

Ogłoszenie nr 577871-N-2020 z dnia 2020-08-26 r.

Miasto Łódź - Zarząd Inwestycji Miejskich: „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad Rozbudową Kompostowni Miejskiej w Łodzi przy ul. Sanitariuszek 70/72”

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Tak

Nazwa projektu lub programu

Rozbudowa Kompostowni Miejskiej w Łodzi przy ul. Sanitariuszek, umowa o dofinansowanie nr UDA-RPLD.05.02.00-10-0003/18-00 z dnia 11.06.2019 r.

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Miasto Łódź - Zarząd Inwestycji Miejskich, krajowy numer identyfikacyjny 36442956300000, ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź, woj. łódzkie, państwo Polska, tel. 42 272 62 80, e-mail zamowienia@zim.uml.lodz.pl, faks 42 272 62 77.

Adres strony internetowej (URL): <http://zim.lodz.bip-e.pl>

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

<http://zim.lodz.bip-e.pl/zim/zamowienia-publiczne>

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

<http://zim.lodz.bip-e.pl/zim/zamowienia-publiczne>

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> - pod rygorem nieważności.

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

Adres:

Centrum Usług Wspólnych (kancelaria ZIM), ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad Rozbudową Kompostowni Miejskiej w Łodzi przy ul. Sanitariuszek 70/72”

Numer referencyjny: ZIM-DZ.2621.11.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 3.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji przedsięwzięć pn.:” Rozbudowa Kompostowni Miejskiej w Łodzi przy ul. Sanitariuszek 70/72 w zakresie: a) wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, b) dostawami i montażem sprzętu i wyposażenia, c) działaniami promocyjnymi i informacyjnymi, Zamówienie realizowane jest w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020” w ramach Osi Priorytetowej V Ochrona środowiska 3.2 Zamówienie obejmuje swoim zakresem: a) świadczenie usług nadzoru, raportowania, kontroli, koordynacji i rozliczenia Inwestycji w odniesieniu do robót budowlanych, dostaw i montażu sprzętu i wyposażenia oraz działań promocyjnych oraz informacyjnych , b) nadzór nad wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych przez Wykonawców robót budowlanych oraz Dostawców sprzętu i wyposażenia, 3.3 Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby zrealizować przedsięwzięcie w ramach zabezpieczonych na ten cel środków, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych utrzymując jednocześnie standardy jakościowe zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją i zasadami wiedzy technicznej oraz umowami o dofinansowane projektów. 3.4 Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego: 3.4.1 Zadaniem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jest przede wszystkim: a) Działanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego w celu profesjonalnej i terminowej realizacji przedsięwzięć zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, w tym w szczególności przepisami Prawa budowlanego oraz warunkami określonymi w umowie i OPZ b) organizacja, nadzór i koordynacja całego procesu inwestycyjnego w zakresie robót budowlanych i remontowych, dostaw urządzeń i sprzętu stanowiącego wyposażenie Kompostowni oraz działań promocyjnych i informacyjnych. c) Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z zapisami ustawy Prawo budowlane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: - konstrukcyjno-budowlanej, - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych, d) Nadzorowanie w pełnym zakresie wypełniania warunków umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami robót budowlanych, dostawcami sprzętu i wyposażenia. e) Nadzór finansowy nad przedsięwzięciem związanym z wykonaniem robót budowlanych oraz dostawą wyposażenia, w szczególności w zakresie: - bieżącej kontroli realizacji inwestycji w zakresie rzeczowo – finansowym, zgodnie z zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz zaakceptowanym przez