

UMOWA NR 333...../DZ/2020 „wzór”

W dniu .....2020 r., w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź - Zarządem Inwestycji Miejskich z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 175, reprezentowanym przez:

.....  
(zwanym dalej „Zamawiającym”) z jednej strony,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
(zwanym dalej „Wykonawcą”),

- w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w **przetargu nieograniczonym** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) - została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą: Opracowanie Studium Wykonalności wraz z wymaganymi załącznikami do złożenia wniosku o dofinansowanie dla projektu pn. „Kompleksowa modernizacja linii tramwajowej w ul. Konstantynowskiej na odcinku od pętli tramwajowej „Zdrowie” do granic miasta wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, w tym:

**Zadanie 1:** Opracowanie Studium Wykonalności zgodnie z:

- Zasadami przygotowania studium wykonalności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,
- Wytycznymi w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Warszawa 10 stycznia 2019r.
- Przewodnikiem do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych.

Projekt planowany jest do dofinansowania w ramach Osi Priorytetowej III Transport Działanie III.1 Niskoemisyjny transport miejski Poddziałanie III.1.1 Niskoemisyjny transport miejski – ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

**Zadanie 2:** Opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego,

**Zadanie 3:** Opracowanie materiałów niezbędnych do złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji środowiskowej, złożenie wniosku oraz uzyskanie ostatecznej decyzji środowiskowej,

**Zadanie 4:** Opracowanie kompletnego wniosku o dofinansowanie wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, aktualnymi na dzień złożenia, oraz z przygotowaniem stosownych wyjaśnień i aktualizacji podczas formalnej i merytorycznej oceny aplikacyjnej w sposobie i terminie umożliwiającym Zamawiającemu realizację wymogów nałożonych przez Instytucję Zarządzającą.

2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia zwany dalej OPZ, który stanowi integralną część umowy.
3. Powyższa dokumentacja musi być przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
4. Z uwagi na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do SIWZ na realizację robót budowlanych w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 29 (zwłaszcza ust. 3 – zakaz wskazywania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) oraz art. 30 (nakaz używania Polskich Norm przenoszących normy europejskie), a także wszelkimi wymogami zawartymi w:
  - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
  - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389)
5. Przedmiot zamówienia Wykonawca winien wykonać zgodnie z ofertą oraz wytycznymi do projektowania zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Tam, gdzie w opracowanych dokumentach zostanie wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3

ustawy Prawo zamówień publicznych, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym razie w takich przypadkach Wykonawca zobowiązany jest precyzyjnie określić zakres dopuszczalnej równoważności.

7. Zlecana dokumentacja jest niezbędna do opracowania i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Kompleksowa modernizacja linii tramwajowej w ul. Konstantynowskiej na odcinku od pętli tramwajowej „Zdrowie” do granic miasta wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
8. Wykonawca wykona dokumentację aplikacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym w szczególności z:
  - a) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r.
  - b) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;
  - c) Szczegółowym opisem osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;
  - d) Przewodnikiem po analizie kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych,
  - e) Wytycznymi w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 wraz z załącznikami,
  - f) Zasadami przygotowania studium wykonalności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020,
  - g) Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,
  - h) wszelkimi innymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, przepisów z zakresu ochrony przyrody i środowiska (np. wymogów obszarów NATURA 2000), wytycznymi, zasadami, przewodnikami, przepisami, czy kryteriami wyboru projektów obowiązującymi lub które zostaną ogłoszone w toku realizacji Zamówienia.
9. Przedmiot zamówienia będzie podlegał ocenie Instytucji Pośredniczącej/Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z ofertą, opisem przedmiotu zamówienia oraz niniejszą umową. Niedopuszczalna jest pod rygorem

nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

- a) Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) zmiana ta wprowadzana jest na zasadach określonych w art. 144 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia spójności przygotowanej dokumentacji aplikacyjnej z dokumentami otrzymanymi od Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 6.
  3. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia jest zobowiązany do dokonania niezbędnych korekt dokumentacji aplikacyjnej wynikających z uwag Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej RPO zgłoszonych na etapie oceny złożonego projektu,
  4. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia jest zobowiązany do aktualizacji dokumentacji aplikacyjnej we wskazanym przez Zamawiającego zakresie i terminie w okresie trwania gwarancji,
  5. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, ewentualnych problemach, dodatkowych okolicznościach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami, stosownymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego.
  7. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
    - a) zapewnienia poprawności merytorycznej oraz wysokiej jakości świadczonych usług;
    - b) wyznaczenia do realizacji umowy osób posiadających fachową wiedzę oraz doświadczenie,
    - c) realizowania przedmiotu umowy przez osoby (zespół dedykowany do wykonania zamówienia) wskazane w wykazie osób odpowiedzialnych za świadczenie usług załączonym do oferty,
    - d) informowania o wszelkich zmianach personalnych w zespole (zwiększenie liczby osób, i/lub zmiany osób) zgodnie z § 12 ust. 7 na zasadach tam określonych.
    - e) bezzwłocznego i pisemnego informowania Zamawiającego o zdarzeniach, mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy, w tym na konieczność wprowadzenia zmian w umowie;
    - f) bezkonfliktowej i sprawnej współpracy ze wszystkimi przedstawicielami Zamawiającego;

