

MIASTO ŁÓDŹ - ZARZĄD INWESTYCJI MIEJSKICH
ul. Piotrkowska 175,
90-447 Łódź
telefon: +48 42 / 272-62-80, fax: +48 42 / 272-62-77
NIP 725-21-32-934, REGON 364429563
e-mail: zim@zim.uml.lodz.pl
<http://zim.lodz.bip-e.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego,
o wartości zamówienia przekraczającej 221.000 euro, którego przedmiotem jest:

**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę dróg na terenie osiedla
Rokicie w Łodzi – dwie części**

Nr sprawy ZIM-DZ.3321.21.2018

ZATWIERDZAM

**p.o. DYREKTORA
ZARZĄDU INWESTYCJI MIEJSKICH**

*//podpis nieczytelny/
Agnieszka Kowalewska - Wójcik*

Łódź, dn., 10.04.2018 roku

SPIS RZECZY

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I

Instrukcja dla Wykonawców, Formularz Oferty,

Formularze załącznikówstr. 3 -39

Tom II

Formularz Aktu Umowy (zamieszczony w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego w odrębnym pliku).....str. 40

Tom III

Opis Przedmiotu Zamówieniastr. 41-65

TOM I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW,
FORMULARZ OFERTY,
FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

Wstęp

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części tego dokumentu – Ustawą (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do Ustawy.

1. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Łódź - Zarząd Inwestycji Miejskich,

ul. Piotrkowska 175

90- 447 Łódź

NIP: 725-21-32-934

<http://zim.lodz.bip-e.pl>

SIWZ zamieszczona pod adresem: <http://zim.lodz.bip-e.pl/zim/zamowienia-publiczne>

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej ulic Reymonta i Stepowej w Łodzi z podziałem na poniższe części:

Część I – Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Reymonta na odcinku od ul. Muszlowej do ul. Hoffmanowej;

Część II – Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Stepowej na odcinku od ul. Rozległej do ul. Dobrzyńskiej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w TOMIE III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz w TOMIE II SIWZ– Formularz Aktu Umowy.

3.1. Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:

Główny kod CPV:

71320000 - 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3.2. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami Ustawy, w tym w szczególności z postanowieniami art. 29 Ustawy oraz rozwiązania projektowe winny spełniać potrzeby

wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych i starszych.

Tam, gdzie w dokumentacji projektowej nie będzie można w żaden sposób zastosować opisu za pomocą określenia parametrów i zostanie wskazane marka, znak towarowy, producent, dostawca, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę materiałów lub normy należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest do doprecyzowania zakresu dopuszczalnej równoważności poprzez wskazanie najważniejszych parametrów i dopuszczalnego zakresu zmiany ich wartości.

4. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

4.1. Podział zamówienia na części

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub dwóch części zamówienia.

4.2. Zamówienia wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

4.3. Zamówienia z art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy. Przewidywane zamówienie obejmować będzie prace projektowe w zakresie zmian konstrukcji, geometrii, robót drogowych wraz z odwodnieniem, przebudowę/budowę istniejącego uzbrojenia będącego w kolizji z projektowanym układem drogowym.

Zamówienia zostaną udzielone na podstawie negocjacji z dotychczasowym wykonawcą na warunkach określonych w Umowie podstawowej.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot niniejszego zamówienia – **część I i II** w terminie: od dnia zawarcia umowy **do 30.11.2018r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą:

- brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 (obligatoryjne podstawy wykluczenia) oraz art. 24 ust 5 Ustawy (fakultatywne podstawy wykluczenia) oraz
- spełniają, na poziomie opisanym poniżej warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.

6.2. **Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:**

- 6.2.1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 6.2.1.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 6.2.1.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. 2017 r. poz. 2204 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 ze zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769);
 - 6.2.1.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.2.1.2 SIWZ;
 - 6.2.1.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 6.2.1.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6.2.1.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6.2.1.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 6.2.1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6.2.1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6.2.1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.);
- 6.2.1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.2.1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.2. Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
- 6.2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
- 6.2.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6.2.2.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w pkt 6.2.1.3. SIWZ, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

- a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6.2.2.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie *zamówienia publicznego* lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 6.2.2.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.2.2.6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 6.2.2.5 SIWZ;
- 6.2.2.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 6.2.2.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 6.2.1.4 SIWZ, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.3. **Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 6.3.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 6.3.2. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

6.3.3.1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże dla części I i II, że:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

- 2 dokumentacje projektowe, z których każda obejmuje budowę lub rozbudowę lub przebudowę lub remont drogi publicznej wraz z odwodnieniem na terenach miejskich.

Uwaga:

1. Przez pojęcie *droga publiczna* należy rozumieć, zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zm.), droga zaliczona na podstawie tej ustawy do jednej z kategorii dróg, z której może korzystać każdy, zgodnie z jej przeznaczeniem, z ograniczeniami i wyjątkami określonymi w tej ustawie lub innych przepisach szczególnych.
2. Pod pojęciami: *budowa, rozbudowa, przebudowa, remont drogi* Zamawiający rozumie działania zgodne z definicjami zawartymi w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.).
3. W przypadku składania oferty na obie części zamówienia Wykonawca może wykazać się tym samym doświadczeniem.
4. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu usług. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
5. W przypadku wykazywania ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), a także w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, Zamawiający żąda wykazania spełnienia ww. warunku dotyczącego zdolności technicznej w taki sposób, aby co najmniej jeden podmiot posiadał doświadczenie w wykonaniu dwóch dokumentacji projektowych, o których mowa w warunku 6.3.3.1.

6.3.3.2. dysponuje, co najmniej:

- a) **jedną osobą** na stanowisko **projektanta branży drogowej** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,
- b) **jedną osobą** na stanowisko **projektanta branży wodno – kanalizacyjnej** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- c) **jedną osobą** na stanowisko **projektanta branży energetycznej** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej w zakresie sieci elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- d) **jedną osobą** na stanowisko **projektanta branży teletechnicznej** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej w zakresie sieci telekomunikacyjnych (minimum w zakresie telekomunikacji przewodowej).

UWAGA:

1. W przypadku składania oferty na dwie części, wykonawca może wykazać, że dysponuje na stanowisko projektanta danej branży tą samą osobą dla każdej z części zamówienia.
2. Uprawnienia budowlane, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz.1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania zamówienia) - dla osób, które posiadają uprawnienia budowlane uzyskane przed dniem 25 września 2014 r. tj. dniem wejścia w życie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz.1278) i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
3. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).
4. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.

UWAGI wspólne dot. ww. warunków udziału w postępowaniu (pkt. 6.3.2., pkt 6.3.3.1 i pkt 6.3.3.2):

1. W przypadku wykazywania warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunku, z zastrzeżeniem,

o którym mowa w Uwadze nr 5 pod warunkiem 6.3.3.1.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy.

- 6.4.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.4.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.4.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 ustawy.
- 6.4.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 6.4.8.2. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 6.4.8.3. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę **W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA**, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

7.1.1 Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) zwanego dalej „jednolitym dokumentem”. Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu znajduje się pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

Zasady przygotowania (i wypełniania) formularza zostały opisane w pkt 11.10 SIWZ.

7.1.2 Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa:

- jednolite dokumenty, oraz
- zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:
 - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 7.1.3 W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez wykonawców – jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.1.4 Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej zostanie umieszczony na stronie internetowej zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 7.3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 1 ustawy **zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono - na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualne na dzień ich złożenia.**
- 7.3.1. W celu **potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 1 Ustawy):**
- 7.3.1.1. wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należyście. **Formularz wraz z wykazem usług zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.**
- 7.3.1.2. dowodów, o których mowa powyżej. Dowodami są:
- referencje,
 - inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
 - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.
- 7.3.1.3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę

jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Formularz wraz z wykazem osób zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.

7.3.1.4. oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy opisanej w pkt. 6.3.3.2 SIWZ. Formularz wraz z oświadczeniem zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.

7.3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust 1 pkt 3 Ustawy):

7.3.2.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

7.3.2.2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

7.3.2.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.3.2.4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.3.2.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku

- wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór oświadczenia zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.
- 7.3.2.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Wzór oświadczenia zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.
- 7.3.2.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust 5 pkt 5 i 6 Ustawy. Wzór oświadczenia zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.
- 7.3.2.8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznych w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust 5 pkt 7 Ustawy. Wzór oświadczenia zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.
- 7.3.2.9. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716). Wzór oświadczenia zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.3 SIWZ.
- 7.3.2.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 7.3.2.10.1 w pkt 7.3.2.2. SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust 5 pkt 5 i 6 ustawy,
- 7.3.2.10.2 w pkt 7.3.2.1 oraz 7.3.2.3 – 7.3.2.4 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 7.3.2.10.2.1 nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 7.3.2.10.2.2 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

oraz

- 7.3.2.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.2.10.1 SIWZ oraz w pkt 7.3.2.10.2.2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.3.2.10.2.1 SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 7.3.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 7.3.2.11 SIWZ stosuje się.
- 7.3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.3.5. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.3.2.2 SIWZ składa dokument, o którym mowa w 7.3.2.10.1 SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 14 i 21 oraz ust 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt 7.3.2.11 zdanie drugie SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 7.3.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.3.7. **Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.**
Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a – przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 7.3.2.1– 7.3.2.9 SIWZ.
- 7.4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający samodzielnie pobiera z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, 5 i 7 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia [zwane dalej: Rozporządzeniem]*, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7.6. Forma składanych dokumentów

7.6.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o jakich mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.6.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7.6.3. W przypadku, o którym mowa w par 10 ust 1 *Rozporządzenia* – zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i obranych samodzielnie [przez zamawiającego] dokumentów.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia – poza ofertą wraz z załącznikami oraz uzupełnieniami i wyjaśnieniami, dotyczącymi oświadczeń, dokumentów oraz wyjaśnieniami dotyczącymi treści oferty, które należy złożyć w formie pisemnej – mogą być przekazywane w formie pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1418), osobiście, za pośrednictwem posłańca), faksem lub drogą elektroniczną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).

8.2. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

8.3. **Dane Zamawiającego:**

Miasto Łódź – Zarząd Inwestycji Miejskich

ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź

Nr faks: (42) 272-62-77

e-mail: zim@zim.uml.lodz.pl

UWAGA:

1. Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach: *.doc., *.pdf., *.xml.
2. W korespondencji do Zamawiającego należy powoływać się na numer referencyjny postępowania: **ZIM-DZ.3321.21.2018.**

8.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest: **Anna Szeffer, tel. (42) 638-58-37** w zakresie procedury przetargowej.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1. Wysokość wadium ustala się następującej kwocie:

- a) dla części I – **900,00** PLN (słownie złotych: dziewięćset 00/100)
- b) dla części II – **2 500,00** PLN (słownie złotych: dwa tysiące pięćset 00/100)

9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi **60 dni**. Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

- 9.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:
- wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - określenie terminu ważności gwarancji,
 - z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie pełnej sumy wadium **w przypadku, gdy zajdą ku temu przewidziane w ustawie okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- 9.5. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego** w GETIN Bank w Łodzi, nr konta: **29 1560 0013 2002 2020 4000 0013**. Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.7. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 9.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.14 SIWZ.
- 9.9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 9.10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.8 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.13. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3)zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 9.14. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

- 11.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.
- 11.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczętką). Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SIWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.

11.4. Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu** prawidłowo oznakowanym: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY Z DNIA 16 KWIETNIA 1993 R. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2018r., poz. 419)”, w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

UWAGA! Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajnione dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżone dokumenty zostaną przez Zamawiającego odtajnione.

11.5. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.

11.6. Wszystkie wypełnione strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w Rozdziale 12 oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie podstawą do odrzucenia oferty, a wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z nie zachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.

11.7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w pkt. 11.2 SIWZ. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

11.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

11.10. Pod adresem <http://ec.europa.eu/growth/esp/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD). Szczegółowe informacje (instrukcję wypełniania formularza) można znaleźć dodatkowo pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/linki-i-zalaczniki/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzespd>

Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia pola „a” w części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać części AD.

12. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

- 12.1. **Formularz Oferty** – wypełniony zgodnie z **Formularzem nr 1**.
- 12.2. **Oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w formie **jednolitego dokumentu zamówienia** (tzw. JEDZ). **Zamawiający przekazuje plik xml (Formularz nr 3), który po zaimportowaniu winien być uzupełniony przez wykonawcę, wydrukowany, podpisany i załączony do oferty.** Odrębne oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca składa dla podmiotu trzeciego na zasoby którego się powołuje. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o jakim mowa w zdaniu pierwszym – odrębnie dla każdego z nich.
- 12.3. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.
- 12.4. **Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
- 12.5. **Dowód wniesienia wadium** – dla formy innej niż pieniądź kopię dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy załączyć do oferty natomiast **oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty). W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.**
- 12.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) – np. wypełniony **Formularz nr 2**.

13. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 13.1. Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.
- 13.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

Miasto Łódź - Zarząd Inwestycji Miejskich

90-447 Łódź, ul. Piotrkowska 175

**Oferta w postępowaniu na:
„Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę dróg na terenie osiedla
Rokicie w Łodzi – dwie części”**

Nie otwierać przed dniem 22.05.2018 r. roku, godz. 13:00

13.3. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

14. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

14.1. Ofertę o treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w Centrum Usług Wspólnych (Kancelaria ZIM), ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 22.05.2018 r., godz.12:00.**

14.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

15. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

15.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w Rozdziale 14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału 13 niniejszej SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

16.1. Cenę oferty dla każdej z części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę, należy podać na **formularzu oferty - Formularz Nr 1** liczbowo. Cena musi zawierać dane o podatku VAT. Ustalona przez Wykonawcę cena oferty będzie ceną ryczałtową, która obowiązywać będzie przez okres ważności umowy i pozostanie niezmienną.

16.2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie.

- 16.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt usług niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 16.4. Cena podana w formularzu oferty winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.)
- 16.6. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

17. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

18.1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zastrzeżeniem w pkt 7 SIWZ opartym o zasady z art. 24aa Ustawy.

18.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamówienia Zamawiający stosować będzie **kryteria (dla części 1 i 2):**

- „CENA” – 60%,
- „Gwarancja jakości i rękojmia” – 40%

18.3 Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów pozacenowych jest ofertą najkorzystniejszą.

18.3.1. Dla oceny punktowej ofert w kryterium „CENA” zastosowany zostanie wzór:

$$W_{ci} = (C_{min} / C_i) \times W_{max}$$

gdzie:

- Wci - liczba punktów oferty badanej
Cmin - cena minimalna
Ci - cena badana
Wmax - 60 (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

18.3.2. Ocena punktowa ofert w kryterium „GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMI” będzie wyglądała następująco:

1	oferta o okresie gwarancji jakości i rękojmi równej 3 lata (36 miesięcy)	0 pkt.
2	oferta o okresie gwarancji jakości i rękojmi równej 4 lata (48 miesięcy)	20 pkt.
3	oferta o okresie gwarancji jakości i rękojmi równej 5 lat (60 miesięcy)	40pkt.

Oferty Wykonawców, **którzy zaoferują inne okresy gwarancji i rękojmi zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.** W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu Oferty (pkt 8) odpowiedniego kwadratu określającego długość gwarancji jakości i rękojmi, albo zaznaczy więcej niż jeden kwadrat, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował w ofercie minimalny okres gwarancji i rękojmi, tj. 36 miesięcy i otrzyma 0 punktów w zakresie tego kryterium

18.3.3. Dla obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie wzór:

$$W = Wci + Wgi$$

gdzie:

W – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach

Wci – liczba punktów przyznana w ramach kryterium „Cena”

Wgi – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium „Gwarancja jakości i rękojmi” .

19. TRYB OCENY OFERT.

19.1 Otwarcie ofert

19.1.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Zarządzie Inwestycji Miejskich, w Łodzi, ul. Piotrkowska 175, pokój nr 308, **w dniu 22.05.2018 r., o godzinie 13:00.**

19.1.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

19.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.1.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji i rękojmi oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

- 19.1.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 19.1.6. W terminie 3 dni - od umieszczenia przez Zamawiającego w/w informacji na stronie internetowej – wykonawca winien wykonać obowiązek wynikający z pkt. 7.2 SIWZ.

20. RAŻĄCO NISKA CENA

- 20.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania *zamówienia* dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz.847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 20.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 20.1 SIWZ, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 20.1 SIWZ.
- 20.3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

- 20.4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

21. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 21.1. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria określone w pkt. 18 SIWZ, tzn. uzyska największą łączną liczbę punktów.
- 21.2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania drogą elektroniczną lub faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty albo 15 dni - jeżeli zawiadomienie przesłane zostało w inny sposób.
- 22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1 SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 22.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- 23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym..
- 23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 23.9. Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 23.7 i 23.8 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 23.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U 2017. poz. 1481 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

24.1 Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 24.1.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 148 Ustawy Pzp., co oznacza, że może zostać wniesione w częściach – np. odrębnych gwarancjach przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku jednego dokumentu gwarancji, może ona zostać wystawiona na Lidera Konsorcjum bądź któregokolwiek z członków konsorcjum. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy z treści gwarancji składanej w formie jednego lub kilku dokumentów musi wynikać, że zabezpiecza ona zobowiązanie wynikające z konkretnej umowy na wymaganą kwota oraz okres. Zaleca się, aby w treści gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy wskazani byli wszyscy członkowie konsorcjum, ze wskazaniem, który członek konsorcjum wnosi zabezpieczenie na rzecz całego konsorcjum.
- 24.1.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zwanego dalej "**zabezpieczeniem**". Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 24.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24.1.4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 24.1.5. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **10 % ceny ofertowej brutto**.
- 24.1.6. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **GETIN Bank w Łodzi, Nr konta 29 1560 0013 2002 2020 4000 0013**.
- 24.1.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 24.1.8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 24.1.9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 24.1.10. Wypłata, o której mowa w pkt. 24.1.9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 24.1.11. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 24.1.12. Zamawiający informuje, iż w przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu:
- 1) Może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji kontraktu, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu. Przed wniesieniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenie ma zostać wniesione.
 - 2) Poręczenie lub gwarancja wchodzi w życie i obowiązuje od daty podpisania Umowy i będzie w mocy w wysokości 100% wysokości zabezpieczenia do dnia 30 po dacie wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
 - 3) Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno zawierać następujące elementy:
 - a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer umowy stanowiącej przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d) określenie terminu ważności gwarancji,
 - e) sformułowanie Gwaranta do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - nie wykonał zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - wykonał zamówienie objętą umową z nienależytą starannością.
- 24.1.13. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji

(za wyjątkiem oświadczenia informującego o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu zamówienia).

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 24.1.14. Zamawiający zastrzega, iż ostateczna treść gwarancji, o której mowa w pkt 24.1.12 pkt 3) SIWZ winna być przez Wykonawcę uzgodniona wcześniej z Zamawiającym.

24.2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 151 Ustawy:

- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

25. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 25.1. Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
- 25.2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
- 25.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

SPIS FORMULARZY

Formularz Nr 1	Formularz Oferty
Formularz Nr 2	Pełnomocnictwo - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Formularz Nr 3	Jednolity europejski dokument zamówienia (21_JEDZ.xml, 21_JEDZ.pfu)

UWAGA:

Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w formie **jednolitego dokumentu zamówienia (tzw. JEDZ)** Zamawiający przekazuje w formie odrębnego pliku xml, który po zaimportowaniu winien być uzupełniony przez wykonawcę, wydrukowany, podpisany i załączony do oferty.

(Szczegółowa instrukcja - patrz: pkt 7.1.1. i pkt 11.10 SIWZ).

FORMULARZ OFERTY

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę dróg na terenie osiedla Rokicie w Łodzi – dwie części

ZIM-DZ.3321.21.2018

Miasto Łódź -
Zarząd Inwestycji Miejskich
90- 447 Łódź
ul. Piotrkowska 175

I. Niniejszą ofertę składa:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy (Wykonawców składających wspólną ofertę)*

II. Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Faks	
e-mail	

III. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi **na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym** dla w/w zamówienia:
Ja/My*, niżej podpisany(a)/i *, niniejszym oświadczam /y*, co następuje:

- 1) Zapoznałem/liśmy* się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami.
- 2) W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję/my* warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ, w tym: **termin płatności 30 dni**, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- 3) Oferuję/my* wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami w terminie: od zawarcia umowy **do 30.11.2018 r.**
- 4) Informuję/my*, że wybór mojej/naszej* oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję/my* nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT. Ustawa z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (DZ. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.).

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT

Uwaga!

- Niewypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- Tabelę należy powielić odpowiednio do ilości części, w których zaistnieje ten obowiązek.

- 5) Cena naszej oferty za wykonanie zamówienia wynosi:

Dla części I :

.....PLN w tym podatek VAT –% zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA!

W przypadku wypełnienia tabeli w pkt. 4 do ceny oferty brutto nie dolicza się podatku VAT od wartości pozycji wskazanych w tej tabeli.

Dla części II:

.....PLN w tym podatek VAT –% zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA!

W przypadku wypełnienia tabeli w pkt. 4 do ceny oferty brutto nie dolicza się podatku VAT od wartości pozycji wskazanych w tej tabeli.

- 6) Wadium zostało wniesione:
Dla części I: w kwocie PLN w dniur. w formie*
Dla części II: w kwocie PLN w dniur. w formie*
- 7) W przypadku odstąpienia przez nas od zawarcia umowy, nie będziemy rościć pretensji do wniesionego wadium.
- 8) W zakresie kryteriów pozacenowych (pkt. 18 SIWZ) deklaruję/emy* **Gwarancję jakości i rękojmi** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):
- Dla części I***
- € równą 3 lata (36 miesięcy)
 - € równą 4 lata (48 miesięcy)
 - € równą 5 lat (60 miesięcy)
- Dla części II***
- € równą 3 lata (36 miesięcy)
 - € równą 4 lata (48 miesięcy)
 - € równą 5 lat (60 miesięcy)
- 9) W przypadku wybrania naszej oferty **deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy** oraz podpisanie umowy zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.
- 10) Składam/y* niniejszą Ofertę w imieniu własnym* / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.
- 11) Oświadczam/my*, że na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu będziemy polegać na potencjale innego podmiotu, o którym mowa w art. 22 a ustawy Pzp, w niżej wskazanym zakresie**:

A. Część I

Lp.	Nazwa innego podmiotu/podmiotu trzeciego, na potencjale, którego będzie polegał Wykonawca	Warunek udziału w postępowaniu, którego dotyczy udostępniany zakres	Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
1	2	3	4

B. Część II

Lp.	Nazwa innego podmiotu/podmiotu trzeciego, na potencjale, którego będzie polegał Wykonawca	Warunek udziału w postępowaniu, którego dotyczy udostępniany zakres	Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
1	2	3	4

Uwaga:

W sytuacji, gdy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca polega na potencjale innego podmiotu, wówczas składa wraz z ofertą dokument/dokumenty, o których mowa w pkt. 6.4.2. i 7.1.2 SIWZ.

- 12) Oświadczam/my*, że zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawcy/ców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia***:

A. Część I

Lp.	Firma podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Opis części zamówienia, które będą zlecone Podwykonawcom
1	2	3

B. Część II

Lp.	Firma podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Opis części zamówienia, które będą zlecone Podwykonawcom
1	2	3

Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę dróg na terenie osiedla Rokicie w Łodzi
– dwie części

Nr sprawy ZIM-DZ.3321.21.2018

13) Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców*

Nazwa Wykonawcy			
Rodzaj Danych			
NIP			
Regon			
Nr konta bankowego, na które należy zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza)			
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?****	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*

Miejscowość i data:..... __ __ 2018 r.

.....
Podpis Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić lub usunąć*

** *jeżeli wykonawca nie będzie polegał na potencjale innego podmiotu, o którym mowa w art. 22 a ustawy Pzp, należy wpisać „NIE DOTYCZY”*

*** *należy podać informacje dotyczące podwykonawcy/ów, o których mowa w art. 22 a ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 36 a ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca nie będzie realizować zamówienia przy udziale podwykonawców należy wpisać „NIE DOTYCZY”.*

**** *wg definicji zawartych w Ustawie z dnia 2.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.)- art. 104, 105, 106)*

**PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę dróg na terenie
osiedla Rokicie w Łodzi – dwie części**

ZIM-DZ.3321.21.2018

my niżej podpisani

reprezentujący wykonawców:

.....
ubiegających się wspólnie o udzielenie wskazanego powyżej zamówienia publicznego i wyrażających niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych ustanawiamy z siedzibą w Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich wykonawców, jak również każdego z nich z osobna, w powyższym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

1) prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności do:

- podpisania i złożenia w imieniu wykonawcy oferty wraz z załącznikami*,
- składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem,
- składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu*,
- prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu*,
- wniesienia wadium w imieniu konsorcjum,

.....

Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę dróg na terenie osiedla Rokicie w Łodzi
– dwie części

Nr sprawy ZIM-DZ.3321.21.2018

.....(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień).*

2) zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego.*

Niniejsze pełnomocnictwo **uprawnia / nie uprawnia*** do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Pełnomocnictwo zostaje udzielone na czas nieokreślony i pozostaje ważne i skuteczne do chwili jego odwołania.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa	Data	Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

**niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

Uwaga:¹

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.

Miejscowość i data: __. __. 2018r.

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

TOM II

FORMULARZ AKTU UMOWY

*(zamieszczony w wersji elektronicznej na stronie internetowej
Zamawiającego w odrębnym pliku)*

TOM III

Opis Przedmiotu Zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Nazwa:

Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę dróg na terenie osiedla Rokicie w Łodzi - dwie części.