Zamawiającego, aktualnym harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji inwestycji, - opiniowania i potwierdzania rzeczywistego zaawansowania robót budowlanych, w odniesieniu do przedstawianych w harmonogramie przez Wykonawcę robót budowlanych, - prawidłowości wystawiania faktur częściowych i końcowej za wykonane roboty budowlane oraz za dostawy i montaż wyposażenia oraz kalkulacji kosztów robót budowlanych, przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, zgodnie z umową na roboty budowlane. f) Udział w rozliczeniach merytorycznych i finansowych wykonywanych robót, dostaw i usług. g) Udział w rozliczeniu inwestycji w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego poprzez opracowanie wniosków o płatność z niezbędnymi załącznikami i przekazanie ich Zamawiającemu w terminie umożliwiającym spełnienie warunków dotyczących rozliczeń zgodnie z zapisami umów do dofinansowanie projektów. h) Monitorowanie i prowadzenie sprawozdawczości przez cały okres trwania projektu w tym przygotowanie wszelkich dokumentów (m.in. informacji, wyjaśnień, zestawień) jakich zażąda Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego w ramach realizacji projektu, i) Obsługę prawną przedsięwzięć związanych z wykonywaniem robót budowlanych, dostawą sprzętu i urządzeń oraz promocją projektów. j) Przygotowanie zestawienia majątkowego wg klasyfikacji środków trwałych po zakończeniu inwestycji związanych z wykonaniem robót budowlanych oraz dostawą sprzętów o wyposażenia. k) Pełnienie wszystkich obowiązków wskazanych w umowie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z Zamawiającym i OPZ. 3.4.2 Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru nad robotami budowlanymi i remontowymi: a) Wykonywanie czynności określonych w art. 25-27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. b) Weryfikacja i zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego przedstawionego przez Wykonawcę. c) Koordynowanie wszelkich działań związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. d) Sprawdzenie i przedłożenie Zamawiającemu ubezpieczeń i gwarancji udzielonych przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami Umowy. e) Weryfikacja i zatwierdzenie sporządzonego przez Wykonawcę planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. f) Egzekwowanie od Wykonawców terminowego wywiązywania się z realizacji robót wg opracowanego harmonogramu rzeczowo – finansowego oraz informowanie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach jego realizacji. g) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i w budowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie. h) Kontrolowanie wykonania robót w zakresie zgodności z umową, dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno – budowlanymi. i) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót. j) Czuwanie nad przestrzeganiem oraz egzekwowanie przepisów BHP i p.poż. w czasie realizacji inwestycji przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego. k) Monitorowanie obsługi geodezyjnej Wykonawcy. l) Zatwierdzenie do realizacji oraz w budowania materiałów, urządzeń i sprzętów. m) Wymaganie i egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych wykonania poniższych czynności: - wykonania i utrzymania zaplecza budowy, instalacji i zabudowań tymczasowych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwej realizacji prac, - zabezpieczenia i oznaczenia prowadzonych robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania prowadzonych prac przez cały czas realizacji robót, - usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin określony w umowie na roboty budowlane zawartej z Wykonawcą włącznie z okresem gwarancji i rękojmi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. - zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów, wyposażenia na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem przez cały czas realizacji zadania, - naprawy ewentualnych uszkodzeń urządzeń i obiektów oraz usuwania awarii powstałych