- g) pozyskania we własnym zakresie, danych koniecznych do realizacji umowy;
- h) poinformowania Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i gotowości do jego przekazania;
- i) wykonania przedmiotu umowy w oparciu o obowiązujące i ukazujące się na bieżąco akty prawno – administracyjne w zakresie przygotowania i realizacji inwestycji, najbardziej aktualne opracowania i dokumenty,
- j) przygotowania materiałów do złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji środowiskowej (wraz z raportem oddziaływania na środowisko i strategiczną oceną oddziaływania na środowisko jeśli będą wymagane), złożenia ww. wniosku wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- k) uzyskania wszelkich wymaganych opinii, załączników, uzgodnień, od wszystkich zainteresowanych instytucji, urzędów i innych podmiotów, jak również do wykonania wszystkich innych czynności niezbędnych do ich uzyskania oraz do zapewnienia warunku kompletności dokumentacji z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

**8. Zamawiający zobowiązuje się do:**

- a) zapewnienia osobom wyznaczonym przez Wykonawcę, dostępu do posiadanych informacji, dokumentów, niezbędnych do prawidłowego i należytego wykonania prac objętych umową;
  - b) niezwłocznego odpowiadania na wnioski i zapytania Wykonawcy w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, w terminie 10 dni roboczych od wystąpienia Wykonawcy. W szczególnych przypadkach, a zwłaszcza gdy Zamawiający nie będzie dysponował informacjami lub dokumentami koniecznymi do udzielenia odpowiedzi, przyjmuje się, że termin na udzielenie odpowiedzi wynosi 15 dni roboczych;
  - c) przekazania również innych dokumentów i materiałów mających znaczenie dla wykonania przedmiotu zamówienia, którymi będzie dysponował w trakcie wykonywania umowy. Nie zwalnia to Wykonawcy z poszukiwania dodatkowych źródeł informacji, które służyły będą realizacji zamówienia. Do zadań Wykonawcy należy pozyskanie we własnym zakresie, danych i dokumentów koniecznych do realizacji umowy, w tym celu Zamawiający udzieli Wykonawcy na jego wniosek stosownych pełnomocnictw;
  - d) informacje i dokumenty udostępnione Wykonawcy do wglądu zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy i podlegają zwrotowi przy odbiorze końcowym.
9. Przekazane opracowania stanowiące przedmiot zamówienia będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu prac. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu pisemnie miesięczne raporty z postępu prac do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który składany jest raport.
11. W trakcie wykonywania zamówienia ostateczne rozwiązania wymagają akceptacji Zamawiającego. Rozwiązania na poszczególnych etapach opracowania dokumentacji w zależności od potrzeb oraz rozwiązanie finalne przedkładane będą do oceny przez Radę Techniczną. Zamawiający zastrzega sobie obowiązkową obecność wskazanych członków Zespołu projektowego na każdej Radzie Technicznej.
12. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu do akceptacji w terminie **10 dni roboczych** od podpisania umowy „**harmonogram rzeczowo - finansowy przebiegu prac**”,
- Harmonogram rzeczowo – finansowy przebiegu prac musi zawierać zakresy rzeczowe i wysokość wynagrodzenia Wykonawcy odpowiadające danemu zakresowi,
  - Zamawiający ma prawo złożyć zastrzeżenia co do przedstawionego projektu harmonogramu rzeczowo-finansowego w ciągu **5 dni roboczych** oraz wnioskować o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej w ciągu **5 dni roboczych** oraz ponownie przedstawić harmonogram do akceptacji w tym terminie,
  - Ostatecznie zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy przebiegu prac, stanowi załącznik do umowy.
13. Rady Techniczne będą odbywały się jeden raz na dwa tygodnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia częstotliwości Rad Technicznych w zależności od potrzeb.
- Na 3 dni robocze przed Radą Techniczną Wykonawca prześle Zamawiającemu materiał poglądowy z rysunkami w formie elektronicznej (\*.pdf i \*.dwg) oraz zakres tematyczny do omówienia na posiedzeniu, który umożliwi członkom Rady i gościom wcześniejsze zapoznanie się z przedstawianą tematyką i celem Rady.
14. Udział w posiedzeniach Rady Technicznej jest bezpłatny, Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu. Obsługę i stronę techniczno-wizualną Rady zapewnia Wykonawca, a Zamawiający udostępnia „salę narad”. Posiedzeniu Rady przewodniczy przedstawiciel Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za przebieg posiedzenia i podjęcie konstruktywnych ustaleń. Protokół sporządza oddelegowany członek z zespołu opracowującego dokumentację ze Strony Wykonawcy i przedkłada go w terminie **3 dni roboczych** przewodniczącemu Rady do akceptacji.