Część 1. Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Reymonta na odcinku od ul. Muszłowej do ul. Hoffmanowej.

Część 2. Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Stepowej na odcinku od ul. Rozległej do ul. Dobrzyńskiej.

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie projektów budowlanych, wykonawczych oraz branżowych, uzyskanie niezbędnych warunków, decyzji, uzgodnień oraz pozwoleń, umożliwiających realizację zadań i wykonanie robót.

Wykonawca uzyska w imieniu zamawiającego wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia oraz pozwolenia.

W razie konieczności, wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia wniosku oraz dokumentacji złożonych do właściwego Organu w celu uzyskania zgłoszenia, pozwolenia na budowę lub decyzji ZRiD (np. w przypadku gdy organ nakłada obowiązek uzupełnienia, w określonym terminie brakujących dokumentów). Koszty z tym związane nie podlegają odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że są wliczone w cenę oferty.

Ulica Reymonta jest drogą gminną o nawierzchni gruntowej. Zadaniem objęty jest fragment ulicy Reymonta od ul. Muszłowej do ul. Hoffmanowej o długości $L=160\text{m}$. Szerokość pasa drogowego około 14m .

Na omawianym odcinku ulicy Reymonta wybudowane jest następujące uzbrojenie: wodociąg, kanalizacja sanitarna, kable elektryczne i telekomunikacyjne oraz słupy telekomunikacyjne i energetyczne.

Ulica Stepowa na odcinku od ul. Rozległej do ul. Dobrzyńskiej jest drogą gminną. Na odcinku od ul. Rozległej do ul. Zwrotnikowej ulica posiada nawierzchnię gruntową, natomiast na pozostałym odcinku nawierzchnie z płyt betonowych. Szerokość pasa drogowego wynosi około 14m , a długość $L=370\text{m}$.

W ul. Stepowej wybudowane jest następujące uzbrojenie: wodociąg, kanalizacja sanitarna, kanalizacja deszczowa (na fragmencie), gazociąg, kable elektryczne oraz słupy telekomunikacyjne i energetyczne.

Niniejszym zadaniem objęte są również pasy drogowe ul. Stepowej położone na działkach: 15/5 w obrębie G-9, $L=30\text{m}$ oraz 54/13 i 54/16 w obrębie G-9 $L=60\text{m}$.

II. Wytyczne do projektu :

1. Wytyczne ogólne dla opracowania

- 1) Prace projektowe prowadzone powinny uwzględniać:
 - a) Aktualizację Studium Systemu Transportowego dla m. Łodzi.
 - b) Uchwalone przez Radę Miejską „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Łodzi” (uchwała nr XCIX/1826/10 z dnia 27 października 2010 r.) dostępnym na stronach internetowych Miejskiej Pracowni Urbanistycznej (www.mpu.lodz.pl)
 - c) Obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego
 - d) Wytyczne do planowania, projektowania i utrzymania dróg rowerowych w Łodzi opracowane na podstawie zarządzenia Nr 3303/V/09 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 25 czerwca 2009 r. (<http://bip.uml.lodz.pl/index.php?str=161&id=23543>).
 - e) Strategię rozwoju sieci dróg rowerowych w Łodzi na lata 2015 – 2020 http://zdit.uml.lodz.pl/files/opis_strategia_rozwoju_sieci_drog_rowerowych_2015_20ba_c828.pdf
- 2) Zamawiający podaje następujące wytyczne do opracowania projektu budowlanego i wykonawczego:
 - Parametry techniczne i geometryczne ulicy winny odpowiadać warunkom technicznym stawianym drogom publicznym odpowiedniej kategorii, zawartym w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie z dnia 2 marca 1999 r. (t.j. Dz.U.z 2016r. poz.124).
 - Podczas opracowywania projektu należy stosować rozwiązania w oparciu o ZARZĄDZENIE Nr - 7120/VII/17 PREZYDENTA MIASTA ŁODZI z dnia 20 października 2017 w sprawie wprowadzenia „Łódzkiego Standardu Dostępności” http://bip.uml.lodz.pl/files/public/user_upload/VII_7120.pdf.
 - Przebudowa obejmuje całą szerokość pasa drogowego, w tym po podziale, wraz z jezdnią, zieleńcami, roślinnością stałą, chodnikami, miejscami do parkowania, przebudową oświetlenia oraz uzbrojeniem będącym w kolizji z projektowanym układem drogowym, budową kanałów deszczowych i odwodnienia, wykonaniem inwentaryzacji i projektu zieleni, doborem mebli miejskich.
 - Promienie łuków oraz linie rozgraniczające na skrzyżowaniach winny uwzględniać strukturę rodzajową i kierunkową ruchu pojazdów, istniejącą i planowaną zabudowę, istniejący drzewostan.
 - Konstrukcję projektowanych dróg przyjąć w oparciu o przeprowadzone prognozy ruchu oraz badania geologiczne.
 - Dostosować konstrukcję projektowanych dróg i technologię wykonania robót z uwzględnieniem wpływu na istniejącą zabudowę.
 - Geometria drogi, linie rozgraniczające, konstrukcja, wszelkie rozwiązania architektoniczne, rodzaje i typy materiałów do wbudowania oraz rysunek posadzki, czyli sposób ułożenia poszczególnych nawierzchni, podlegają akceptacji Zamawiającego.
 - Przyjęte rozwiązania mają zapewnić optymalny układ drogowy z punktu widzenia potrzeb wszystkich użytkowników: pieszych, rowerzystów, użytkowników komunikacji zbiorowej i kierowców pojazdów. Przyjęte rozwiązania mają na celu rozwój sieci drogowy w oparciu o zasady zrównoważonego rozwoju.

- Należy projektować drogę tak, aby uniknąć konieczności wyburzeń. Niezbędne wyburzenia należy uzasadnić oraz wykonać stosowną inwentaryzację, projekty i kosztorysy.
- Na etapie projektowym zostaną wytypowane skrzyżowania oraz przejścia dla pieszych, które należy zaprojektować jako wyniesione.
- Zaprojektować przebudowę wlotów poprzecznych ulic dochodzących do projektowanych dróg na odcinku maksymalnie 100 m od osi skrzyżowania (w tym tarczę skrzyżowania).
- Zaprojektować zmiany w organizacji ruchu na wlotach ulic poprzecznych, dochodzących do przedmiotowych ulic w zakresie wynikającym z budowy/przebudowy ulic i skrzyżowań objętych zakresem opracowania.
- Wykonać inwentaryzację stanu istniejącego: pomiar wysokościowy wykonany przez uprawnionego geodetę, zjazdów, terenu w pasie drogowym oraz w razie konieczności terenów przyległych. Pomiarów należy dokonywać w przekrojach, które są w odległościach pozwalających na realne odwzorowanie terenu.
- Zaprojektować niwelety w dowiązaniu wysokościowym do posesji i terenów przyległych biorąc także pod uwagę sprawne odprowadzenie wody z zastrzeżeniem nie zalewania posesji i terenów przyległych do pasa drogowego.
- Projektowane przekroje poprzeczne powinny wskazywać na odpowiednie dowiązanie wysokościowe do posesji i terenów przyległych,
- Należy przygotować przekroje normalne i konstrukcyjne we wczesnym stadium projektu budowlanego, celem akceptacji. W przypadku braku możliwości normatywnego dowiązania wysokościowego zjazdów do istniejącego zagospodarowania terenu należy uwzględnić wejście w teren poza pasem drogowym. Powyższe rozwiązanie należy uzgodnić z właścicielem terenu na etapie wykonywania dokumentacji.
- Należy wykonać rysunki planu tyczenia oraz planu warstwicowego (szczególnie dla skrzyżowania).
- Należy wykonać badania geologiczne. W przypadku posadowienia proj. obiektów liniowych poniżej poziomu występowania wód gruntowych, należy wykonać projekt tymczasowego odwodnienia wykopów na czas prowadzenia robót.
- Uzbrojenie podziemne typu wodociąg, gaz, teletechnika, kanalizacja (głównie studnie) lokalizować poza jezdniami.
- Należy ustalić infrastrukturę niedziałającą i nieczynną z przeznaczeniem do demontażu. Należy przyjmować rozwiązania eliminujące lokowanie infrastruktury podziemnej w pasach zieleni w lokalizacjach odpowiednich do nowych nasadzeń zieleni stałej oraz zieleni kompensacyjnej. Koncepcje oraz projekty w tym zakresie uzgodnić z Zamawiającym i gestorami sieci.
- W zakresie opracowania należy rozwiązać kolizje wynikające z zakresu prac. Sposób rozwiązania kolizji z infrastrukturą techniczną winien być ustalony i uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym i gestorami sieci. Wykonawca powinien wystąpić w sprawie kolizji do gestorów wszystkich sieci zlokalizowanych w pasie drogowym stanowiącym przedmiot zamówienia.
- Na etapie projektu, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz ewidencyjny działek w obrębie przedmiotu zamówienia ze wskazaniem prawa własności i uzyska niezbędne zgody na realizację inwestycji od właścicieli nieruchomości, a w przypadku działek stanowiących własność gminy Miasta Łodzi/Skarbu Państwa, będących we władaniu jednostek innych niż Zarząd Dróg i Transportu zgody od tych jednostek. Powyższe niezbędne jest do złożenia przez ZIM oświadczenia o prawie do dysponowania terenem na cele budowlane.

- Projektowane chodniki/ciągi piesze powinny być maksymalnie szerokie (min 1,75m), bez barier architektonicznych, o ułatwionym dostępie dla osób niepełnosprawnych. W przypadku lokalizowania miejsc postojowych przy chodnikach/ciągach pieszych powinny one zostać tak zaprojektowane, żeby parkowanie nigdy nie odbywało się kosztem części pieszej.
- Nawierzchnie ulic poprzecznych, krzyżujących się z przedmiotowymi ulicami, obrębie skrzyżowań i przejść przez jezdnię należy wykonać z zachowaniem ciągłości nawierzchni i wysokości.
- Pasy chodnikowe winny zostać zaprojektowane w sposób umożliwiający odpływ wody w kierunku sąsiadujących terenów zieleni.
- Należy przewidzieć rozwiązania systemów z płytek wskaźnikowych dla osób z dysfunkcją narządu wzroku. Ich lokalizacje, rodzaj użytych materiałów zostaną ustalone na etapie projektowym. Przewiduje się elementy z kostki kamiennej, płyt wskaźnikowych, fakturowanych, polimerobetonowych itp. oraz innych z powierzchniami fakturowanymi o grubości min. 8 cm.
- Uwzględnić maksymalny odzysk materiałów staroużytecznych, pochodzących z rozbiórki. Materiały odzyskane/staroużyteczne przeznaczyć do wywiezienia - w kosztorysach uwzględnić wywóz do miejsca składowania wskazanego przez ZDiT (wywóz na odległość do 25 km). Nie dopuszcza się możliwości przerobu materiałów staroużytecznych na materiał podkładowy. Zamawiający zdecyduje w jakiej formie i w których fragmentach przedmiotowej ulicy ponownie wbudować materiał odzyskany.
- Jeżeli nowa niweleta jezdni lub chodnika mogą spowodować odsłonięcie się elewacji budynków lub innych elementów jak np. schody, pochylnie, skarpy, ogrodzenia należy wziąć pod uwagę wykonanie robót naprawczych, przebudów oraz zabezpieczeń przeciwwilgociowych w niezbędnym zakresie. Powyższe elementy należy udokumentować inwentaryzacją fotograficzną.
- Należy wykonać inwentaryzację drzew, krzewów i projekt nasadzeń zieleni zgodnie z wytycznymi szczegółowymi dla zieleni.
- Należy przyjmować rozwiązania techniczne eliminujące wycinkę drzew i roślinności cennej przyrodniczo.
- Każda wycinka musi być uzgodniona z Zamawiającym.
- Zaleca się stosowanie rozwiązań polegających na maksymalnym wykorzystaniu terenów pod nasadzenia drzew i krzewów a jednocześnie optymalnym pod względem umieszczenia pozostałych elementów w pasie drogowym.
- Rozwiązania drogowe oraz architektoniczne należy przedstawiać na cyklicznych Radach Technicznych przy Zarządzie Inwestycji Miejskich. Złożenie wniosku o zwołanie Rady należy do obowiązków Wykonawcy. Co najmniej 10 dni przed terminem Rady Wykonawca przekazuje agendę spotkania, pliki rysunków projektowych w formacie pdf, dwg oraz co najmniej jeden egzemplarz dokumentacji w formie wydruków.
- Nie należy lokalizować nowych studzienek kanalizacyjnych w świetle przejść dla pieszych oraz w nawierzchniach umożliwiających orientację w przestrzeni dla osób z dysfunkcją narządu wzroku.
- Projekt powinien ponadto zawierać rysunki wykonawcze, architektoniczno-konstrukcyjne wszystkich posadzek, pokazujące kompozycje oraz sposób układania nawierzchni, detale, przekroje i połączenia na styku różnych rodzajów nawierzchni, ze wszystkimi charakterystycznymi elementami w tym z małą architekturą, meblami miejskimi, obramowaniami zieleńców, urządzeniami rekreacyjnymi, zielenią i oświetleniem ulicznym, z podaniem wszystkich wymiarów i domiarów. Rozwiązania

w zakresie rodzaju nawierzchni będą wynikiem ustaleń w fazie projektowej i będą podlegały uzgodnieniu z Zamawiającym.

