

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:51814-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Łódź: Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych  
2019/S 024-051814**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Roboty budowlane**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Miasto Łódź - Zarząd Inwestycji Miejskich  
Piotrkowska 175  
Łódź  
90-447  
Polska

Osoba do kontaktów: Monika Gałuszka  
Tel.: +48 422726431

E-mail: [zamowienia@zim.uml.lodz.pl](mailto:zamowienia@zim.uml.lodz.pl)

Kod NUTS: PL711

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://zim.lodz.bip-e.pl/>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://zim.lodz.bip-e.pl/zim/zamowienia-publiczne>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Rozbudowa stadionu miejskiego przy al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi w formule „zaprojektuj i wybuduj”

Numer referencyjny: ZIM-DZ.2620.3.2019

**II.1.2) Główny kod CPV**

45212200

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Roboty budowlane

II.1.4) **Krótki opis:**

W ramach zadania pn. „Rozbudowa stadionu miejskiego przy al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi w formule „zaprojektuj i wybuduj” jest wykonanie dokumentacji projektowej i zrealizowanie na jej podstawie rozbudowy stadionu miejskiego poprzez dobudowanie do jednej istniejącej trybuny (zachodniej) trzech pozostałych trybun (południowej, wschodniej i północnej) wraz z infrastrukturą techniczną i towarzyszącą, wyposażeniem oraz zagospodarowaniem terenu.

Zakres zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, wraz z uzyskaniem na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, certyfikatów, pozwoleń i innych dokumentów umożliwiających zgodne z obowiązującymi przepisami (w tym przepisami związków sportowych) wybudowanie i użytkowanie rozbudowanego obiektu stadionu miejskiego przy al. Unii Lubelskiej.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71220000

71320000

71248000

45100000

45110000

45212224

45330000

45310000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL711

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Łódź, al. Unii Lubelskiej 2, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

W ramach zadania pn. „Rozbudowa stadionu miejskiego przy al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi w formule „zaprojektuj i wybuduj” jest wykonanie dokumentacji projektowej i zrealizowanie na jej podstawie rozbudowy stadionu miejskiego poprzez dobudowanie do jednej istniejącej trybuny (zachodniej) trzech pozostałych trybun (południowej, wschodniej i północnej) wraz z infrastrukturą techniczną i towarzyszącą, wyposażeniem oraz zagospodarowaniem terenu.

Zakres zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, wraz z uzyskaniem na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, certyfikatów, pozwoleń i innych dokumentów umożliwiających zgodne z obowiązującymi przepisami (w tym przepisami związków sportowych) wybudowanie i użytkowanie rozbudowanego obiektu stadionu miejskiego przy al. Unii Lubelskiej.

Zamawiający posiada następującą dokumentację projektową dla przedmiotowego zadania (w zakresie budowy trybuny południowej, wschodniej oraz oświetlenia):

- Projekt budowlany stadionu miejskiego oraz hali sportowej przy al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi, opracowany w ramach zadania: Program wykorzystania obszarów rekreacyjnych Łodzi w celu stworzenia regionalnego centrum rekreacyjno-sportowo-konferencyjnego - etap II „Przebudowa stadionu miejskiego przy Al. Unii”, Data opracowania: wrzesień 2012 r.,

- Projekt budowlany zamienny pn. „Zaprojektowanie i wybudowanie Stadionu Miejskiego oraz hali sportowej przy Al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi w ramach zadania Programu Wykorzystania Obszarów Rekreacyjnych Łodzi w celu stworzenia Regionalnego Centrum Rekreacyjno-Sportowo-Konferencyjnego, Etap II „Przebudowa Stadionu Miejskiego przy al. Unii” z 2014 r,
- Dokumentację powykonawczą trybuny zachodniej
- Projekt budowlano-wykonawczy budowy oświetlenia boiska sportowego ze stycznia 2019 r..

Oraz

- Decyzję nr DAR-UA-I.1634.2012 zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę stadionu miejskiego, wolnostojących kas i masztów flagowych, z dnia 26.11.2012 r., zmienioną decyzjami DAR-UA-I.2504.2014 z dnia 10.12.2014 r. oraz DAR-UA-I.1343.2015 z dnia 23.6.2015 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy, w ramach którego została również opracowana koncepcja trybuny północnej wraz ze zmianami wynikającymi z przeprowadzonego dialogu technicznego.

Więcej informacji dotyczących opisu zamówienia znajduje się w pkt. 3 TOM I SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Programie funkcjonalno-użytkowym wraz z załącznikami oraz w Tomie II – Formularz Aktu Umowy

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji inwestycji / Waga: 40

Cena - Waga: 60

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 40

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 do 50 % zamówienia podstawowego w zakresie: usługi projektowania architektonicznego, usługi inżynierskie w zakresie projektowania, przygotowanie terenu pod budowę, roboty ziemne, roboty w zakresie burzenia, roboty budowlane związane ze stadionami (...) Więcej informacji w pkt. 4.3. Tom I SIWZ.