15. Ustalenia Rady Technicznej są wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego, jednakże w toku prac nad realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania uzgodnień pisemnych z Zamawiającym w zakresie, który wykracza poza zakres posiedzeń Rady Technicznej.

Powyższa procedura znajduje również zastosowanie w wypadku, gdyby na jakimkolwiek etapie opracowywania dokumentacji ujawniło się, iż akty prawne, dokumenty lub wytyczne wskazane w SIWZ, stanowiące podstawę opracowania, narzucają wzajemnie wykluczające się rozwiązania. Obowiązek takiego badania obciąża Wykonawcę. O stwierdzeniu ww. niespójności Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, przedstawiając proponowane rozwiązanie, uwzględniające w szczególności konieczność jego zgodności z aktami prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa miejscowego.

Na etapie uzgodnień poszczególnych elementów dokumentacji będzie wykonana przez Zamawiającego ocena własna (kontrola) tych opracowań. W tym celu Wykonawca prześle Zamawiającemu 2 egzemplarze opracowania w wersji papierowej oraz elektronicznej. Egzemplarzy tych nie wlicza się w umowną liczbę zamawianych egzemplarzy, ich cenę Wykonawca winien wliczyć w wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Ocena ta będzie wykonana w ramach wewnętrznych Rad Technicznych zorganizowanych przez Zamawiającego w razie potrzeby również w obecności Wykonawcy. Ocena dotyczyć będzie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w umowie. Wykonawca przeanalizuje uwagi zawarte w Protokole z oceny i dokona zmian i uzupełnień przedmiotu zamówienia wynikających z tych uwag na swój koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego (min. 2 dni kalendarzowe).

16. Zamówienie obejmuje również udział Wykonawcy w spotkaniach i prezentacje wyników uzyskanych na poszczególnych etapach realizacji zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym w postępowaniu administracyjnym w celu uzyskania niezbędnych decyzji i uzgodnień, jak również w przypadku prowadzenia postępowania odwoławczego.

### § 3

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletne opracowania będące przedmiotem niniejszego zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie ze złożonym formularzem cenowym, w formie papierowej i elektronicznej.

2. Dokumentacja aplikacyjna winna być wykonana w ilości:

- 1 egzemplarz w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej jako załącznik do wniosku o dofinansowanie,
- 1 egzemplarz w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej dla Zamawiającego. Wersja elektroniczna powinna zawierać wersję edytowalną opracowania w formacie .doc (dokumenty tekstowe), .xls (arkusze kalkulacyjne), .dwg (rysunki) oraz wersję do odczytu. Pliki przeznaczone do odczytu winny być udostępniane w formacie .pdf, i winny być zoptymalizowane,

3. Pozostałe opracowania winny być wykonane w ilości:

- Studium Wykonalności – 2 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej;
- Program funkcjonalno-użytkowy - 2 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej;
- Opinia geotechniczna ustalająca warunki gruntowo wodne - 2 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej;
- Koncepcja obejmująca rozwiązania torowe oraz budowę, przebudowę, zabezpieczenia urządzeń obcych (oświetlenie uliczne, sygnalizacja świetlna, usunięcie kolizji, itp.), chodniki (w zakresie niezbędnym do obsługi osób korzystających z komunikacji miejskiej i pozostałych miejsc określonych przez Zamawiającego), zjazdy (zlokalizowane w granicach inwestycji, jeśli konieczność ich budowy/przebudowy wynika z przebudowy torowiska) i zieleni - 2 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej oraz egzemplarze niezbędne do uzgodnień, opinii i pozwoleń;
- Ekspertyza stanu trzech mostów na rzece Łódce – po 3 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej;
- Wielobranżowa koncepcja budowy nowego obiektu podstacji lub podstacji kontenerowej (do określenia na podstawie bilansu energetycznego) – 2 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej;
- Inwentaryzacja zieleni – 2 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej;
- Koncepcja stałej organizacji ruchu (z pozytywną opinią jednostek zarządzających drogami i organu Policji). Uzyskanie opinii spoczywa na Wykonawcy zamówienia. Projekt organizacji ruchu powinien spełniać wymagania przepisów o ruchu drogowym. - 2 egzemplarze w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej dla Zamawiającego oraz egzemplarze niezbędne do uzgodnień, opinii i pozwoleń;
- Zbiorcze zestawienie kosztów wraz z szacunkiem kosztów nabycia praw do dysponowania nieruchomościami – 1 egzemplarz w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej. Obowiązkiem Wykonawcy PFU będzie wskazanie w programie