w wyniku realizacji robót budowlanych, - dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywania terenu robót w należyłym stanie i porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, - składowania i usuwania wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych i pomocniczych, - odtworzenia stanu pierwotnego nieruchomości, na których wykonywane były roboty budowlane – uporządkowanie terenu i pomieszczeń po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów i pomieszczeń sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę robót budowlanych; - potwierdzenia złożenia odpadów powstałych w wyniku realizacji robót budowlanych do miejsc przeznaczonych do ich odzysku lub utylizacji, - przestrzegania przepisów wynikających z ustawy – Prawo ochrony środowiska i ustawy o odpadach, - wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, podjęcia niezbędnych przedsięwzięć, jakie mogą być konieczne w celu uniknięcia lub zmniejszenia ryzyka wystąpienia jakiegokolwiek awarii mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamianie o tym Zamawiającego, - żądanie od Wykonawcy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektami, pozwoleniami na budowę lub zasadami wynikającymi z wiedzy technicznej. n) Sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich w imieniu Zamawiającego do użytkowania. o) Informowanie Zamawiającego o zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych problemach technicznych i innych problemach związanych z realizacją robót. p) Niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich przerwach i nieprawidłowościach w realizacji robót, wraz ze wskazaniem ich przyczyny i sposobu usunięcia. q) Współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu realizacji inwestycji (w tym z Zamawiającym, Projektantem, Kierownikiem budowy, Kierownikami robót, Przedstawicielami Zarządu Gospodarowania Odpadami oraz Urzędu Miasta oraz innymi osobami wskazanymi przez Zamawiającego) w przypadku wystąpienia sytuacji wymagającej dodatkowych działań/ustaleń/wyjaśnień którejkolwiek ze stron. r) Pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych, uzupełniających, dodatkowych w stosunku do przedmiotu zamówienia podstawowego, wraz z uzasadnieniem. s) Sporządzanie protokołów konieczności na roboty zamienne, uzupełniające, dodatkowe po uprzednim zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego. t) Weryfikacja poprawności technicznej rozwiązań zamiennych i uzyskanie zgody na ich wprowadzenie od Projektanta sprawującego nadzór autorski. u) Uczestniczenie w kontrolach i odbiorach przeprowadzanych przez organy uprawnione do kontroli budowy oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli. v) Potwierdzenie wykonania robót w danym etapie, przeprowadzenie procedury przeglądu technicznego i odbioru robót z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, sporządzenie listy ewentualnych usterek i wyznaczenie czasu do ich usunięcia przez Wykonawcę. w) Sprawdzenie i zatwierdzanie w terminie 7 dni od dnia dostarczenia faktur Wykonawców, a także dokumentów, które będą załącznikami do tych faktur (w tym protokołów odbioru) pod względem merytorycznym oraz rachunkowym. x) Nadzór nad podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami Wykonawcy robót budowlanych z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, wszelkich innych obowiązujących przepisów, umowy z Wykonawcą robót budowlanych oraz w sposób zabezpieczający interesy Zamawiającego, w tym w szczególności: - kompleksowa weryfikacja projektów umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane, w tym także w zakresie terminów zapłaty wynagrodzenia oraz prawidłowości i skuteczności dostarczenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o określonej treści między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, - informowanie Zamawiającego o wszelkich elementach projektów umów o których mowa powyżej, które mogą stanowić podstawę do zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego lub o braku takich elementów, wraz z opiniowaniem tych umów, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, - kompleksowa weryfikacja umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w tym także w zakresie terminów zapłaty wynagrodzenia, terminowości dostarczenia umowy Zamawiającemu oraz prawidłowości poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy – z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy z Wykonawcą, chyba, że są to umowy o wartości powyżej 50 000 zł, - informowanie Zamawiającego o wszelkich elementach umów o których powyżej, które mogą stanowić podstawę do wezwania do doprowadzenia do zmiany lub o braku takich elementów, wraz z opiniowaniem tych umów, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania umowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, - opiniowanie umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, zaakceptowanych przez Zamawiającego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, przedłożonych Zamawiającemu, w zakresie zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub złożenia odpowiednich kwot do depozytu sądowego, w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia uwag do wniosku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zapłatę bezpośrednią, - gromadzenie i analiza dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, - kontrola nad obecnością na placu budowy wyłącznie podwykonawców lub dalszych podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego, - kontrola wysokości wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, w taki sposób, aby nie przekroczyło ono kwot wynagrodzenia Wykonawcy za dany zakres robót, y) Opracowanie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT). 