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Termin Zakończenia Realizacji Inwestycji: 40 miesięcy od dnia zawarcia Umowy z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 17 SIWZ, z tym że Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:

a) Koncepcję - w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy;

b) Projekty Budowlane wraz z pozwoleniem na budowę w terminie 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) **Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 1 ustawy zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono – na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 1 Ustawy):

— informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej Zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust 2c) Ustawy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku sytuacji finansowej winien wykazać, że: dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność kredytową na kwotę w wysokości: 10 000 000,00 PLN (słownie złotych: dziesięć milionów 00/100).

Uwaga:

1. W przypadku wykazywania warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunku.

2. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 1 ustawy zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono – na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 1 Ustawy prawo zamówień publicznych):

2.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Formularz wraz z wykazem robót zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 TOM I SIWZ.

2.2. dowodów, o których mowa powyżej. Dowodami są:

- a) referencje,
- b) inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
- c) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

2.3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Formularz wraz z wykazem osób zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 TOM I SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1.1. Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

— jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej o wartości przekraczającej 20 000 000,00 PLN brutto (słownie złotych: dwadzieścia milionów 00/100), na użytkowanie którego zostało uzyskane pozwolenie.

Uwaga:

1.1.1. Pod pojęciami „budowa”, „przebudowa” rozumie się pojęcia zdefiniowane odpowiednio w Art. 3 pkt. 6 i 7a ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.).

1.1.2. Pod pojęciem „uzyskanie pozwolenia na użytkowanie” Zamawiający rozumie uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla obiektu użyteczności publicznej przez Inwestora tej inwestycji samodzielnie lub inny podmiot w imieniu Inwestora.

1.1.3. Pod pojęciem „budynek użyteczności publicznej” - należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, zgodnie § 3 pkt. 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r. poz.1422).

1.1.4. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

1.1.5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany

pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany. (...)

1.2. dysponuje, co najmniej:

a) jedną osobą na stanowisku projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej oraz posiadającą co najmniej 5 - letnie doświadczenie jako projektant w specjalności architektonicznej, która w ciągu ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję projektanta przy realizacji projektu architektoniczno-budowlanego obiektu sportowego o wartości nakładów inwestycyjnych co najmniej 20 000 000,00 PLN (słownie złotych: dwadzieścia milionów 00/100) brutto.

Więcej informacji w pkt. 6.3.3.1. i 6.3.3.2. TOM I SIWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę osób wykonujących prace ogólnobudowlane, tynkarskie, murarskie, posadzkarskie oraz instalacyjne (branża sanitarna, elektryczna i niskoprądowa) w trakcie realizacji zamówienia.

Zgodnie z aktem Umowy – Tom II SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 11/03/2019

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 3 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 11/03/2019

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Zarządzie Inwestycji Miejskich, w Łodzi, ul. Piotrkowska 175, sala CSR (Centrum Sterowania Ruchem), POLSKA.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### **VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

##### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą: brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 (obligatoryjne podstawy wykluczenia) oraz art.24 ust 5 Ustawy(fakultatywne podstawy wykluczenia) oraz spełniają, na poziomie opisanym poniżej warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy.
2. Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w Sekcji II.2.4), III.1.3) opis przedmiotu zamówienia, kryteria kwalifikacji, oraz oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia zostały określone w dokumentach zamówienia– TOM I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców, zamieszczonych na stronie internetowej zamawiającego.Szczegółowe informacje nt. warunków udziału oraz podstaw wykluczenia i wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia znajdują się w pkt 6 i 7 SIWZ.
- 3.Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, Wykonawca winien złożyć w formie jednolitego dokumentu zamówienia (tzw. JEDZ). Zamawiający (na swojej stronie internetowej, w zakładce dotyczącej niniejszego przetargu) przekazuje plik JEDZ w formacie .xml, który po zaimportowaniu winien być uzupełniony, zapisany, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Szczegółowa instrukcja - patrz: pkt 7.1.1, pkt. 11.5, pkt. 11.6, pkt. 12.3 – Tom I –SIWZ.  
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
4. Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia informacji, zaświadczeń, odpisu oraz oświadczeń, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.z 2016 poz.1126)
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także w przypadku osoby, której dany dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają zasady określone w §7 i 8 ww. Rozporządzenia.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 Ustawy.
8. Okres związania ofertą - 90 dni.

9. Wysokość wadium ustala się następującej kwocie: 740 000,00 PLN (słownie złotych: siedemset czterdzieści tysięcy 00/100)

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę, wnosi się do Prezesa Izby w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 23.7 i 23.8 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.  
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.  
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. 2017 poz. 1481 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

31/01/2019