funkcjonalno użytkowym, takich rozwiązań, które zapewnią późniejszą prawidłową realizację inwestycji przy zachowaniu parametrów technicznych drogi, zgodnie z obowiązującymi na dzień składania dokumentacji przepisami, a w szczególności przestrzegać aktualnych na dzień składania dokumentacji warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie - określonych w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie ( t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 124 ze zm.)

- Wszystkie materiały opracowane dla potrzeb uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (w tym raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, jeśli będzie wymagany) - 1 egzemplarz w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej.

- Pozostałe niezbędne uzgodnienia, decyzje administracyjne – 1 egzemplarz w formie papierowej i 1 w wersji elektronicznej.

Wykonawca dostarczy 1 komplet przedmiotu zamówienia z oryginalnymi uzgodnieniami i opiniami. Pozostałe komplety muszą zawierać oryginały lub kserokopie ww. dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez projektanta (autora opracowania). Zamawiający będzie przyjmował dokumentację zszytą w sposób trwały (zszywaczem). Każde opracowanie branżowe winno być oprawione oddzielnie, wszystkie rysunki złożone do odpowiedniego formatu zgodnie z zasadami składania rysunków. Dokumentacja musi być spakowana w opakowania tekturowe/plastikowe o minimalnych gabarytach, ułatwiających przechowywanie. W wersji pisemnej wszystkie strony opracowań wchodzących w skład dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia muszą być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały (Zamawiający dopuszcza podział poszczególnych opracowań na tomy). Każde opracowanie musi zawierać spis treści zawierający informacje o zawartości danego opracowania oraz załącznikach.

4. Kompletne opracowanie, przekazane w wersji cyfrowej, powinno być umieszczone w katalogu o nazwie odzwierciedlającej temat opracowania. W tym samym katalogu musi być umieszczony plik pt. np. „SPIS” zawierający listę podkatalogów i plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych. Każdy tom opracowania powinien być zapisany do pojedynczego podkatalogu w plikach o formacie podkatalogu – nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania. Dokumenty tekstowe winny być w wersji edytowalnej (doc) oraz formacie nieedytowalnym (pdf), rysunki winny być w wersji edytowalnej (dwg) oraz nieedytowalnej (pdf), dokumenty obliczeniowe należy wykonać w arkuszu kalkulacyjnym kompatybilnym z programem EXCEL z otwartymi formułami

oraz przekazać w formie elektronicznej Zamawiającemu. Szczegółowe wymagania dotyczące modelu finansowo - ekonomicznego będącego załącznikiem do Studium Wykonalności zawarte są w OPZ. Dokumentację w postaci elektronicznej należy dostarczyć na nośnikach optycznych (CD-R, DVD+/-R).

5. Jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech oraz powinna nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Materiały skanowane wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami :

1) Rysunki techniczne kolorowe:

- a) rozdzielczość minimalna 200 dpi,
- b) minimalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie,

2) Rysunki techniczne czarno-białe:

- a) rozdzielczość minimalna 200 dpi,
- b) 8 bitowa skala szarości dla światłokopii lub 1. bitowy kolor dla wydruków z białym tłem,

3) Dokumenty:

- a) rozdzielczość minimalna 150 dpi,
- b) 8 bitowa skala szarości.

Dopuszczone są również inne formy plików, po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu tego z Zamawiającym.

6. Wykonawca prześle Zamawiającemu oświadczenia potwierdzające, że:

- a. forma cyfrowa dokumentacji jest tożsama z formą pisemną.
- b. przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

7. Miejscem odbioru wykonanego opracowania będzie siedziba Zamawiającego.

8. Umowę w zakresie opracowania dokumentacji uznaje się za wykonaną w chwili podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego dokumentacji bez zastrzeżeń. Strony ustalają, że terminem realizacji przedmiotu umowy jest termin protokolarnego odbioru końcowego wykonanych prac.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- (1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru i doręczy Wykonawcy w formie pisemnej listę swoich uwag w terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji przez Wykonawcę.
- a) w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego i doręczy Zamawiającemu skorygowany przedmiot umowy, a Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych dokona jego zatwierdzenia, o ile wszystkie jego uwagi zostaną uwzględnione lub wyjaśnione oraz sporządzi i przekaze Wykonawcy protokół odbioru końcowego, stwierdzający odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
  - b) w przypadku braku uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego lub braku stosownych wyjaśnień, Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych zgłosi Wykonawcy w formie pisemnej listę uwag. Wówczas powtórzona zostanie procedura opisana w pkt. (1) lit. a) niniejszego ustępu, z tym że Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia uwag i przekazania Zamawiającemu skorygowanego przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
  - c) jeżeli Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w terminie wynikającym z pkt. (1) lit. a) niniejszego ustępu przyjmuje się, że nie nastąpiło opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ww. terminach, przyjmuje się, że nastąpiło opóźnienie od dnia, w którym Wykonawca przekazał Zamawiającemu skorygowany przedmiot umowy, albo od dnia, w którym powinien był to uczynić.
  - d) jeżeli Zamawiający nie zgłosi uwag, w terminach określonych odpowiednio w pkt. (1) lit. a) i b) niniejszego ustępu, uważa się, że dokonał odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
- (2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
- a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, ale może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub naliczyć karę, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. (1) lit. d),
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie określonym w § 11 ust. 2 lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi uwag, w terminach określonych odpowiednio w ust. 8 i 9 uważa się, że dokonał odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

11. Zapisy określone w ust. 7-9 stosuje się odpowiednio do odbiorów zadań określonych w formularzu cenowym i harmonogramie rzeczowo-finansowym.
12. Protokół odbioru końcowego dokumentacji winien zawierać wyszczególnienie przekazywanych woluminów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie i nazwiska autorów. Przed podpisaniem ww. protokołu muszą być dostarczone Zamawiającemu oświadczenia, o których mowa w ust. 6. Bez tych oświadczeń Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru. Za jakość przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca względem Zamawiającego oraz za jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć. Wraz z protokołem odbioru Studium Wykonalności Zamawiający wymaga złożenia podpisanej Listy sprawdzającej Studium Wykonalności,
13. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja, powstała na podstawie niniejszej umowy, nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwały wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do stworzonej dokumentacji bez ograniczeń terytorialnych.
14. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych oraz dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie, Wykonawca wraz z opracowaniami stanowiącymi przedmiot zamówienia przenosi niniejszą umową na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych opracowań w zakresie:
  - a) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób trwały i czasowy, w wersji zwartej jak i w pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardów, zarówno poprzez:
    - zapis na materialnych nośnikach trwałych w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, jak i
    - zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności pamięć USB, CD, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie opracowania jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie opracowania na serwerze, jednostkach roboczych, w sieci Internet, Intranet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń),
  - b) prawa do rozpowszechnia opracowania zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne

udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego

c) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników opracowania jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywane czynności wyżej wskazanych w stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelkich kopii poprzez przekazywane:

- innym Wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań
- innym Wykonawcom jako podstawę dla wykonania i nadzorowania robót budowlanych
- innym podmiotom biorącym udział w tej oraz w kolejnych inwestycjach

d) użycie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw

15. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania, bez zgody Wykonawcy, z dokumentacji, w szczególności do dokonywania streszczeń, przeróbek i adaptacji dokumentacji bez uszczerbku dla prawa do dokumentacji w wersji utworu pierwotnego (prawa zależne).
16. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów i opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania zmian we wszystkich opracowaniach, ich modyfikacji, tłumaczeń bez zgody Wykonawcy.
17. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz do udzielania im licencji, sublicencji, najmu, użyczenia, prawa korzystania z opracowań, projektów i dokumentów.
18. Zapisy ust. 14-17 nie naruszają praw autorskich osobistych.
19. Przeniesienie praw autorskich majątkowych na wskazanych wyżej polach eksploatacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie tej umowy, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
20. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę stworzonej przez niego dokumentacji w całości lub w części.  
Przekazane egzemplarze zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji jak i jego cyfrowej postaci z chwilą ich wydania Zamawiającemu stają się jego własnością.

21. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań w liczbie wskazanej w niniejszej umowie.
22. W przypadku wykonania przez podwykonawców przedmiotu umowy Wykonawca będzie dysponował prawami autorskimi do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych w ust. 14 - 18, które przenosi na Zamawiającego. Wykonawca zapewni zgodność zapisów umów podwykonawczych z ust. 14-18.
23. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do opracowania, a w przypadku korzystania z cudzych utworów lub posiadania majątkowych praw autorskich wspólnie z innymi podmiotami Wykonawca nabył lub nabędzie te prawa na własność i jest wyłącznie uprawnionym do rozporządzania nimi.
24. Wykonawca zobowiązuje się naprawić jakąkolwiek szkodę, jaka powstać może u Zamawiającego w związku z naruszeniem praw autorskich, w tym także zwolnić Zamawiającego z roszczeń zgłaszanych przez osoby trzecie w związku z wykonywaniem praw autorskich do opracowania.
25. Wykonawca zapewnia, że opracowanie będzie całkowicie oryginalne i nie będzie naruszać praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolne od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że opracowanie nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Autora do opracowania nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.