- Należy przewidzieć występowanie w podłożu gruntów wątpliwych/ wysadzinowych lub gruzu ceglanego. W powyższym przypadku należy przewidzieć wymianę gruntu na piasek o odpowiednich parametrach. Minimalna grubość wymienionego gruntu to 50 cm. **Przy projektowaniu utwardzenia terenów należy uwzględnić sprawne odprowadzenie wód opadowych. Wszystkie opracowania projektowe należy uzgodnić z Zamawiającym. Odwodnienie zostanie wykonane zgodnie z wymaganiami technicznymi wydanymi przez Użytkownika sieci, tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Łódź, ul. Wierzbowa 52.**
- Niezniszczone i nieuszkodzone elementy naziemnej infrastruktury technicznej uzbrojenia podziemnego (przede wszystkim elementy historyczne) mają być ponownie zastosowane na tych samych ulicach.
- W ramach przedmiotowego zadania przewiduje się regulację wysokościową elementów naziemnych infrastruktury technicznej uzbrojenia podziemnego.
- W przypadku zniszczonych lub uszkodzonych pokryw włazów infrastruktury podziemnej należy wymienić je na nowe.
- Zasadność opracowania projektu kanału technologicznego ze studniami na potrzeby przyszłych gestorów sieci elektrycznych i teletechnicznych należy uzgodnić z Zamawiającym po wykonaniu inwentaryzacji istniejącego uzbrojenia.
- Porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych leżą po stronie Wykonawcy.
- Należy wykonać wizualizacje 3D w dzień kluczowych miejsc, które zostaną wskazane przez Zamawiającego. Rozdzielczość przynajmniej 1280 x 1024 px., pliki zapisane w formacie tiff lub podobnym. Konieczność odtworzenia w pełnych teksturach detali architektonicznych takich jak: oświetlenie, malowanie drogi, krawężniki, pasy zieleni, torowiska itp. oraz odwzorowania istniejących obiektów (np. budynki). Należy wykonać po minimum 2 statyczne ujęcia z „poziomu wzroku” oraz 3 ujęcia „z lotu ptaka” dla każdej drogi.

3. Geometria drogi i organizacja ruchu

- Drogi klasy min D.
- Należy zaprojektować pas drogowy posiadający jezdnię o szer. min. 5,5m oraz chodniki znajdujące się po obu stronach jezdni. Wzdłuż ulic zaplanować strefy pod parkowanie oraz zieleń miejską.
- Projektowane ulice nie powinny odbiegać parametrami od pozostałych ulic w tym rejonie.
- Należy zaproponować geometrię drogi wymuszająca ograniczenie prędkości pojazdów poprzez naprzemienne parkowanie, elementy wyniesionej nawierzchni itp.
- Przestrzeń nieprzeznaczoną na ciągi komunikacji samochodowej i pieszej należy przeznaczyć np. na zieleń.
- Ulice docelowo mają być objęta strefą ruchu uspokojonego, z zapewnieniem dobrego dojazdu, ale z ograniczeniem przejazdów tranzytowych, w tym tranzytu międzydzielnicowego.

4. Powiązania z innymi projektami

Zarząd Inwestycji Miejskich posiada dokumentację na przebudowę ul. Terenowej na odcinku od ul. Holowniczej do ul. Dubois. Dokumentacja ta zostanie udostępniona wybranemu Wykonawcy na etapie realizacji umowy.

2. Wytyczne dla szczegółowych rozwiązań i opracowań branżowych.

2.1. Zieleni

Ze względu na istniejące na terenie inwestycji naniesienia w postaci zieleni, należy sporządzić inwentaryzację przyrodniczą.

Jeśli występująca w liniach rozgraniczających inwestycji zieleni jest w kolizji z planowanym zamierzeniem inwestycyjnym należy sporządzić projekt nasadzeń kompensacyjnych.

W przypadku braku kolizji z zielenią w postaci drzew i krzewów projekt zieleni uwzględnić musi technologię założenia trawników wraz z opisem prac pielęgnacyjnych.

W pasie drogowym ulicy Reymonta należy przewidzieć dowiązanie się do nowych nasadzeń na zrealizowanym w 2017 roku odcinku ulicy (lipy drobnolistne).

- a) Przy projektowaniu dróg należy przede wszystkim zwrócić uwagę na istniejącą zieleni. **Geometrię drogi projektować w taki sposób, aby dostosować jej parametry do istniejącej zieleni, celem maksymalnego zachowania terenów zielonych, drzew i krzewów.** Projekt ma ograniczyć wycinkę drzew do niezbędnego minimum. Wycinkę drzew i krzewów należy uzasadnić dla każdej wycinanej sztuki indywidualnie w formie tabelarycznej. Przewidywać kolizje z infrastrukturą podziemną i napowietrzną, aby na etapie projektu wykluczyć nieuzasadnioną wycinkę, a jeśli wycinka jest nieuchronna należy przewidzieć i zaprojektować posadwienie nowej roślinności,
- b) Należy dokonać wizji w terenie z inwestorem w sprawie waloryzacji zieleni na obszarze inwestycji,
- c) Przed wykonaniem projektu zagospodarowania terenu w pierwszej kolejności należy wykonać: inwentaryzację roślinności i wskazać tę do zachowania oraz do wycinki (tylko w razie konieczności)
- d) Inwentaryzacja musi być naniesiona na projektowanym układzie drogowym z istniejącymi, likwidowanymi i projektowanymi sieciami,
- e) Inwentaryzacja zieleni musi zawierać: nazwę gatunkową (w języku polskim i łacińskim), obwód pnia mierzony na wysokości 1,3m oraz 0,05m dla drzew lub powierzchnia krzewów w m² (zgodnie z art. 83 ustawy o ochronie przyrody z dnia 16.04.2004 r./tekst jedn. Dz. U. 2018 poz. 142/), zakwalifikowanie zieleni (do wycinki czy nie), stan zdrowotny (np.: posusz w koronie, spróchniały pień, pochYLENIE, stan zdrowotny w skali; dobry, średni, zły, obumierający wraz z opisem kryteriów oceny), system korzeniowy – występowanie wyniesionych brył korzeniowych itp. (co na etapie realizacji może być kluczowe), tabelę zbiorczą ile roślinności zinwentaryzowano, ile roślinności zakwalifikowano do wycinki ze względu na kolizję z projektowanym układem drogowym, ile roślinności zakwalifikowano do wycinki ze względu na jej stan zdrowotny, metody ochrony roślinności pozostawionej do zachowania,
- f) Do inwentaryzacji należy załączyć dokumentację fotograficzną roślinności w liniach rozgraniczających inwestycje (fotografie każdej rośliny osobno, jedno zdjęcia w formacie A4 na stronę, numer zdjęcia musi być jednocześnie numerem inwentaryzowanej rośliny),
- g) Inwentaryzacja zieleni musi zawierać **informacje: dotyczące występowania na obszarze inwestycji: siedlisk, gniazd ptasich** tj. gdzie i jakie gniazda znajdują się dla całego zakresu inwestycji. Jeśli w inwentaryzacji zamieszczona zostanie informacja dotycząca istniejących gniazd-

projektant ma za zadanie przedłożyć opinie ornitologa do jakiego gatunku ptaka należy dane siedlisko i przygotować oraz złożyć do RDOŚ (zgodnie z art. 56 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody, /Dz. U. 2018 poz. 142 ze zm./) wniosek o wydanie zezwolenia na odstępstwo od zakazów w stosunku do gatunków chronionych,

- h) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać wszelkie decyzje i pozwolenia wymagane w procesie inwestycyjnym po akceptacji wniosków przez Zamawiającego,
- i) Projekt graficzny inwentaryzacji musi być przedstawiony na projektowanym zagospodarowaniu terenu i zawierać szerokość koron drzew oraz powierzchnie krzewów wrysowane w skali mapy,
- j) Projektując zagospodarowanie terenu należy w pierwszej kolejności wziąć pod uwagę zieleni zakwalifikowaną do pozostawienia oraz miejsca na nowe nasadzenia,
- k) Projekt nasadzeń musi być naniesiony na projektowane zagospodarowanie terenu. Projektowana zieleni nie może być traktowana jako ostatni element projektu, aby nie zmniejszać możliwości posadzenia zieleni ze względu na zaprojektowaną i zaakceptowaną przez Zamawiającego infrastrukturę podziemną,
- l) Projekt nasadzeń musi w części opisowej zawierać: opis zieleni istniejącej na obszarze przedmiotowej inwestycji, metody ochrony roślinności pozostawionej do zachowania, opis doboru gatunkowego (zdjęcia roślinności, parametry roślinności i wymagania wobec roślinności nasadzonej wraz technologią sadzenia, technologią stabilizacji oraz opisem materiałów wykorzystywanych przy nasadzeniu zieleni), technologię odtwarzania trawników i zakładania trawników, opisy prac pielęgnacyjnych w ramach gwarancji i inne konieczne do prawidłowego przeprowadzenia prac, opis warunków jakie musi spełniać materiał nasadzeniowy,
- m) Projekt nasadzeń musi zawierać kompensację roślinności min. 1 szt. nasadzona za 1 szt. wyciętą (chyba, że Zamawiający ustali inaczej) oraz nowe nasadzenia, w tym uzupełnienia istniejących szpalerów drzew. Projekt zieleni ma zawierać rozwiązania stanowiące dowiązanie do zieleni istniejącej. W przypadku, gdy posadzenie drzew lub krzewów jest z jakichkolwiek przyczyn niemożliwe należy przedstawić inne alternatywne rozwiązania, które umożliwią w danej lokalizacji posadzić przewidzianą do kompensacji roślinność,
- n) Należy przeanalizować projektowaną roślinność pod kątem zabezpieczenia brył korzeniowych itp.
- o) W dokumentacji należy uwzględnić obowiązek dostarczenia materiału nasadzeniowego z etykietami szkółkarskimi informującymi o gatunku, odmianie, pojemniku i innych wymaganych parametrach. Etykiety muszą zostać usunięte po odbiorze inwestycji.
- p) Trawniki nie są zielenią kompensacyjną,
- q) Razem z projektem zieleni należy złożyć kosztorys, który musi być kompatybilny z dokumentacją,
- r) Należy mieć na względzie, że na etapie postępowania administracyjnego o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę, zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2017 poz. 1332 ze zm.), właściwy organ sprawdza zgodność projektu budowlanego m.in. z wymaganiami ochrony środowiska, do których należy zaliczyć kwestie związane z ochroną gatunkową. Zgodnie z art. 75 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2017 poz. 519 ze zm.), właściwy organ administracji w pozwoleniu na budowę określa szczegółowo zakres obowiązków dot. ochrony środowiska na obszarze prowadzenia prac oraz kompensację przyrodniczą,
- s) Wszystkie opracowania, pomiary itp. należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień ich składania,
- t) Dokumentacja musi mieć ponumerowane strony,

- u) Dokumentacja obejmuje uzgodnienie przesadzenia roślinności z pasa drogowego z właścicielami posesji, przy których jest ona zlokalizowana.