3.4.3 Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie nadzoru nad dostawą sprzętu i montażem wyposażenia: a) Zatwierdzenie do montażu sprzętów i urządzeń, na podstawie przekazanych przez dostawców dokumentów technicznych, w oparciu o wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia na dostawę i montaż sprzętu i wyposażenia. b) Egzekwowanie od dostawców wywiązywania się terminów z dostaw i montażu sprzętów i wyposażenia, wskazanych w harmonogramie dostaw i montażu oraz informowanie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach jego realizacji. c) Sprawdzenia i kontrola dostarczanego sprzętu pod kątem: - czy są fabrycznie nowe, nieuszkodzone i zgodne z wymaganiami oraz zestawieniami ilościowymi określonymi w , Opisie Przedmiotu Zamówienia i ofercie Dostawców, - czy są wolne od wad fizycznych i prawnych, - spełniają wszystkie polskie i europejskie normy dotyczące użytych materiałów oraz technologii produkcji. Prawidłowość wykonania powyższych czynności musi zostać potwierdzona protokołami przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. e) Sporządzenie listy ewentualnych usterek i wyznaczenie czasu do ich usunięcia przez Wykonawcę. f) Sprawdzenie i zatwierdzanie w terminie 7 dni od dnia dostarczenia faktur dostawców, a także dokumentów, które będą załącznikami do tych faktur (w tym protokołów odbioru) pod względem merytorycznym oraz rachunkowym. g) Nadzór nad podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami dostawców wyposażenia z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, wszelkich innych obowiązujących przepisów, umów Zamawiającego z dostawcami w sposób zabezpieczający interesy Zamawiającego, w tym w szczególności: - kompleksowa weryfikacja umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w tym także w zakresie terminów zapłaty wynagrodzenia, terminowości dostarczenia umowy Zamawiającemu oraz prawidłowości poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy z Wykonawcą, chyba, że są to umowy o wartości powyżej 50 000 zł, - informowanie Zamawiającego o wszelkich elementach umów o których powyżej, które mogą stanowić podstawę do wezwania do doprowadzenia do zmiany lub o braku takich elementów, wraz z opiniowaniem tych umów, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania umowy przez Inspektora, - gromadzenie i analiza dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części zamówienia, - kontrola nad obecnością na placu budowy wyłącznie podwykonawców lub dalszych podwykonawców zaakceptowanych przez Zamawiającego, - kontrola wysokości wynagrodzenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, w taki sposób, aby nie przekroczyło ono kwot wynagrodzenia Wykonawcy za dany zakres dostaw i usług. h) Opracowanie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT). 3.4.4 Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie nadzoru nad działaniami promocyjnymi i informacyjnymi: a) kontrola i nadzór nad prawidłowością realizacji działań promocyjnych i informacyjnych poszczególnych projektów, realizowanych przez podmioty zewnętrzne w oparciu o wymagania Zamawiającego. 3.4.5 Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest przez cały okres trwania projektów do : a) Pełnienia swoich obowiązków w sposób ciągły, nieprzerwany, zapewniający prawidłowe i terminowe ukończenie robót budowlanych oraz dostaw i montażu wyposażenia i sprzętów. b) Ścisłej współpracy z Kierownikiem Projektu Zamawiającego. c) Stawiania się na wezwanie Zamawiającego na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego w ciągu nie później niż 24 godzin od wezwania. d) Pełnienia obowiązków inspektora nadzoru w branżach i we wszystkich miejscach do tego koniecznych w oparciu o własny sprzęt (m. in. własny środek transportu) niezbędny do ich prawidłowego wykonania. e) Posiadania podczas wykonywania przedmiotu zamówienia aktywnego i działającego adresu poczty elektronicznej, a wszyscy inspektorzy nadzoru posiadania aktywnych i działających numerów telefonów komórkowych. f) Organizowania i prowadzenia narad koordynacyjnych w których uczestniczyć będą przedstawiciele wszystkich stron. Dokonywanie notatek z każdego spotkania a następnie przekazywania ich w wersji elektronicznej i papierowej uczestnikom spotkania. g) Uczestniczenie w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez wszystkie strony procesu inwestycyjnego. 3.4.6 Wymagania odnośnie Raportów składanych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do złożenia w czasie trwania robót budowlanych i dostaw Raportów Miesięcznych, Interwencyjnych oraz Raportu Końcowego w podziale na poszczególne Zadania. Raporty Miesięczne Inżynier Kontraktu zobowiązany jest składać przez cały okres wykonywania swoich obowiązków. Raporty powinny być składane do 10 dnia miesiąca i obejmować prace wykonane w miesiącu poprzedzającym (np. raport za styczeń, luty itd.). Pierwszy raport miesięczny powinien zostać złożony do 10 dnia miesiąca po upływie pełnego miesiąca kalendarzowego po rozpoczęciu pełnienia funkcji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Za termin rozpoczęcia pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego rozumie się dzień zawarcia umowy z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego. 3.4.6.1 Raporty Miesięczne powinny zawierać: - wykaz robót budowlanych rozpoczętych i zakończonych w danym miesiącu, - analizę procentową wykonywanych robót budowlanych i remontowych w odniesieniu do harmonogramu, - informacje dotyczące realizacji robót nadzorowanych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z uwzględnieniem aspektów BHP, kontroli, jakości, aprobat technicznych, gwarancji na materiały i urządzenia, - analizę zgodności postępu robót budowlanych z harmonogramem z opisem ewentualnych pojawiających się trudności oraz zastosowanych środków zaradczych, - dokumentację fotograficzną (minimum 10) z przebiegu aktualnie prowadzonych prac. 3.4.6.2 Raporty Interwencyjne powinny zawierać: - informacje i analizę zaistniałej sytuacji mogącej wpłynąć na prawidłową realizację Inwestycji, - proponowany sposób rozwiązania. 3.4.6.3 Raport Końcowy powinien zawierać: - zestawienie i przebieg wszystkich robót budowlanych i remontowych wykonanych w ramach realizacji Inwestycji wraz z podziałem czasowym i finansowym 3.4.6.4 Przedkładanie i zatwierdzanie Raportów: Wszystkie Raporty powinny być sporządzane w języku polskim. Ostateczną zawartość, szczegółowy format należy uzgodnić z Zamawiającym. Raporty należy przekazywać w 1 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. na płycie CD. Zamawiający będzie zatwierdzał Raporty Miesięczne w terminie 5 dni od dnia otrzymania, Raport Końcowy z realizacji Inwestycji i Raport z wykonania Projektu Budowlanego w terminie 14 dni od dnia otrzymania. W przypadku odrzucenia Raportu

przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie zobligowany do uzupełnienia Raportu w wymaganym zakresie, w terminie 5 dni od dnia otrzymania niezatwierdzonego przez Zamawiającego Raportu. Zamawiający będzie zatwierdzał poprawiony/uzupełniony Raport w terminie 5 dni od dnia otrzymania. 3.5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w pkt. 3.1 - 3.4 TOM I SIWZ, w Załączniku do Opisu Przedmiotu Zamówienia – Dokumentacja projektowa - TOM III SIWZ zamieszczonym w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego pod linkiem: <https://zim.lodz.bip-e.pl/zim/zamowienia-publiczne/postepowania-zakonczone/10183,Rozbudowa-Kompostowni-Miejskiej-w-Lodzi-przy-ul-Sanitariuszek-7072.html> oraz w TOMIE II SIWZ – Formularz Aktu Umowy.

II.5) Główny kod CPV: 71520000-9

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
71000000-8
71247000-1
71630000-3

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia: 2021-09-30

II.9) Informacje dodatkowe: Zamówienie należy wykonać w terminie: a) Termin rozpoczęcia pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - z dniem zawarcia Umowy. b) Termin zakończenia pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego: 30 września 2021 roku

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków:

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków:

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: [numercja zgodna z SIWZ] 6.3.3 zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że: 6.3.3.1 w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 1 usługę, której przedmiotem było rozliczenie finansowe oraz sprawowanie nadzoru inwestorskiego w branżach: a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, b) konstrukcyjno-budowlanej, c) instalacyjnej w zakresie, sieci instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych nad zadaniem inwestycyjnym o wartości co najmniej 500 000,00 PLN (brutto), w ramach którego wykonywane były roboty budowlane przy kompostowni z instalacją do biologicznego przetwarzania odpadów zielonych oraz biodegradowalnych oraz budową instalacji biologicznego przetwarzania selektywnie zebranych odpadów roślinnych i innych bioodpadów z wykorzystaniem żelbetonowych bioreaktorów. 6.3.3.1.1 Pod pojęciem „roboty budowlane” należy rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie obiektu budowlanego, zgodnie z ustawą z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.). 6.3.3.1.2 Pod pojęciem „bioodpadów” rozumie się pojęcie zdefiniowane w Art. 3 ust. 1, pkt. 1) ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.). 6.3.3.1.3 Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur. Przykład: Wykonawca w ramach konsorcjum uczestniczył w sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym o wartości co najmniej 500 000,00 PLN (brutto), w ramach którego wykonywane były roboty budowlane przy kompostowni z instalacją do biologicznego przetwarzania odpadów zielonych oraz biodegradowalnych oraz budową instalacji biologicznego przetwarzania selektywnie zebranych odpadów roślinnych i innych bioodpadów z wykorzystaniem żelbetonowych bioreaktorów, ale faktycznie sprawował nadzór inwestorski w branży konstrukcyjno-budowlanej. Zatem nie może się w celu wykazania spełnienia warunku posłużyć doświadczeniem całego konsorcjum, gdyż faktycznie nie wykonywał całego zakresu prac. 6.3.3.1.4 W przypadku wykazywania ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), a także w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy, Zamawiający żąda wykazania spełnienia ww. warunku w taki sposób, aby co najmniej jeden podmiot posiadał doświadczenie w wykonaniu zamówienia, o którym mowa w warunku określonym w pkt 6.3.3.1. 6.3.3.2 dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia, co najmniej: 6.3.3.2.1 Kierownikiem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (1 osoba) : Doświadczenie zawodowe: nie mniej niż 5 lat doświadczenia na stanowiskach Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta lub Kierownika Projektu zadań inwestycyjnych. 6.3.3.2.2 Specjalistą ds. Finansów i Rozliczeń (1 osoba): Doświadczenie zawodowe: nie mniej niż 3 lata doświadczenia w rozliczaniu zadań inwestycyjnych. 6.3.3.2.3 Inspektorem nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba): Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. 6.3.3.2.4 Inspektorem nadzoru inwestorskiego robót elektrycznych (1 osoba): Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. 6.3.3.2.5 Inspektorem nadzoru inwestorskiego robót sanitarnych (1 osoba): Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych. 6.3.3.3 Dodatkowe wymagania dotyczące warunku o którym mowa w pkt 6.3.3.2: 6.3.3.3.1 Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831). Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego i pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. 6.3.3.3.2 Zamawiający informuje, iż przy sprawdzeniu doświadczenia ww. osoby, okres w którym była realizowana wskazana usługa – (od data /dzień, m-c, rok/ do data /dzień, m-c, rok/) Zamawiający przyjmie zasadę: a. w przypadku podania tylko lat - np.