#### § 4

1. Termin wykonania zamówienia: **31.10.2020 r.**, w tym:
  - a) złożenie kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach:  
**w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
2. Ilekroć niniejsza umowa posługuje się pojęciem "dni robocze" oznacza to dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### § 5

1. Integralnymi częściami składowymi niniejszej umowy są:
  - 1) oferta Wykonawcy,
  - 2) zawiadomienie o wyborze oferty,

- 3) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z udzielonymi wyjaśnieniami i wprowadzonymi zmianami,
  - 4) harmonogram rzeczowo – finansowy przebiegu prac projektowych, o którym mowa w § 2 ust. 12
2. Strony oświadczają, że w przypadku wątpliwości w zakresie znaczenia użytych w umowie postanowień oraz jej warunków niżej wskazane dokumenty będą odczytywane i interpretowane w następującej kolejności:
- 1) umowa,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z udzielonymi wyjaśnieniami i wprowadzonymi zmianami,
  - 4) zawiadomienie o wyborze oferty,
  - 5) harmonogram rzeczowo – finansowy przebiegu prac projektowych, o którym mowa w § 2 ust. 12

## § 6

1. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy może posługiwać się podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jak również zmiana tych podmiotów wymaga zachowania warunków przewidzianych w niniejszym paragrafie. Z zastrzeżeniem ust. 2 zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
2. Jeżeli Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia powoływał się na zasoby podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas Wykonawca posłuży się takim podmiotem jako podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy w następującym zakresie:  
(nazwa)..... (zakres).....
3. Rezygnacja przez Wykonawcę z podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2 lub jego zmiana wymaga sporządzenia aneksu do umowy i następuje na zasadach określonych w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi oraz roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług oraz robót budowlanych.
5. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z Podwykonawcą.

## § 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy na ryczałtową kwotę brutto .....zł, słownie: ....., w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust.1 obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w § 3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego i nie ulegnie zwiększeniu w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz zawiera wszelkie koszty Wykonawcy, związane z wykonaniem niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia Zamawiającemu osobnej faktury za poszczególne wykonane zadania określone w formularzu cenowym i harmonogramie rzeczowo-finansowym.
5. Wykonawca wystawi faktury, o których mowa w ust. 4 po otrzymaniu od Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru, zgodnie z § 3 ust. 8 - 12 niniejszej umowy, poszczególnych pozycji formularza cenowego objętego przedmiotem umowy.
6. Za przedmiot zamówienia niewykonany, choć objęty formularzem cenowym wynagrodzenie nie przysługuje.
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu



w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ( Dz. U z 2018 poz. 2191 ze zm.)

8. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z tej możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.

9. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz akty wykonawcze do niej.

9.1. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

- w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę,
- jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
- w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP: 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury;

9.2. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEF expert, wpisując dane nabywcy:

- w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902 jako Nabywcę,
- jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
- w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP: 7252132934 jako NIP jednostki będącej adresatem faktury;

W obu ww. przypadkach sekcja *Odbiorca* powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

10. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila:

.....

11. Wykonawca wystawi fakturę na Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725-00-28-902. Odbiorcą faktury będzie Zarząd Inwestycji Miejskich, ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź. Faktura dostarczona będzie przez Wykonawcę do Centrum Usług Wspólnych, ul. Piotrkowska 171/173, 90-447 Łódź.

12. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.

13. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
14. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
15. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.  
W przypadku wyrażenia zgody na cesję, Wykonawca wraz z fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje, a Zamawiający jest uprawniony do żądania potwierdzenia obowiązywania umowy cesji na dzień dokonywania płatności.
16. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego, upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą, z wyłączeniem składania oświadczeń woli mogących skutkować uzupełnieniem lub zmianą umowy, oraz odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia jest:  
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy, upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:  
.....
3. Zmiana Przedstawiciela Stron nie wymaga aneksu do umowy i jest dokonywana poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

## § 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na ..... **miesiące**\* na wykonane opracowania wchodzącego w skład przedmiotu umowy. Terminy liczą się od dnia odbioru końcowego.
2. W ramach niniejszej gwarancji:
  - a) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady opracowania zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania opracowania niezgodne z obowiązującymi normami, niezgodnie ze stosownymi aktami prawnymi i normami prawa krajowego oraz wspólnotowego i przepisami techniczno – budowlanymi.
  - b) W przypadku wystąpienia wad w opracowaniu, których nie ujawniono w czasie odbioru, w tym w zakresie kompletności, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych, określonych w § 10 umowy. W przypadku nieusunięcia wad w powyższym terminie pomimo ponownego wezwania do ich usunięcia lub odmowy ich usunięcia Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy oraz bez uprzedniej zgody sądu. W tym przypadku koszty usunięcia wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
  - c) **Okres rękojmi** wynosi ..... **miesiące**\* od daty odbioru przedmiotu umowy. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
5. Za wadę uważa się również wadę, która doprowadzi lub może doprowadzić do powstania wady inwestycji bądź dowolnej jej części.
6. W okresie realizacji umowy oraz udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) udzielania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie później niż 3 dni kalendarzowych: wyjaśnień, odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące opracowanej dokumentacji w toku postępowań o udzielenie zamówień publicznych na realizację inwestycji polegających na zaprojektowaniu i/lub wykonaniu robót budowlanych, dostaw;

- b) udzielania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie później niż 3 dni kalendarzowych, wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji, w związku z prowadzeniem przez Zamawiającego procedury pozyskania funduszy UE oraz zobowiązany jest do wprowadzania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na bieżąco wszelkich zmian, które będą wynikały z uwag zgłoszonych do aplikacji przez Instytucje oceniające projekt.

## § 10

1. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

(1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy
- b) za opóźnienie w przekazaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia; zarówno w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 jak i w § 4 ust. 1 lit. a).
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi – w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczonego od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
- d) w przypadku wskazanym w § 3 ust. 9 pkt (2) lit. a) z tytułu samego faktu istnienia wad w przedmiocie odbioru w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
- e) w przypadku nieprzedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 13 niniejszej umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności w trybie § 13 ust. 2 i 3 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień braku umowy ubezpieczenia, braku ciągłości umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w § 13 umowy lub nie przedłożenia Zamawiającemu któregośkolwiek z dokumentów wskazanych w § 13 umowy na warunkach określonych w tym paragrafie.
- f) w przypadku nie przedłożenia dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w trybie § 14 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.

- g) za nieprzekazanie Harmonogramu rzeczowo-finansowego lub nie uwzględnienie zastrzeżeń do niego w terminach wskazanych w umowie – w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
- h) za każdy nieusprawiedliwiony przypadek nieobecności na Radzie Technicznej wskazanych członków Zespołu projektowego na podstawie § 2 ust 11 w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust 1.

(2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 1.1 lit. a) niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  4. Termin płatności kar umownych, o których mowa w ust. 1 wynosi 3 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.

## § 11

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp),
- b) w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń i upływie terminu wskazanego w wezwaniu,
- c) zostało zlikwidowane przedsiębiorstwo Wykonawcy,
- d) w przypadku wskazanym w § 3 ust. 9 pkt. (2) lit. b)

1.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

- a) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia: odbioru dokumentacji projektowej lub podpisania protokołu odbioru,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1.1. lit. b) - d) i pkt 1.2. powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych przyczynach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 12**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacjach określonych w art. 144 ustawy Pzp, a także w przypadku, jeżeli:
- a) nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki Stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do wynagrodzenia, w takim przypadku nie może ulec zwiększeniu wartość wynagrodzenia brutto, a także nie może nastąpić zmiana terminu realizacji zamówienia,
  - b) pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie ustawowym przewidzianym dla danej czynności, a w przypadku braku regulacji ustawowej w terminie zwyczajowo przyjętym, organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja nie wydała stosownego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i tylko o okres trwania tych czynności organów administracji publicznej lub instytucji przekraczający termin ustawowo przewidziany lub zwyczajowo przyjęty dla danej czynności,
  - c) ponad 30-sto dniowego czasu trwania procedur (uzyskania uzgodnień, opinii, warunków technicznych od gestorów sieci i urządzeń lub instytucji, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa) – w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i o okres niezbędny do jego zakończenia,