2.2. Zjazdy

- W projekcie należy uwzględnić lokalizacje zjazdów do posesji przyległych do pasa drogowego, które nie posiadają możliwości obsługi komunikacyjnej od strony dróg niższych klas a także tych które uzyskały zgodę zarządcy drogi na lokalizację zjazdów z drogi klasy wyższej. **Lokalizację i szerokości zjazdów należy każdorazowo ustalić z właścicielami nieruchomości przyległych do pasa drogowego** (uzyskać podpis właściciela na planie sytuacyjnym z naniesioną lokalizacją zjazdu) – uzgodnienia takie winny być dołączone do dokumentacji. W przypadku braku uzgodnienia do dokumentacji należy dołączyć potwierdzenie dostarczenia (bądź braku możliwości dostarczenia) wniosku o uzgodnienie lokalizacji zjazdu właścicielowi posesji.
Co do zasady każda posesja winna mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej. W przypadku gdy zajdzie potrzeba zaprojektowania większej ilości zjazdów, zasadność ich wykonania należy potwierdzić w Zarządzie Dróg i Transportu.
- Zjazdy należy projektować z uwzględnieniem wysokościowego dostosowania do chodników i dróg rowerowych (jeśli występują) oraz przestrzeni przyległych, bez barier architektonicznych. Konstrukcje i materiały na zjazdach i powierzchniach im przyległym oraz kwestie związane z wyróżnianiem zjazdów w nawierzchni, w przestrzeni pasa drogowego zostaną rozstrzygnięte na etapie projektowym, w zależności od lokalizacji inwestycji i organizacji funkcjonalnej przestrzeni pasa drogowego. W przypadku ciągu pieszo - rowerowego lub ścieżki rowerowej wykonanej z masy bitumicznej należy zachować ciągłość nawierzchni z masy bitumicznej na zjazdach.
- Parametry techniczne zjazdów dostosować do istniejącego zagospodarowania na terenie nieruchomości.
- Należy wykonać inwentaryzację fotograficzną istniejących zjazdów (z widocznymi na zdjęciach numerami posesji).
- Inwentaryzację fotograficzną zjazdów Wykonawca przekaże do Zarządu Inwestycji Miejskich w momencie przekazania do uzgodnienia koncepcje układu drogowego.
- Konstrukcja pod zjazdy z posesji: stabilizacja gruntu cementem – min. 15 cm, podbudowa z kruszywa 0/31,5 – min. 20 cm, kostka betonowa bezfazowa 10x20 cm gr. 8 cm na podsypce cementowo – piaskowej gr. 5 cm. W przypadku gruntów słabonośnych podłoże należy doprowadzić do nośności G1. Na odcinkach nie podlegających przebudowie krawężniki dostosować do istniejących.
- Standardowo konstrukcja nawierzchni zjazdu ograniczona opornikiem betonowym oraz krawężnikiem najazdowym betonowym (od strony nawierzchni jezdni) ustawionym na ławie betonowej z oporem C12/15 i podsypce cementowo-piaskowej.
- Niweletę drogi należy projektować tak, aby zjazdy posiadały normatywne spadki w kierunku jezdni. Jeżeli warunek ten nie może być spełniony, w przypadku konieczności zaprojektowania zjazdów o spadku w kierunku posesji, należy przewidzieć odwodnienie liniowe zjazdu na granicy pasa drogowego;

2.3. Kolidujące ogrodzenia, obiekty budowlane

- Należy sporządzić tabelaryczny wykaz naniesień budowlanych (z określeniem ich funkcji użytkowej) kolidujących z inwestycją, przeznaczonych do rozbiórki. Wykaz obiektów budowlanych winien obejmować również budowle, które nie zostały ujęte w rejestrze ewidencji gruntów i budynków, prowadzonym w Miejskim Ośrodku

Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej a faktycznie znajdują się w terenie. Rzecz dotyczy również istniejących obiektów małej architektury np. mebli miejskich.

- Dla ogrodzeń posesji kolidujących z projektowanym układem drogowym wykonać projekty ich przebudowy (odtworzenia w nowej lokalizacji), zawierające m.in. inwentaryzację fotograficzną (z numerami posesji). Projekt przebudowy ogrodzenia winien zawierać opinię właściciela posesji.
- Inwentaryzację fotograficzną ogrodzeń Wykonawca przekaże do Zarządu Inwestycji Miejskich w momencie przekazania do uzgodnienia koncepcji układu drogowego.
- W ramach opracowania należy przewidzieć wykonanie izolacji przeciwwilgociowej dla budynków przyległych do drogi, na głębokości wymiany konstrukcji drogowej.

2.4. Rozwiązania dla osób niepełnosprawnych

Projekt należy uzgodnić z Miejskim Rzecznikiem Osób Niepełnosprawnych. Ponadto:

- Podstawową wytyczną jest ZARZĄDZENIE Nr - 7120/VII/17 PREZYDENTA MIASTA ŁODZI z dnia 20 października 2017 w sprawie wprowadzenia „Łódzkiego Standardu Dostępności” oraz Norma DIN 32984.
- Wybrane przejścia dla pieszych wykonać jako wyniesione, pozostałe z uwzględnieniem obniżenia krawężników do 0,5 cm, umożliwiającym korzystanie z nich przez osoby niepełnosprawne ruchowo. Lokalizacje zostaną ustalone na etapie projektowym.
- Celem ułatwienia orientacji w przestrzeni osobom z dysfunkcją narządu wzroku należy zastosować rozwiązania projektowe z użyciem odpowiednio dobranych rodzajów materiałów o powierzchni fakturowanej, wyczuwalnej stopą.
- Na szerokości przejść dla pieszych należy zaprojektować pas płytek polimerobetonowych żebrowanych białych o szerokości 60 cm. Kierunek żeber musi wskazywać kierunek przechodzenia przez przejście. Do przejść dla pieszych w poprzek chodnika/ciągu pieszo – rowerowego należy zaprojektować pas dojścia o szerokości 60-90 cm złożony z płytek polimerobetonowych guzkowanych żółtych. W przypadku sygnalizacji wzbudzanej przyciskiem pas dojścia powinien przebiegać w poprzek chodnika i dochodzić do sygnalizatora z guzikiem. W przypadku przejść dla pieszych bez sygnalizacji pas z płytek guzkowanych powinien dochodzić do środka przejścia dla pieszych.
- Projekt powinien zawierać rysunki w odpowiednio dużej skali z rozrysowanymi przekrojami i szczegółami przejść dla pieszych z niezbędnymi opisami wymiarami i domiarami.
- Należy unikać lokalizowania jakichkolwiek przeszkód na całej długości chodników.

2.5. Meble miejskie oraz estetyzacja przestrzeni miejskiej

Do uzgodnienia w trakcie prac projektowych:

- Meble miejskie oraz wszelakie słupy i słupki powinny spełniać standardy miejskie w tym zakresie.
- Typy i specyfikacje zastosowanych mebli powinny być opisane za pomocą dostatecznie dokładnych określeń bez wskazywania znaku towarowego, patentu, pochodzenia, itp. Jeżeli jednak wskazanie znaku towarowego, patentu, pochodzenia, itp. uzasadnione jest specyfiką przedmiotu zamówienia koniecznym jest oprócz charakterystyki produktu równoczesne wskazanie parametrów, w oparciu o które ustalana będzie równoważność rozwiązań proponowanych przez przyszłych wykonawców. Wymogi co do równoważności produktów powinny być podane w sposób dokładny, przejrzysty i jasny, tak aby z jednej strony zamawiający,

dokonując oceny ofert na realizację robót, mógł w sposób jednoznaczny przesądzić kwestię równoważności zaproponowanych produktów, z drugiej zaś strony, aby wykonawcy, przystępujący do udziału w postępowaniu, mieli pewność co do oczekiwań zamawiającego w zakresie właściwości i istotnych cech charakteryzujących przedmiot zamówienia.

- W przypadku mebli projektowanych indywidualnie rolą Wykonawcy projektu będzie opracowanie rysunków warsztatowych tych mebli. Rysunki muszą przedstawiać obiekt wraz ze sposobem mocowania, montażu elementów składowych mebla, opisem zastosowanych materiałów, kolorystyką i wszystkimi niezbędnymi cechami i parametrami. Zamawiający może wymagać od Wykonawcy wykonania cyfrowego modelu 3D projektowanych mebli
- Należy zastosować meble miejskie nowoczesne, zabezpieczone antykorozyjnie, w kolorze elementów metalowych RAL 7016 (szary antracytowy) lub po ustaleniu z Zamawiającym w kolorze naturalnym stali. Elementy drewniane mebli należy zabezpieczyć trójwarstwowym lakierem.
- Wybrany kolor RAL 7016 dotyczy również wszelakich metalowych słupów, słupków, słupków do montażu pionowych znaków drogowych, tylnych stron tarcz znaków drogowych, skrzynek teletechnicznych itp.
- Dopuszczalnymi materiałami, z których mogą być wykonane meble miejskie, słupy, słupki są stal, aluminium, żeliwo lub beton po ustaleniu z Zamawiającym.
- Nie dopuszcza się wykonywania mebli miejskich oraz ich detali z kompozytów, czy tworzyw.
- Układ i sposób kształtowania chodników oraz materiał nawierzchni powinien być zgodny z wytycznymi Zamawiającego.
- Na etapie projektowym zostaną ustalone konstrukcje oraz materiały wykończenia nawierzchni. Dobór docelowych materiałów zależeć będzie od charakteru i geometrii dróg objętych zamówieniem.
- W projekcie można zastosować galanterię drogową betonową i kamienną.
- Nie należy lokalizować słupów, słupków znaków drogowych i sygnalizacji oraz studzienek kanalizacyjnych w świetle przejść dla pieszych, tym bardziej w pasach płytek wskaźnikowych dla osób z dysfunkcją wzroku.
- Należy przewidzieć lokalizacje dla mebli miejskich, w szczególności dla ławek, parkingów rowerowych oraz koszy na śmieci. Ze względu na problem zastawiania chodników przez samochody (nielegalne wjazdy przez zjazdy, przejścia dla pieszych, narożniki) należy ograniczyć możliwość wjazdu samochodem na chodniki słupkami wygradzającymi.

2.6. Organizacja ruchu (wraz z uspokojeniem ruchu)

Projekty stałej organizacji ruchu powinny uzyskać opinię Wydziału Inżynierii Ruchu i Sterowania Ruchem oraz zatwierdzenie Oddziału Zarządzania Ruchem na Drogach UMŁ a także uzgodnienie w Wydziale Ruchu Drogowego Komendy Miejskiej Policji w Łodzi.

- Przejścia dla pieszych należy lokalizować w miejscach zwiększonego ruchu pieszego i gdzie zachodzi taka potrzeba (szczególną uwagę należy zwrócić na lokalizowanie przejść w obrębie skrzyżowań tak, aby przejście było lokalizowane w sposób możliwie komfortowy dla użytkowników pieszych). Przejścia w połowie odcinków ulicy muszą być wyraźnie oznaczone innym materiałem, dodatkowo oświetlone oraz jeśli zasadne wyniesione (zamiast szykan należy stosować wyniesienia jezdni niepowodujące uszkodzeń podwozia).
- Dostęp do przejść bez barier architektonicznych. Obniżenie krawężników przed przejściami do 0,5 cm.

- Dopuszcza się stosowanie rozwiązań fizycznie ograniczających prędkość ruchu po uzgodnieniu z Zamawiającym (z wyłączeniem szykan np. „poduszki berlińskie”, itp.)
- Zastosować pionowe znaki drogowe wielkości średniej o tarczach podwójnie zawijanych, malowanych proszkowo i licach z folii drugiej generacji.
- Należy przedstawić projekt konstrukcyjny montażu znaków na wydzielonych konstrukcjach oraz sposób ich mocowania na konstrukcjach istniejących. Elementy mocowania winny być ocynkowane. Słupki, wysięgniki oraz tylne strony tarcz znaków w kolorze RAL 7016. Dolne krawędzie znaków pionowych na wysokości min. 2,5m
- Należy przewidzieć wymianę wszystkich słupków ze znakami drogowymi.
- Należy dążyć do zmniejszania ilości znaków drogowych pionowych.
- Oznakowanie poziome należy wykonać w technologii grubowarstwowej, chemoutwardzalnej w technice strukturalnej oprócz nawierzchni wykonanych z materiałów kamiennych, starożytecznych, klinkierowych, betonowych uszlachetnionych.
- Nawierzchnię miejsc postojowych dla niepełnosprawnych należy zaprojektować z betonu cementowego C30/37 z oznakowaniem poziomym zgodnym z przepisami, w technologii grubowarstwowej, chemoutwardzalnej w technice strukturalnej.
- Dopuszcza się stosowanie opasek z kostki, szczególnie na łukach skrzyżowań, zmieniających promień łuku w stosunku do nawierzchni asfaltowej.
- Dopuszcza się stosowanie rozwiązań fizycznie ograniczających prędkość ruchu na drogach poprzecznych po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- Na odcinkach chodników pomiędzy przejściami dla pieszych lub przejazdami dla rowerów, a miejscami parkingowymi, zastosować urządzenia separujące uniemożliwiające nielegalne parkowanie pojazdów samochodowych w odstępnie poniżej 10 m od przejścia/przejazdu i wjazd na chodnik. Dopuszcza się stosowanie analogicznych rozwiązań przed przystankami oraz celem odseparowania miejsc parkingowych od chodnika, a także w innych lokalizacjach objętych ryzykiem nieuprawnionego wjazdu pojazdów samochodowych.

2.7. System Informacji Miejskiej

UWAGA: wymaga się fotograficznej inwentaryzacji tablic Systemu Informacji Miejskiej – na jej podstawie tablice zostaną zaklasyfikowane do pozostawienia lub wymiany.

W projekcie należy przewidzieć wymianę uszkodzonych, zniszczonych i nieczytelnych tablic nazewniczego oznakowania ulic oraz doznakowanie skrzyżowań. Tablice winne być wykonane zgodnie z obowiązującym w Łodzi Systemem Informacji Miejskiej (Uchwała nr LVI/1069/05 Rady Miejskiej z dnia 26 października 2005 r. (pod adresem: http://zdit.uml.lodz.pl/files/dane/BIP/zalatwianie_spraw/uchwala_nr_LVI_1069_05.pdf) oraz winny być spójne z elementami już istniejącymi w terenie. Powyższy zapis należy uwzględnić w opisie do SOR.