2013-2014 - Zamawiający do obliczenia wymaganego doświadczenia przyjmie okres 01.01.2013 r.- 31.12.2014 r. b. w przypadku podania miesiąca i roku – np. 04.2013-09.2013 - Zamawiający do obliczenia wymaganego doświadczenia przyjmie okres 01.04.2013 r.-30.09.2013 r. c. w przypadku podania dokładnego okresu – np. 15.06.2014 r. – 28.04.2015 r. - Zamawiający do obliczenia wymaganego doświadczenia przyjmie okres 15.06.2014 r. - 28.04.2015 r. 6.3.3.3.3 W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2018, poz. 2272). 6.3.3.3.4 W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych. 6.3.3.3.5 W przypadku wykazywania warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunku w ten sposób że każdy z wykonawców może wykazać że dysponuje lub będzie dysponował osobą/osobami o których mowa w pkt 6.3.3.2.1 - 6.3.3.2.5. Łącznie Wykonawcy muszą wykazać dysponowanie 5 ww. osobami. 6.4 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy. 6.4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. 6.4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. 6.4.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy. 6.4.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 6.4.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. 6.4.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 6.4.6.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 6.4.6.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

jak określono w pkt III.7

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

jak określono w pkt III.7

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

nie dotyczy

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMNIENIONE W pkt III.3) - III.6)

[numeracja zgodna z SIWZ] 7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. 7.1 Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę WRAZ Z OFERTĄ w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu: 7.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Formularz nr 2 do SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania – Formularz nr 3 do SIWZ; 7.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu: 7.1.2.1 zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o jakich mowa w pkt 7.1.1. SIWZ, oraz 7.1.2.2 składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności: 7.1.2.2.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; 7.1.2.2.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 7.1.2.2.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 7.1.2.2.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 7.1.3 Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach oświadczeniach, o jakich mowa w pkt 7.1.1. SIWZ. 7.1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców - oświadczenia z pkt 7.1.1. SIWZ: 7.1.4.1 Formularz Nr 2 winien być złożony w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 7.1.4.2 Formularz Nr 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak

podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 7.2 Wykonawca, BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej zostanie umieszczony na stronie internetowej zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert. 7.3 Wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO w oparciu o art. 26 ust. 2 Ustawy w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni składa aktualnie na dzień ich złożenia n.w. dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia: 7.3.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust. 1 pkt 1 Ustawy): 7.3.1.1 wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie. Wzór formularza wraz z wykazem usług zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3. SIWZ. 7.3.1.2 dowodów, o których mowa powyżej. Dowodami są: 7.3.1.2.1 referencje, 7.3.1.2.2 inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, 7.3.1.2.3 oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów 7.3.1.3 wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór formularza dotyczącego wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ. 7.3.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust. 1 pkt 3 Ustawy): 7.3.2.1 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. 7.3.2.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 7.3.2.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 7.3.2.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 7.3.3 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a – przedstawienia – w odniesieniu do tych podmiotów - dokumentów wymienionych w pkt od 7.3.2.1. do 7.3.2.4. SIWZ. 7.4 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. 7.5 W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, 5 i 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwane dalej: rozporządzeniem), które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. 7.6 Forma składanych dokumentów 7.6.1 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem. 7.6.1.1 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. 7.6.1.2 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. 7.6.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonyj kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