- d) zaistnieje konieczność zmiany przez Wykonawcę lub podwykonawcę, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych zakresu prac realizowanych przez takiego podwykonawcę – i tylko w powyższym zakresie,
- e) zaistnieje konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w wytycznych do projektowania w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy – w takim przypadku Wykonawca może wnieść o realizację zamówienia przy pomocy innych rozwiązań technicznych o równoważnych lub lepszych parametrach i przedłużenie terminu realizacji o czas niezbędny do zastosowania tych rozwiązań,
- f) nastąpi konieczność koordynacji prac projektowych z innymi Wykonawcami tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i o okres niezbędny do jego zakończenia,
- g) w przypadku wydłużenia terminu zawarcia umowy ponad okres związania ofertą wynikający z treści ogłoszenia o zamówieniu - tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i tylko o okres trwania tych czynności,
- h) szczególnych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych (np. mapy dc projektowych) dla prawidłowej realizacji poszczególnych opracowań lub zadań umowy, określonych w OPZ; za takie trudności uznawane będzie oczekiwanie na w/w materiały przez czas przekraczający 45 dni od daty złożenia prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie; w takiej sytuacji możliwe jest przedłużenie terminu realizacji zamówienia o okres przekraczający w/w termin 45 dni, nie dłuższy jednak niż niezbędny do prawidłowego zakończenia realizacji zamówienia,
- i) wydłużenia ponad 30 dni czasu trwania procedur przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy z przyczyn organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego lub podmiotów z którymi Zamawiający jest zobowiązany dokonywać uzgodnień celem prawidłowego wykonania umowy, przy czym termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu jedynie o okres niezbędny do jego prawidłowego wykonania,
- j) trudności z uzyskaniem zgód od właścicieli nieruchomości prywatnych, za które uważane będzie brak wyrażenia stosownej zgody w terminie 21 dni od wystąpienia o nią przez Wykonawcę,
- k) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14.
- l) w przypadku, gdy nastąpi konieczność zmiany osoby sprawującej funkcję projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania, Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca

zobowiązany jest przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu nową osobę, która musi posiadać odpowiednie kwalifikacje, określone na etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

2. Okoliczności wskazane w ustępie poprzedzającym, dotyczące zmiany terminu – wskazane w lit. b) – c), e) – j) mogą stanowić podstawę zmiany terminu wykonania zamówienia tylko w przypadku, gdy uniemożliwiają lub znacznie utrudniają terminowe wykonanie umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące w/w zmian wraz z uzasadnieniem Strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej Stronie najpóźniej na 14 dni przed końcem trwania umowy.
4. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia i związane z tym koszty ogólne Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
5. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania umowy może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.
7. Wszystkie powyższe okoliczności stanowią katalog istotnych zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

### § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakości ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie, a także przedstawicieli i pracowników Zamawiającego i Wykonawcy w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem prac objętych przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż: 850 000,00zł z franszyzą redukcyjną na poziomie nie wyższym niż: 3 000,00zł oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego powyżej ubezpieczenia.
2. Kopie aktualnej polisy wymienionej w ust. 1 oraz kopie zawartej umowy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia oraz dowodem uiszczenia składki Wykonawca



obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

3. Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne roczne okresy płatności w terminie 20 dni roboczych przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu płatności. W przypadku braku zmiany ogólnych warunków ubezpieczenia Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie dotyczące ich aktualności.
4. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i / lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

#### § 14

1. Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) tj. .... zł, w następujących formach dopuszczonych zapisem art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a) w pieniądzu tj. przelewem kwoty w wysokości .....zł, na konto Zamawiającego w GETIN BANKU nr: 29 1560 0013 2002 2020 4000 0013.
  - b) w ..... której oryginał został złożony w siedzibie Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - a) 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi o którym mowa § 9.
3. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana będzie w formie aneksu do niniejszej umowy. Zamawiający zobowiązuje się zawrzeć przedmiotowy aneks.
4. Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres zabezpieczenia, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem

się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

5. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w ust. 4, tj. nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenia w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia przedmiotu zamówienia i dostarczyć jego dowód najpóźniej na 3 dni przed końcem ważności poprzedniego zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy poza przypadkami wyraźnie wymienionymi w Umowie może służyć w szczególności pokrywaniu kar umownych i zaspokajaniu roszczeń Zamawiającego w okresie rękojmi w związku z niewywiązaniem się Wykonawcy z obowiązków określonych w rękojmi.

## § 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Do rozstrzygnięć sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy właściwe będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## § 16

Umowę niniejszą sporządza się w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

\*Zgodnie z ofertą Wykonawcy

ZARZĄD INWESTYCJI MIEJSKICH  
Wydział Inwestycji Kluczowych  
INSPEKTOR

Paulina Goss

Jabłonica  
Katarzyna Jaskiewicz

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Inwestycji Lokalnych  
Katarzyna Mikolajec

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

ZARZĄD INWESTYCJI MIEJSKICH  
Wydział Prawny

05.02.2020  
Piotr Wyrwał  
ADWOKAT PRAWNY  
Ld-M-1969

26 z 26