- W projekcie należy uwzględnić, że wszystkie tablice nazewniczego oznakowania ulic przewidziane do pozostawienia (czytelne, nie zawierające uszkodzeń i zniszczeń) oraz Tablice Ruchu Kołowego zlokalizowane na terenie planowanych robót należy zdemontować, zabezpieczyć i bezpiecznie przechować a po zakończonych robotach ponownie zamontować w pierwotnej lokalizacji. Jeżeli mimo to tablice zostaną uszkodzone należy zastosować się do powyższych zapisów.
- W przypadku braku możliwości montażu tablic w lokalizacji sprzed przeprowadzonych robót, nową lokalizację należy uzgodnić z Zamawiającym. Jeśli nowa lokalizacja wymaga ponadto innego sposobu montażu (tj. zmiana montażu ze słupka na latarnię lub odwrotnie), należy przewidzieć i zaprojektować zmianę systemu mocowania tablicy. Zarówno pierwotne jak i nowe lokalizacje należy

przedstawić do akceptacji wraz z projektem organizacji ruchu. Projekt SOR winien zawierać warstwę ze słupami oświetleniowymi. W przypadku zniszczenia tablic oraz ich nośników, należy w projekcie przewidzieć ich odtworzenia, zgodnie z poniższymi wytycznymi: Zapis należy uwzględnić w opisie do SOR

- Tablica nazewniczego oznakowania (tablica uliczna/"ulicówka") – tablica zawierająca nazwę danej ulicy, placu, alei, ronda, skweru; nazwę obszaru miasta zgodnego z założeniami posiadającymi oparcie w ww. Uchwale oraz zakres numeracji adresowej, określający numery adresowe odcinka ulicy pomiędzy najbliższymi skrzyżowaniami i kierunek ich wzrostu.
- Tablice należy zamontować na słupach oświetleniowych zlokalizowanych na narożnikach skrzyżowań/ na maszcie wysięgnikowym sygnalizatora lub na wolnostojących słupkach. Treść i projekt wielkości tablic ulicznych oraz lokalizację i sposób montażu tablic należy przedstawić do akceptacji wraz z projektem organizacji ruchu.
- Tablice uliczne należy umieszczać na ścianach budynków, po jednej parze na każdym narożniku na wysokości 2,5 – 3,0 m od poziomu chodnika. W przypadku budynków wolnostojących znacznie oddalonych od ogrodzenia, tablice uliczne będą umieszczane na ogrodzeniach lub wolnostojących słupkach albo na innych trwałych elementach znajdujących się na ulicy.
- Odległość od narożnika budynku do krawędzi tablicy nie może przekraczać 1,2 m. Powierzchnia wokół tablicy ulicznej powinna być wolna od nośników reklam w odległości co najmniej 1,5 m.
- Montaż tablic na elewacjach i ogrodzeniach nieruchomości wymaga zgody właściciela/zarządcy/administradora nieruchomości. Uzyskanie zgody o której mowa powyżej leży po stronie Projektanta.
- Na skrzyżowaniu wymagany jest montaż co najmniej dwóch modułów tablic – z nazwami krzyżujących się ulic (jeden moduł wskazuje nazwę jednej ulicy).
- Na skrzyżowaniach czterowlotowych – jednojezdniowych tablice należy zamontować na dwóch narożnikach po przekątnej skrzyżowania (po dwa moduły dla każdej z ulic).
- Na skrzyżowaniach czterowlotowych z drogą dwujezdniową tablice należy zamontować na każdym narożniku skrzyżowania (po cztery moduły dla każdej z ulic).
- Na skrzyżowaniach typu „T” – wystarczające jest oznakowanie na jednym narożniku, przy szerokich wlotach wymaga się oznakowanie na dwóch narożnikach.
- Na skrzyżowaniach typu „T” z drogą dwujezdniową wymagane jest oznakowanie na dwóch narożnikach skrzyżowania.
- Technologia wykonania tablic ulicznych - nośniki winny być wykonane z blachy aluminiowej grubości 2 mm, chromianowanej lub anodowanej o wymiarach /wys. x dł./ w zależności od długości treści umieszczonej na tablicy (załączniki):
 - 280 x 550 mm
 - 280 x 800 mm
 - 280 x 1050 mm
 - 280 x 1350 mm

W normalnej strefie:

Napisy (czcionka) – Humanist 777 Roman Condensed, 95%, track 15.

Litery - wykonane z białej folii odblaskowej I generacji,

Pasek - czerwona folia odblaskowa I generacji, kolor zbliżony do Pantone 485.

Tło tablicy - niebieski lakier proszkowy RAL Nr 5005.

Elementy stelaża „słupkowego” – niebieski lakier proszkowy RAL Nr 5005;

Zapis uwzględnić w opisie do SOR.

Elementy stalowe winny być ocynkowane ogniowo, również te, które pokryte będą lakierem. Wszystkie elementy ze stopów aluminiowych powinny być anodowane lub chromianowane (w tym te, które później pokrywane będą lakierem).

Przed naniesieniem lakieru proszkowego, powierzchnie winny być dodatkowo poddane chromianowaniu preparatami zawierającymi kwas chromowy, kwas sześciofluorokrzemowy. Elementy lakierowane winny być pokryte lakierem proszkowym poliestrowym, poliestrowym z domieszkami PFDF lub poliamidowym. Zapis uwzględnić w opisie do SOR.

Technologia wykonania nośnika (słupka) pod tablice nazewniczego oznakowania ulic :

Słupek wykonany jest z dwóch części: (załącznik)

Część I: rura stalowa ze szwem ocynkowana, zwana „kolumną” o średnicy 76 mm, grubości ścianki 5 mm, wysokości 2030 mm (od poziomu terenu), pomalowana lakierem proszkowym szarym antracytowym: kolor RAL 7016.

Rura powinna być zagłębiona w gruncie na głębokości ok. 1.0 m oraz posiadać przyspawane 2 kątowniki 50/50/4 mm i długości 400 mm, które zabezpieczą słupkę przed skręceniem-obróceniem. W celu uzyskania jego stabilności, wykop uzupełnić gruzem, który należy zagęścić i zaklinować klinem kamiennym lub tłuczniem. Grunt lub obsypkę piaskową wokół słupka zagęścić warstwowo przy użyciu płyt i stóp wibracyjnych. Dopuszcza się również zalanie gruzu betonem.

W słupku należy wykonać otwór odpowietrzający – odwadniający.

Część II: rura stalowa ze szwem ocynkowana, zwana „rurą górną” o średnicy 40 mm, grubości ścianki 3 mm, wysokości 1260 mm ponad część I, pomalowana lakierem proszkowym szarym antracytowym: kolor RAL 7016. Wierzchołek rury powinien być zaślepiony.

Obie części I i II powinny być ze sobą trwale połączone poprzez spawanie, co stworzy konstrukcję słupka o stopniowanym przekroju.

Należy zachować ujednoliconą kolorystykę słupków stosując kolor RAL 7016 szary antracytowy.

Mocowanie tablic nazewniczego oznakowania ulic:

- na słupkach – mocowanie poprzez dostarczone z modułem tablic, uchwyty do wykonanych wcześniej otworów w słupku śrubami i nakrętkami M6 kadmowanymi lub ocynkowanymi (mocowanie w kolorze RAL 7016).
- na latarniach – mocowanie modułu tablic ulicznych obejmą wykonaną z taśmy nierdzewnej oraz poprzez dostarczone z tablicą uchwyty w kolorze RAL 7016.
- na murach, ścianach budynków itp. mocowanie poprzez istniejące w tablicy uchwyty śrubami M6 kadmowanymi z kołkami rozporowymi
- na płotach ażurowych, siatkach ogrodzeniowych itp. mocowanie poprzez istniejące w tablicy uchwyty śrubami M6, nakrętkami i podkładkami kadmowanymi lub ocynkowanymi

Powyższe zapisy uwzględnić należy w opisie do SOR.

2.8. Oświetlenie drogowe

Wykonane w ramach przebudowy sieci oświetleniowej, rozdzielnice, słupy, oprawy i inne urządzenia będące integralną częścią instalacji oświetleniowych po odbiorze techniczno- eksploatacyjnym stanowić będą majątek Miasta Łodzi w imieniu którego działa Zarząd Dróg i Transportu. W związku z powyższym wykonane projekty powinny spełniać następujące warunki:

2.8.1. Przed przystąpieniem do wykonania projektu należy:

- sporządzić inwentaryzację istniejących urządzeń oświetleniowych tj.: słupów oświetleniowych, słupów trakcyjno-oświetleniowych, wysięgników, opraw (moc i typ opraw), stacji zasilających wraz ze wszystkimi połączeniami,
- ustalić z Zamawiającym oraz ZDiT rodzaj zasilania i lokalizację urządzeń zasilających, sterujących i pomiarowo – rozliczeniowych,
- przedstawić Zamawiającemu oraz ZDiT do akceptacji koncepcję projektową oświetlenia zawierającą: proponowaną lokalizację i dobór: urządzeń oświetleniowych (rodzaj opraw, źródeł światła i słupów oświetleniowych),
- przedstawić Zamawiającemu oraz ZDiT do akceptacji tabelę doboru sytuacji oświetleniowych i klas oświetlenia w oparciu PN-EN 13201:2007,
- dostarczyć Zamawiającemu oraz ZDiT wszystkie dane niezbędne do uzyskania warunków przyłączenia do sieci od dostawcy energii,

2.8.2. Ogólne wymagania oświetleniowe

- Projektowane oświetlenie należy wyposażyć w system sterowania zapewniający m.in.: możliwość ograniczania poboru energii w okresach zmniejszonego natężenia ruchu pojazdów i pieszych,
- Należy zapewnić rezerwowanie zasilania projektowanego oświetlenia oraz przyłączenie do systemu centralnego sterowania oświetleniem PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto.
- Należy przewidzieć, w porozumieniu z Zamawiającym, możliwość zasilania z instalacji oświetlenia drogowego innych urządzeń i obiektów na terenie objętym projektem (oświetlenia wiat przystankowych, parkingów, oświetlenia dekoracyjnego itp.),
- Oświetlenie uliczne na drogach z infrastrukturą tramwajową projektować adekwatnie do możliwości technicznych z wykorzystaniem słupów trakcyjno-oświetleniowych,
- Projekt oświetlenia należy wykonać zgodnie z wymaganiami PN-EN 13201:2007 oraz zaleceniami Polskiego Komitetu Oświetleniowego.
- Wszystkie urządzenia muszą posiadać znak bezpieczeństwa CE oraz spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów, w szczególności wymagania w zakresie ochrony przeciwporażeniowej,

2.8.3. Wymagania stawiane oprawom oświetleniowym i źródłom światła.

- Projektowane oprawy powinny być wykonane z aluminium, dwukomorowe. Komora optyczna oprawy o szczelności IP66. Należy stosować oprawy oświetleniowe, których charakterystyki świetlne zapewniają maksymalizację odstępów między słupami (przy zachowaniu odpowiedniej równomierności oświetlenia).
- Klasa ochronności opraw I lub II,
- Odporność mechaniczna opraw oświetleniowych na uderzenia nie mniej niż IK08,
- Łatwy dostęp zarówno do źródła światła, jak też do komory osprzętu, umożliwiający szybką wymianę elementów uszkodzonych; moduł elektryczny powinien być w całości wyjmowany, wymiana źródeł światła i podzespołów bez użycia narzędzi,
- Obudowy opraw oświetlenia drogowego muszą być wykonane z aluminium z kloszem ze szkła lub szybą hartowaną,
- Zastosowane źródła światła powinny zapewniać minimalizację kosztów eksploatacji w kilkuletnim okresie czasu,
- Źródła światła powinny charakteryzować się wysoką skutecznością świetlną,
- Należy zachować ujednoliconą kolorystykę opraw stosując kolor RAL 7016 szary antracytowy.

2.9.4. Wymagania stawiane słupom oświetleniowym.

- Projektowane słupy oświetleniowe powinny być wykonane ze stali lub aluminium z co najmniej 10-letnim okresem gwarancji bez konieczności stosowania w tym okresie zabiegów konserwacyjnych w postaci malowania i osadzone bezpośrednio w ziemi (bez fundamentów)
- Słupy oświetleniowe powinny być oznakowane trwałymi tabliczkami znamionowymi z nazwą producenta, data realizacji inwestycji oraz kolejnym numerem począwszy od rozdzielni oświetleniowej.
- Należy zachować ujednoliconą kolorystykę słupów stosując kolor RAL 7016 szary antracytowy.

2.9.5. Wymagania stawiane szafom oświetleniowym.

- Rozdzielnie oświetleniowe i drzwiczki słupowe winny być oznakowane znakiem energetycznym ostrzegawczym typu A (zgodnie z obowiązującą normą):



- Szafa dwuczęściowa z wydzieloną i osobno zamykaną częścią PGE dla przyłączenia zasilania i zamontowania układu pomiarowego energii elektrycznej oraz częścią użytkownika,
- Nowa szafa musi być pomalowana środkiem typu anty plakat. Należy zachować ujednoliconą kolorystykę szaf stosując kolor RAL 7016 szary antracytowy.
- Stopień ochrony minimum IP 54 (dla szaf na odkrytej przestrzeni),
- W części użytkownika szafa winna być wyposażona w rozłącznik umożliwiający uzyskanie widocznej przerwy w obwodzie zasilania,
- Przy wyborze szafy należy brać pod uwagę wandaloodporność (odporność na uszkodzenia mechaniczne),
- Zastosowanie nowoczesnych: technologii, układów sterowania, pomiaru energii i kontroli stanu elementów sieci,
- Miejsce na umieszczenie zalaminowanego schematu oświetlenia w szafie oraz oznakowanie i ponumerowanie obwodów kabli (zgodnie ze schematem w projekcie),
- Szafa oświetleniowa winna być dostosowana dla minimum 4 obwodów rezerwowych,

2.9.6. Projekt powinien zawierać:

- tablice doboru sytuacji oświetleniowych i klas oświetlenia w oparciu PN-EN 13201:2007, obliczenia parametrów projektowanego oświetlenia,
- wynikowe tabele zawierające szczegółowe, **obliczone** oraz **minimalne wymagane** przez PN-EN 13201:2007 parametry oświetlenia, dla przyjętych klas oświetlenia,
- plan zagospodarowania terenu z naniesionymi izoliniami natężenia oświetlenia
- dane techniczne wszystkich zastosowanych urządzeń oświetleniowych, w szczególności:
 - rodzaje słupów, wysięgników i opraw,
 - wysokość zawieszenia opraw,
 - kąty mocowania opraw,
 - parametry oświetleniowe zastosowanych opraw.

- rysunki zastosowanych urządzeń, plany sytuacyjne, schematy ideowe, widoki rozdzielnic spójne ze schematami i zestawienia współrzędnych linii i słupów oświetleniowych, schematy jednokreskowe naniesione na geometrycznym rzucie ulicy oddzielnie dla demontowanych punktów świetlnych (opracowane na podstawie inwentaryzacji) i projektowanych punktów świetlnych,
- wszystkie niezbędne uzgodnienia umożliwiające jego realizację,
- zestawienie punktów świetlnych istniejących przed i po realizacji inwestycji,
- przedmiary robót i kosztorysy uwzględniające następujące prace pomiarowe:
 - skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
 - poboru mocy, równomierności obciążenia faz i współczynnika mocy ($\cos \varphi$),
 - parametrów oświetlenia wg wymagań PN-EN 13201-4:2007
- dla projektowanych rozdzielnic dla celów oświetleniowych należy opracować instrukcje techniczno – ruchowe dla potrzeb eksploatacji i konserwacji.

Ukończony projekt przed wydaniem Zamawiającemu należy ostatecznie uzgodnić u dostawcy energii elektrycznej oraz w Zarządzie Dróg i Transportu w Łodzi.

Lokalizację słupów oświetleniowych należy zaprojektować w sposób nie powodujący kolizji i uciążliwości dla użytkowników dróg.

2.10. Odwodnienie ulicy

Zaprojektować odwodnienie projektowanego układu drogowego.

Odwodnienie w oparciu o system kanalizacji miejskiej, należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez Użytkownika sieci, tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. Łódź, ul. Wierzbowa 52.

Odprowadzenie wód deszczowych z rozpatrywanych odcinków ulic należy zaprojektować w oparciu o system kanalizacji miejskiej zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez Użytkownika sieci, tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. Łódź, ul. Wierzbowa 52.

Rozmieszczenie studni powinno umożliwić podłączenie przyszłych kanałów deszczowych z ulic dochodzących. Studzienki rewizyjne powinny być usytuowane w miejscach jak najmniej narażonych na działanie kół pojazdów.

W miarę możliwości uwzględnić indywidualny dla poszczególnych posesji sposób odwodnienia wjazdu zwracając uwagę na rzędne wysokościowe w stosunku do przebudowywanej drogi.

2.11. Usuwanie kolizji

W zakresie opracowania należy ująć rozwiązania kolizji wynikających z przebudowy nawierzchni drogowych lub konieczności przełożenia infrastruktury. Zasadność i sposób zarówno rozwiązania kolizji z infrastrukturą techniczną, jak i przełożenia tej infrastruktury w nową lokalizację, winien być ustalony i uzgodniony przez jednostkę projektującą z Zarządem Inwestycji Miejskich oraz z gestorami tej infrastruktury (należy uzyskać wymagane wytyczne gestorów sieci). Wydane przez gestorów wymagania techniczne wymagają akceptacji Zarządu Inwestycji Miejskich, gdyż koszty usuwania kolizji będą stanowiły koszty inwestycji i mogą obciążać inwestora na warunkach określonych w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zm.). Lokalizowanie krawężnika jezdni na istniejącej sieci będzie wymagać jej przełożenia. Należy opracować odrębne dokumentację dla każdej branży osobno wraz z wykazem majątku zakwalifikowanego do demontażu.

W przypadku istniejących kanałów sanitarnych w ulicach, zaprojektować wyprowadzenie przyłączy kanalizacyjnych (dla posesji niepodłączonych do kanału) poza pas drogowy. Przyłącze należy zakończyć korkiem na granicy pasa drogowego. Wyprowadzenia

przykanalików sanitarnych zaprojektować zgodnie z warunkami technicznymi Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Łodzi

2.12. Sprawy terenowo – prawne

Z punktu widzenia spraw terenowo- prawnych opracowanie powinno zawierać:

1. W zakresie budowy i rozbudowy drogi – w przypadku decyzji ZRiD:

- a) mapę sytuacyjną do celów prawnych z projektem podziału, obejmującą wszystkie nieruchomości podlegające podziałowi – działki (bez względu na ich własność) położone w projektowanych liniach rozgraniczających teren inwestycji, wykonaną przez uprawnionego geodetę w tym zakresie, zaewidencjonowaną w Łódzkim Ośrodku Geodezji w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23. Mapa winna uwzględniać zarówno całe nieruchomości jak również podlegające podziałowi. Przy działkach tzw. drogowych – oznaczonych symbolem „dr”, stanowiących własność podmiotów prywatnych bądź nie posiadających uregulowanego stanu prawnego musi być opatrzona stosowną uwagą, że zajęte były pod drogę publiczną na dzień 31.12.1998 r. w rozumieniu przepisów ustawy o drogach publicznych z dnia 21.03.1985 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zm.), na podstawie „Zaświadczeń” dotyczących art. 73 ustawy z dnia 13.10.1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 1998 r. Nr. 133, poz. 872 z późn. zm.), uzyskanych z Wydziału Zarządzania Mieniem ZDiT dla poszczególnych działek drogowych, w oparciu o przedłożoną ww. mapę, przed jej zaewidencjonowaniem w Łódzkim Ośrodku Geodezji,
- b) czytelne oznaczenie (odpowiednim kolorem), na planie sytuacyjnym dla poszczególnych opracowań projektowych, granic własności oraz numerów nieruchomości – działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, w tym działki przed i po podziale,
- c) tabelaryczne zestawienie nieruchomości – działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, obejmujące dla poszczególnych działek w tym działki przed i po podziale, numer ewidencyjny działki, obręb geodezyjny, adres, powierzchnię, użytek, określenie własności (właściciela, użytkownika wieczystego, władającego itp.), dokument własności,
- d) wykaz obiektów budowlanych z określeniem ich funkcji, ogrodzeń itp. kolidujących z projektowaną inwestycją, przeznaczonych do rozbiórki. Wykaz winien obejmować również budowle, które nie zostały objęte inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą złożoną w Łódzkim Ośrodku Geodezji w Łodzi ul. Traugutta 21/23 a faktycznie znajdują się na terenie położonym w projektowanych liniach rozgraniczających.

2. W zakresie budowy drogi i wraz z niezbędną infrastrukturą - w przypadku pozwolenia na budowę i uprzedniej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego :

- a) mapę sytuacyjną do celów prawnych z projektem podziału, obejmującą wszystkie nieruchomości – działki (bez względu na ich własność) położone w projektowanych liniach rozgraniczających teren inwestycji, wykonaną przez uprawnionego geodetę w tym zakresie, zaewidencjonowaną w Łódzkim Ośrodku Geodezji w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23.

- b) czytelne oznaczenie (odpowiednim kolorem), na planie sytuacyjnym dla poszczególnych opracowań projektowych, granic własności oraz numerów nieruchomości – działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, w tym działki przed i po podziale
- c) tabelaryczne zestawienie nieruchomości – działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, obejmujące dla poszczególnych działek w tym działki przed i po podziale, numer ewidencyjny działki, obręb geodezyjny, adres, powierzchnię, użytek, określenie własności (właściciela, użytkownika wieczystego, władającego itp.), dokument własności,
- d) wykaz obiektów budowlanych z określeniem ich funkcji, ogrodzeń itp. kolidujących z projektowaną inwestycją, przeznaczonych do rozbiórki. Wykaz winien obejmować również budowle, które nie zostały objęte inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą złożoną w Łódzkim Ośrodku Geodezji w Łodzi ul. Traugutta 21/23 a faktycznie znajdują się na terenie położonym w projektowanych liniach rozgraniczających.
- e) w przypadku projektowanej lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej poza istniejącym pasem drogowym, należy sporządzić w tym temacie, tabelaryczne zestawienie nieruchomości-działek, określające właściciela, władającego, rodzaj urządzenia oraz uzyskać od tych podmiotów zgodę na prowadzenie robót budowlanych na działkach objętych wykazem.

3. W zakresie przebudowy drogi - w przypadku zgłoszenia robót budowlanych:

- a) czytelne oznaczenie (odpowiednim kolorem), na planie sytuacyjnym dla poszczególnych opracowań projektowych, granic własności oraz numerów nieruchomości – działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, w tym działki przed i po podziale
- b) tabelaryczne zestawienie nieruchomości – działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, obejmujące dla poszczególnych działek w tym działki przed i po podziale, numer ewidencyjny działki, obręb geodezyjny, adres, powierzchnię, użytek, określenie własności (właściciela, użytkownika wieczystego, władającego itp.), dokument własności,
- c) wykaz obiektów budowlanych z określeniem ich funkcji, ogrodzeń itp. kolidujących z projektowaną inwestycją, przeznaczonych do rozbiórki. Wykaz winien obejmować również budowle, które nie zostały objęte inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą złożoną w Łódzkim Ośrodku Geodezji w Łodzi ul. Traugutta 21/23 a faktycznie znajdują się na terenie położonym w projektowanych liniach rozgraniczających.
- d) w przypadku projektowanej lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej poza istniejącym pasem drogowym, należy sporządzić w tym temacie, tabelaryczne zestawienie nieruchomości-działek, określające właściciela, władającego, rodzaj urządzenia oraz uzyskać od tych podmiotów zgodę na prowadzenie robót budowlanych na działkach objętych wykazem.

III. Wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania projektu

1. Projekt zostanie opracowany na mapie sytuacyjno-wysokościowej w formie tradycyjnej (papierowej) i cyfrowej.

2. Projekt budowlano-wykonawczy musi być zgodny z przepisami określonymi w:

- a) Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. , poz. 462 ze zm.),
- b) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25, poz.133),
- c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz.1126),
- d) Ustawie z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.),
- e) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
- f) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz.1389),
- g) Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
- h) Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2017, poz. 1332 ze zm.).

oraz w ukazujących się na bieżąco aktach prawno-normatywnych.

- i) Norma DIN 32984 oraz ZARZĄDZENIE Nr - 7120/VII/17 PREZYDENTA MIASTA ŁODZI z dnia 20 października 2017 w sprawie wprowadzenia „Łódzkiego Standardu Dostępności”. (http://bip.uml.lodz.pl/files/public/user_upload/VII_7120.pdf)
- j) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w tym w szczególności z postanowieniami art. 29 ustawy oraz rozwiązania projektowe winny spełniać potrzeby wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych i starszych. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej nie będzie można w żaden sposób zastosować opisu za pomocą określenia parametrów i zostanie wskazane marka, znak towarowy, producent, dostawca, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę materiałów lub normy należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych.

W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest do doprecyzowania zakresu dopuszczalnej równoważności poprzez wskazanie najważniejszych parametrów i dopuszczalnego zakresu zmiany ich wartości.

3. Kompleksowa dokumentacja techniczna powinna obejmować następujące elementy:
- a) projekt budowlany a w nim:
 - projekt zagospodarowania terenu, gdzie na planszy sytuacyjnej zostaną naniesione w sposób czytelny objęte opracowaniem objekty, granice własności nieruchomości, numery geodezyjne, numery policyjne nieruchomości,
 - projekty architektoniczno-budowlane w zakresie poszczególnych branż,
 - b) projekty wykonawcze sporządzone dla poszczególnych branż
 - c) komplet załączników do wniosku o wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację inwestycji, w szczególności decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) – zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1496, ze zm.), w tym map zawierających projekty podziału nieruchomości
 - d) komplet załączników niezbędnych do złożenia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub komplet załączników do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę
 - e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych; STWiORB winna być odzwierciedleniem projektów.
 - f) przedmiar robót i kosztorys inwestorski powinny być bezwzględnie dostosowane do STWiORB oraz projektu wykonawczego i być rozdzielone na branże.
 - g) w ramach branż należy kosztorysy i przedmiary podzielić na poszczególne rodzaje robót.
 - h) część kosztowa musi nosić datę opracowania z tego samego miesiąca danego roku, w którym następuje odbiór dokumentacji.
 - i) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów
 - j) odpowiednią część związaną z procedurą oddziaływania na środowisko – zgodnie z wymogami właściwych przepisów i organów administracyjnych, w których gestii leży ta problematyka, w przypadku, gdy jej opracowanie jest wymagane
 - k) operat wodnoprawny i decyzję o pozwoleniu wodnoprawnym inwestycji – o ile będzie wymagana przez właściwy organ administracyjny
 - l) decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji – o ile będzie wymagana przez właściwy organ administracyjny
 - m) uzgodnienia branżowe winny zostać dołączone do projektów poszczególnych branż oraz do projektu zagospodarowania terenu.
 - n) operat terenowo – prawny zawierający:
 - aktualne wypisy z rejestru ewidencji gruntów (muszą nosić datę opracowania z tego samego miesiąca danego roku, w którym następuje odbiór dokumentacji)
 - aktualną mapę z ewidencji gruntów z naniesioną lokalizacją drogi oraz proj. infrastrukturą wraz z pasem robót oraz określeniem powierzchni zajętych pod budowę (muszą nosić datę opracowania z tego samego miesiąca danego roku, w którym następuje odbiór dokumentacji)
 - o) projekt stałej organizacji ruchu
 - p) geotechniczne badania podłoża gruntowego, zgodnie z PN – 98/B-02479, wykonane w celu uzasadnienia projektowanej konstrukcji drogi oraz warunków posadowienia proj. infrastruktury.
 - q) projekt odwodnienia wykopów na czas prowadzenia robót - w przypadku, gdy posadowienie obiektów liniowych będzie zaprojektowane powyżej poziomu wód gruntowych
 - r) inwentaryzację zieleni wraz z projektem gospodarki istniejącą zielenią, wykonaną na planie zagospodarowania terenu, dla celów uzyskania przez Wykonawcę dokumentacji (po uzgodnieniu wniosku przez Wydział ZIM DA) decyzji o pozwoleniu

na wycięcie drzew, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody z dnia 16.04.2004 r. (Dz. U. 2018 poz. 142 ze zm.)

- s) opracowanie zawierające zestawienie obiektów małej architektury, mebli miejskich wraz z opisami i specyfikacjami
- t) wszelkie inne niezbędne opracowania (uzgodnienia, decyzje, opinie, opracowania, złożone wnioski o wydanie decyzji administracyjnych, zgłoszenia robót, inne załączniki, itp.) warunkujące uzyskanie decyzji umożliwiających przystąpienie do robót budowlanych

oraz inne opracowania wymienione w niniejszych „Wytocznych”.

4. W przypadku wymiany lub wykorzystywania istniejącej nawierzchni jezdni należy załączyć jej badanie i uzasadnienie zaproponowanego rozwiązania.

5. Uzyskanie wszelkich wymaganych opinii, załączników, uzgodnień, decyzji administracyjnych (np. związanych z procedurą oddziaływania na środowisko, pozwolenie wodno-prawne, itp.), od wszystkich zainteresowanych instytucji, urzędów i innych podmiotów, jak również wszystkie inne czynności niezbędne do ich uzyskania oraz do zapewnienia warunku kompletności dokumentacji z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz z punktu widzenia wymogów organów administracji budowlanej, zatwierdzających projekty lub wydających odpowiednie decyzje administracyjne, **leżą po stronie Wykonawcy i stanowią jego koszt.**

6. Z wnioskami o wydanie niezbędnych decyzji administracyjnych (w szczególności o decyzję ZRID i decyzję o pozwoleniu na budowę), jak również ze zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych, występował będzie Wykonawca w imieniu Inwestora lub Prezydenta Miasta. Wykonawca odpowiada też za właściwą formę, treść i zakres wszystkich załączników i innych materiałów niezbędnych do tych wystąpień.

7. Każde opracowanie branżowe będzie zawierało odbitkę z wyrysów z mapy ewidencji gruntów i budynków w skali 1:1000, wydaną przez Łódzki Ośrodek Geodezji w Łodzi, ul. Traugutta 21/23. Na tych wyrysach zespół projektowy naniesie projektowany układ drogowy i uzbrojenie terenu.

8. Dokumentacja powinna być oprawiona w teczkę z plastikowym grzbietem z tekturowym tyłem i plastikowym przodem oraz zszyta w sposób trwały za pomocą zszywacza.

9. Projekt zagospodarowania terenu powinien zawierać uzgodnienia międzybranżowe w postaci podpisu wszystkich projektantów, wykonujących niniejsze zamówienie.

10. Rozwiązania projektowe na poszczególnych etapach projektowania w zależności od potrzeb oraz rozwiązanie finalne przedkładane będą do oceny przez Radę Techniczną przy Zarządzie Inwestycji Miejskich.

Wniosek zespołu projektowego do Zamawiającego o zorganizowanie Rady Technicznej winien być złożony z 10-dniowym wyprzedzeniem z podaniem propozycji terminu, celu i tematyki oraz porządku obrad. Do ww. wniosku powinien być dołączony materiał poglądowy z rysunkami w formie elektronicznej (*.pdf i *.dwf) oraz co najmniej jeden egzemplarz dokumentacji w formie wydruków, który umożliwi członkom Rady i gościom wcześniejsze zapoznanie się z przedstawianą tematyką i celem Rady.

Udział w posiedzeniach Rady Technicznej jest bezpłatny, Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu. Obsługę i stronę techniczno-wizualną Rady zapewnia zespół projektowy a Zamawiający udostępnia salę w budynku przy ul. Piotrkowskiej 175 w Łodzi lub inne pomieszczenie.

Posiedzeniu Rady przewodniczy przedstawiciel Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za przebieg posiedzenia i podjęcie konstruktywnych ustaleń. Protokół sporządzany będzie

przez Wykonawcę na bieżąco w czasie trwania Rady technicznej i akceptowany przez wszystkich zgromadzonych uczestników.

11. Uzyskanie wszelkich wymaganych opinii, załączników, uzgodnień, decyzji administracyjnych (np. pozwolenie wodno-prawne i inne) od wszystkich zainteresowanych instytucji, urzędów i innych podmiotów, jak również wszystkie inne czynności niezbędne do ich uzyskania oraz zapewnienia warunku kompletności dokumentacji z punktu widzenia celu , jakiego ma służyć oraz z punktu widzenia organów administracji architektoniczno-budowlanej, leżą po stronie Wykonawcy i stanowią jego koszt.

12. Z wnioskami o wydanie niezbędnych decyzji administracyjnych (w szczególności o decyzję ZRiD) i decyzję o pozwoleniu na budowę), jak również ze zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych, występował będzie Wykonawca w imieniu inwestora lub Prezydenta Miasta. Wykonawca odpowiada też za właściwą formę, treść i zakres wszystkich załączników i innych materiałów niezbędnych do tych wystąpień.

13. W projekcie budowlanym i wykonawczym zamieścić uwagę o następującej treści:

„Zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w ustawie Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ze zm.) zastosowane wyroby budowlane winny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie”.

IV. Wymagania dotyczące odbioru projektu przez Zamawiającego.

1. Zespół projektowy przekazuje Zamawiającemu:

- oświadczenie, w którym pod odpowiedzialnością cywilno-karną, stwierdza, że przedmiot niniejszego zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami i jest kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć
- oświadczenie potwierdzające, że forma pisemna opracowania jest tożsama z wersją elektroniczną

2. Każdy egzemplarz projektu musi być opatrzony wszystkimi podpisami i zaświadczeniami, których wymaga Prawo Budowlane.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w ilości:

➤ papierowej

- | | |
|---|--------|
| • projekt budowlany (część drogowa + branże) | 4 kpl. |
| • projekt wykonawczy (część drogowa + branże) | 4 kpl. |
| • Plan BIOZ | 4 kpl. |
| • projekt zieleni + inwentaryzacja | 3 kpl |
| • specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) | 2 kpl. |
| • przedmiar robót | 2 kpl. |
| • kosztorys inwestorski | 2 kpl. |
| • zbiorcze zestawienie kosztów | 2 kpl. |
| • dokumentacja geotechniczna | 2 kpl. |
| • projekt stałej organizacja ruchu (SOR) | 3 kpl |
| • mapy do celów prawnych z projektem podziału (jeśli dotyczy) | 7 kpl. |
| • Kompletną dokumentację do archiwizacji zgodnie z zapisami w umowie | 2 kpl. |

- płyty CD z wizualizacjami 2 kpl
- płyty CD z nagraniem opracowaniem
 - w wersji nieedytowalnej - płyta CD/DVD z nagraniem opracowaniem w formie cyfrowej(łącznie z mapą ewidencji gruntów, mapą do celów projektowych, przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi, wszelkimi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami) - 2 kpl
 - w wersji edytowalnej - płyta CD/DVD z nagraniem kompletną dokumentacją projektową wraz z mapą dc projektowych w formie cyfrowej - 2 kpl
 - w wersji nieedytowalnej - płyta CD/DVD z nagraniem kompletną dokumentacją projektową do udostępnienia w ramach dokumentacji przetargowej na stronie internetowej (łącznie z mapą ewidencji gruntów, przedmiarami robót, wszelkimi uzgodnieniami, opiniami i decyzjami) bez kosztorysów inwestorskich - 2kpl.

w tym 1 komplet projektów wykonawczych i projektów budowlanych z oryginalnymi uzgodnieniami i opiniami. Pozostałe komplety muszą zawierać oryginały lub kserokopie ww. dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez projektanta (autora opracowania). Zamawiający będzie przyjmował dokumentację zszytą w sposób trwały (zszywaczem). Każde opracowanie branżowe winno być oprawione oddzielnie, wszystkie rysunki złożone do odpowiedniego formatu zgodnie z zasadami składania rysunków.

4. Dokumentacja projektowa powinna być umieszczona w katalogu o nazwie odzwierciedlającej temat opracowania. W tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym o nazwie „SPIS.TXT” zawierający listę podkatalogów i plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych. Każdy tom dokumentacji projektowej powinien być zapisany do osobnego podkatalogu w plikach, których nazwa powinna odzwierciedlać temat opracowania. Dokumenty tekstowe winny być w wersji edytowalnej (*.doc) oraz formacie nieedytowalnym (*.pdf), rysunki winny być w wersji edytowalnej (*.dwg) oraz nieedytowalnej (*.pdf). Jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech oraz powinna nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych. Materiały skanowane wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami:

4.1. Rysunki techniczne kolorowe

- a) rozdzielczość minimalna: 200 dpi
- b) minimalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie

4.2. Rysunki techniczne czarno-białe

- a) rozdzielczość minimalna: 200 dpi
- b) 8-bitowa skala szarości dla światłokopii lub 1-bitowy kolor dla wydruków z białym tłem

4.3. Dokumenty

- a) rozdzielczość minimalna: 150 dpi
- b) 8-bitowa skala szarości

5. Przedmiary robót powinny być zapisane w podkatalogu o nazwie „przedmiary” w postaci plików w formacie *.xls stanowiących eksport z programu kosztorysowego Wykonawcy. Nazwa pliku powinna odzwierciedlać zakres robót, którego dany przedmiar dotyczy np. instalacja sanitarna. Dokumentację w postaci elektronicznej należy dostarczyć na nośnikach optycznych (CD-R, DVD+/-R)

6. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia w swojej siedzibie w oparciu o spisany protokół w tej sprawie przez upoważnionych przedstawicieli stron. Protokół ten winien zawierać wyszczególnienie przekazywanych woluminów, ich tytuły, ewentualnie numery ułatwiające poszukiwanie i nazwiska projektantów (autorów). Przed podpisaniem ww. protokołu muszą być dostarczone Zamawiającemu „oświadczenia”, o których mowa w punkcie 1. Bez tych „oświadczeń” nie dochodzi do spisania protokołu odbioru i w konsekwencji do powstania skutków umownych, wynikających z tego tytułu.