Wysokość wadium ustala się w następującej kwocie: 1 800,00 PLN (słownie złotych: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100)

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:****IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
Cena	60,00
Metodologia	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

[numeracja zgodna ze wzorem umowy] 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 oraz przypadków określonych w art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych, istotne postanowienia zawartej Umowy nie mogą być zmienione w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. 2. Istotna zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której został wybrany Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, możliwa jest wyłącznie w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i w zakresie określonym poniżej: a) w przypadku wstrzymania lub opóźnienia Robót Budowlanych, Dostaw, z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, nastąpi przedłużenie terminu realizacji Umowy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tych Robót Budowlanych, Dostaw. b) w przypadku zmiany terminu realizacji umowy o Roboty Budowlane, Dostawy nastąpi przedłużenie terminu świadczenia usług Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o okres odpowiadający zawieszeniu lub opóźnieniu Robót Budowlanych, Dostaw. 3. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1 - 2 jest nieważna. 4. Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego za pełnienie obowiązków wynikających z przedmiotu umowy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w przypadku zmiany umowy w zakresie wskazanym w ust. 1-2. 5. W przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, d) zasad gromadzenia i wysokość wplatu do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 04.10. 2018 r o pracowniczych planach kapitałowych, dopuszcza się zmianę wynagrodzenia jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zostaną one udokumentowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wskazujących jaki wpływ miał ten wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania tego zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację. W treści kalkulacji Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie: a) wynagrodzeń wszystkich pracowników oraz wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych oddelegowanych do realizacji umowy u Zamawiającego wraz ze składkami ZUS i innymi obciążeniami publiczno-prawnymi, b) wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług na koszty związane z wykonaniem Umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej oraz jaki te zmiany miały wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzania do przedstawionej kalkulacji zmian uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego. 6. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmian opisanych w ust. 5 lit. a) - d) Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia dokumentów zgłosi zastrzeżenia do złożonych dokumentów lub złoży wniosek o ich wyjaśnienie. Niezależnie od zastrzeżonego terminu Zamawiający uprawniony jest do żądania dalszych wyjaśnień i uzupełnień jeśli uzupełnione dokumenty lub wyjaśnienia są niewystarczające do podjęcia decyzji w przedmiocie wnioskowanej zmiany. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów lub nie złożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie powoduje, iż Zamawiający podejmie decyzję na podstawie posiadanych dokumentów. Decyzja w sprawie złożonego wniosku o wprowadzenie zmian opisanych w ust. 5 lit. a) - d) powinna zostać podjęta w terminie dwóch miesięcy od daty przekazania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wniosku o zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi tą zmianę. W przypadku uznania wniosku o wprowadzenie zmiany za zasadny Strony w terminie 7 dni zawrą aneks do umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia w oparciu o przesłanki określone w ust. 5 lit. a) - d) obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu, o którym mowa w zdaniu powyżej. 7. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 lit. a) wartość cen jednostkowych netto nie zmienia się, a określona w aneksie wartość cen brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 lit. b) ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. 9. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 5 lit. c) ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. 10. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 5 lit. d) ceny jednostkowe ulegną zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osob bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. 11. Przyczyny zmian opisane powyżej winny być uzasadnione i udokumentowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. 12. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. 13. Wszystkie powyższe okoliczności stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2020-09-03, godzina: 13:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> język polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

[numeracja zgodna z SIWZ] 12 ZAWARTOŚĆ OFERTY 12.1 Formularz Oferty – wypełniony zgodnie z Formularzem nr 1 do SIWZ, 12.2 Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – wypełnione zgodnie z Formularzem nr 2 do SIWZ, 12.3 Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania – wypełnione zgodnie z Formularzem nr 3 do SIWZ, 12.4 Dowód wniesienia wadium – dla formy innej niż pieniądź kopię dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy załączyć do oferty natomiast oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty). 12.5 W przypadku niezastosowania się do powyższego (gdy oryginał dokumentu wadialnego będzie na trwałe zespolony z ofertą) zwrot będzie niemożliwy. 12.6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy. 12.7 Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika. 12.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) – Wykonawca może np. złożyć wypełniony np. wypełniony Formularz nr 4 do SIWZ. (wzór ten załączono pomocniczo – Wykonawca nie jest zobowiązany do jego wykorzystania) lub złożyć pełnomocnictwo o ustalonej przez siebie treści.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH