oraz oferta Inżyniera Kontraktu, opis przedmiotu zamówienia i kopia Kontraktu z Wykonawcą.

§ 21

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia przez Strony.

§ 23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Inżyniera Kontraktu.

§ 24

1. Wszystkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
2. Załączniki, o których mowa w ust. 1, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się.

Spis załączników do Umowy:

Załącznik nr 1 - SIWZ + opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Inżyniera Kontraktu

Załącznik nr 3 - Kontrakt z Wykonawcą zamówienia publicznego pn. „Program niskoemisyjnego transportu miejskiego – budowa wiaduktów drogowych i tramwajowego w ulicy Przybyszewskiego w Łodzi oraz przebudowa torowiska w ul. Przybyszewskiego na odcinku od połączenia z projektem przebudowy wiaduktów do ul. Lodowej”

Załącznik nr 4 - Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Załącznik nr 5 - Kopia polisy OC

.....
Zamawiający

.....
Inżynier Kontraktu

* zgodnie z ofertą Wykonawcy

p.o. Z-CY DYREKTORA
działu Inwestycji Unijnych
ZARZĄD INWESTYJCJI MIEJSKICH
Iwona Renata Zatońska-Sytyk
Iwona Renata Zatońska-Sytyk

ZARZĄD INWESTYJCJI MIEJSKICH
Wydział Inwestycji Kluczowych
SPECJALISTA
Marcin Sujecki
Marcin Sujecki

ZARZĄD INWESTYJCJI MIEJSKICH
Wydział Prawny
Marta Jędrzejczyk-Sańdziej
MARTA JĘDRZEJCZYK-SAŃDEJCH
D-11/643
12.12.2020

